



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

ПРИКАЗ

от _____ № _____

О порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года

В соответствии с пунктом 6 статьи 306.2, пунктом 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 07.02.2019 № 91 «Об утверждении Правил принятия Министерством финансов Российской Федерации, финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органами управления государственными внебюджетными фондами решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об отмене решений о применении бюджетных мер принуждения или решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений согласно приложению 1.

2. Установить случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу следующие приказы Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

3.1 от 22.12.2016 № 123 «О порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения»;

3.2 от 22.05.2017 № 48 «О внесении изменения в приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 22.12.2016 № 123 «О порядке исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения».

4. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу после дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководителя
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

И.П. Слепченко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник бюджетного отдела
Управления финансов администрации
городского округа

Т.Б. Борщева

Начальник отдела учета и отчетности
Управления финансов администрации
городского округа

О.В. Рассоленко

Начальник отдела правового обеспечения
Управления финансов администрации
городского округа

Л.И. Саяхова

Наименование проекта: «О порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года»

Исполнитель: Управление финансов администрации городского округа, советник отдела правового обеспечения, Саяхова Л.И., тел.: 8 (4152) 303-100, вн.н.2032

Рассылка: отделы Управления финансов администрации городского округа

**Порядок
исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения,
решений об изменении (отмене) указанных решений**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений (далее - Порядок) устанавливает процедуру применения Управлением финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление финансов) бюджетных мер принуждения к участникам бюджетного процесса, совершившим бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется в соответствии с решением Управления финансов, принятым в форме приказа Управления финансов на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) органа, осуществляющего функции финансового контроля (далее - орган финансового контроля).

1.3. Управление финансов не несет ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, представляемых органами финансового контроля.

2. Принятие решений о применении бюджетных мер принуждения

2.1. Управление финансов в соответствии с абзацем первым пункта 5 статьи 306.2 и статьями 306.4 - 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации рассматривает каждое указанное в уведомлении бюджетное нарушение с учетом положений нормативных правовых актов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, при исполнении которых объектом контроля совершено бюджетное нарушение, и указывает в решении о применении бюджетных мер принуждения:

2.1.1 вид бюджетного нарушения, за совершение которого предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

2.1.2 объект контроля, совершивший бюджетное нарушение;

2.1.3 одну бюджетную меру принуждения или несколько;

2.1.4 срок исполнения в отношении каждой из бюджетных мер принуждения.

2.2. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается Управлением финансов по каждому указанному в уведомлении бюджетному нарушению.

Сумма средств, определяемая для одной или нескольких бюджетных мер принуждения в решении о применении бюджетной меры принуждения, должна соответствовать сумме средств по указанному в уведомлении бюджетному

нарушению, в отношении которого принимается решение о применении бюджетной меры принуждения.

2.3. В случае выявления в уведомлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок либо подобных ошибок) и (или) наличия у Управления финансов сведений об объемах средств, использованных с указанными в уведомлении бюджетными нарушениями и частично возмещенных в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - бюджет городского округа) до направления уведомления, Управление финансов в целях принятия решения о применении бюджетных мер принуждения вправе направить органу финансового контроля запрос об уточнении сведений, содержащихся в уведомлении, в течение 30 календарных дней после его получения.

2.4. Установление срока исполнения бюджетной меры принуждения при принятии решения о применении бюджетных мер принуждения предусматривается в пределах, установленных абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.5. Решение о применении бюджетных мер принуждения принимается Управлением финансов в срок, установленный абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в течение 30 календарных дней после получения уведомления).

2.6. Результатом рассмотрения уведомления о применении бюджетных мер принуждения является:

2.6.1 решение Управления финансов о применении бюджетных мер принуждения, принимаемое в форме приказа Управления финансов, составленного в двух экземплярах (далее - приказ Управления финансов о бесспорном взыскании), по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2.6.2 отказ от применения мер принуждения к участнику бюджетного процесса, при отсутствии основания, оформленный в виде письменного отказа (письма) Управления финансов.

К приказу Управления финансов о бесспорном взыскании прикладывается копия уведомления о применении бюджетных мер принуждения органа финансового контроля.

2.7. Рассмотрение поступившего уведомления о применении бюджетных мер принуждения осуществляется Управлением финансов в течение десяти рабочих дней со дня его поступления в следующем порядке:

2.7.1 отдел правового обеспечения Управления финансов (далее - отдел правового обеспечения) совместно с бюджетным отделом Управления финансов (далее - бюджетный отдел) в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления о применении бюджетных мер принуждения в Управление финансов осуществляет проверку уведомления о применении бюджетных мер принуждения на соответствие требованиям, установленным **пунктом 4** настоящего Порядка;

2.7.2 при соответствии уведомления о применении бюджетных мер принуждения требованиям, установленным **пунктом 4** настоящего Порядка, отдел правового обеспечения по согласованию с бюджетным отделом в течение двух рабочих дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2.7.1 настоящего Порядка, разрабатывает проект приказа Управления финансов

о применении бюджетных мер принуждения и передает его на подписание заместителю Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителю Управления финансов;

2.7.3 отдел правового обеспечения в течение трех рабочих дней со дня подписания приказа Управления финансов о бесспорном взыскании передает приказ и копию уведомления о применении бюджетных мер принуждения в:

- 1) отдел казначейского исполнения бюджета Управления финансов;
- 2) бюджетный отдел;
- 3) в Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (далее - УФК по Камчатскому краю);
- 4) участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение (для сведения);

2.7.4 при отсутствии в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения оснований для применения бюджетных мер принуждения, отдел правового обеспечения в течение срока, установленного подпунктом 2.7.2 настоящего Порядка, готовит письменный отказ от применения мер принуждения к участнику бюджетного процесса.

2.8. Процедура бесспорного взыскания осуществляется УФК по Камчатскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Управление финансов (отдел правового обеспечения) не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о применении к участнику бюджетного процесса бюджетных мер принуждения информирует орган финансового контроля о результатах рассмотрения соответствующего уведомления.

2.10. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

3. Принятие решений об отказе в применении бюджетных мер принуждения

3.1. Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения принимается Управлением финансов в случае:

3.1.1 указания в поступившем уведомлении действий (бездействия) объекта контроля, совершенных в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и договоров (соглашений), на основании которых предоставляются средства из бюджета городского округа, не являющихся бюджетным нарушением, за совершение которого главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации предусмотрено применение бюджетных мер принуждения;

3.1.2 отсутствия указания в поступившем в Управление финансов уведомлении суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления или использованных не по целевому назначению;

3.1.3 поступления в Управление финансов уведомления, направленного органом финансового контроля с нарушением срока, установленного абзацами

вторым или третьим пункта 5 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.1.4 отправки в Управление финансов уведомления, сформированного и (или) направленного органом финансового контроля с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3.1.5 указания в поступившем уведомлении бюджетного нарушения, которое было указано в ранее направленном другим органом финансового контроля уведомлении и на основании которого было принято решение о применении бюджетных мер принуждения;

3.1.6 указания в поступившем уведомлении суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, рассчитанных без учета нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов), соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, при исполнении которых объектом контроля совершено бюджетное нарушение, или без учета объемов средств, использованных с бюджетным нарушением и возмещенных по информации, поступившей от УФК по Камчатскому краю, в полном объеме в доход бюджета городского округа до направления уведомления.

3.2. Решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения должно содержать информацию об уведомлении и обстоятельствах, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Управлением финансов принимается решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в срок, определенный абзацем первым пункта 6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения, в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

4. Принятие решений об изменении решений о применении бюджетных мер принуждения или отмене решений о применении бюджетных мер принуждения

4.1. Управление финансов принимает решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения (по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку) и решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения (по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку) только в отношении ранее принятых в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка решений о применении бюджетных мер принуждения.

4.2. Управлением финансов принимается решение об изменении своего решения о применении бюджетных мер принуждения в случае поступления в Управление финансов от УФК по Камчатскому краю, информации о перечислении объектом контроля части суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в бюджет городского округа.

Управление финансов принимает решение об изменении своего решения о применении бюджетных мер принуждения в случае продления в соответствии с пунктом 5 Общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденных постановлением

Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» (далее - постановление Правительства РФ № 1268), срока исполнения бюджетной меры принуждения.

4.3. Решение Управления финансов об изменении своего решения о применении бюджетных мер принуждения содержит информацию:

4.3.1 о решении о применении бюджетных мер принуждения, которое необходимо изменить;

4.3.2 об обстоятельствах, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

4.4. Принимаемое в соответствии с пунктом 5 Общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденных постановлением Правительства РФ № 1268, решение Управления финансов о продлении исполнения бюджетной меры принуждения также должно содержать положение, изменяющее решение о применении бюджетной меры принуждения в части продления срока исполнения бюджетной меры принуждения.

4.5. Решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения принимается Управлением финансов в случае:

4.5.1 поступления в Управление финансов от УФК по Камчатскому краю, информации о перечислении объектом контроля в полном объеме суммы средств, использованных с бюджетным нарушением, предусмотренным главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в бюджет городского округа;

4.5.2 вступления в законную силу решения суда о признании недействительным решения о применении бюджетных мер принуждения, поступившего в Управление финансов.

4.6. Решение Управления финансов об отмене своего решения о применении бюджетных мер принуждения содержит информацию о решении о применении бюджетных мер принуждения, которое необходимо отменить, и об обстоятельствах, указанных в подпунктах 4.5.1 и 4.5.2 настоящего Порядка.

4.7. Решение об изменении решения о применении бюджетных мер принуждения или решение об отмене решения о применении бюджетных мер принуждения принимается Управлением финансов не позднее 30 календарных дней со дня поступления в Управление финансов информации от УФК по Камчатскому краю, предусмотренной абзацем первым пункта 4.2 или подпунктом 4.5.1 пункта 4.5 настоящего Порядка.

Приложение 1
к Порядку исполнения решений
о применении бюджетных мер
принуждения, решений об изменении
(отмене) указанных решений

О применении бюджетных мер
принуждения в виде бесспорного
взыскания

В соответствии с приказом Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № ____ «О порядке исполнения
решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене)
указанных решений и установлении случаев и условий продления исполнения
бюджетной меры принуждения на срок более одного года», на основании уведомления
о применении бюджетной меры принуждения от _____ № ____, направленного

_____ (наименование органа финансового контроля)

в отношении _____
(наименование объекта контроля, совершившего бюджетное нарушение)

совершившего _____
(информация о бюджетном нарушении, указанном в уведомлении о применении бюджетных мер
принуждения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Применить бюджетную меру принуждения в течение _____

_____ (срок исполнения бюджетной меры принуждения)

в виде бесспорного взыскания средств в сумме _____

_____ (сумма цифрами и прописью)

рублей с _____

_____ (участник бюджетного процесса, совершившего бюджетное нарушение)

в целях перечисления в _____

_____ (указать соответствующий бюджет)

2. Управлению Федерального казначейства по Камчатскому краю взыскать с

_____ (участник бюджетного процесса, совершившего бюджетное нарушение)

_____ (указать вид и размер средств, подлежащих взысканию)

и перечислить в доход _____

_____ (указать соответствующий бюджет)

средства в сумме _____

(указать суммы цифрами и прописью)

рублей, по следующим реквизитам:

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2
к Порядку исполнения решений
о применении бюджетных мер
принуждения, решений об изменении
(отмене) указанных решений

Об изменении решения о применении
бюджетной меры принуждения

В соответствии со статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от ____ № ____ «О Порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изменить решение о применении бюджетной меры принуждения, принятое приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от «___» _____ 20__ г. № ____ «_____», а именно: _____

(указывается содержание изменений)

в связи с: _____
(указываются обстоятельства, послужившие основанием для изменения решения)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 3
к Порядку исполнения решений
о применении бюджетных мер
принуждения, решений об изменении
(отмене) указанных решений

Об отмене решения о применении
бюджетной меры принуждения

В соответствии со статьей 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № ____ «О Порядке исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений и установлении случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить решение о применении бюджетной меры принуждения, принятое приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от «__» _____ 20__ г. № ____ «_____», в связи с поступлением в Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю информации о перечислении в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа или в связи со вступлением в законную силу решения суда

(указывается объект контроля, совершивший бюджетное нарушение или судебный акт, которым решение было признано недействительным)

в полном объеме суммы средств, использованных с нарушением _____

(указывается содержание бюджетного нарушения, в отношении которого было принято решение о применении мер бюджетной меры принуждения)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - начальника отдела казначейского исполнения бюджета Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель Главы администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа - руководитель
Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа

(подпись)

(расшифровка)

Случай и условия продления срока исполнения бюджетной меры принуждения

1. Настоящий документ устанавливает случаи и условия продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Порядок) по решению Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - Управление финансов) в соответствии с Общими требованиями к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268.

2. Общая сумма средств местного бюджета, подлежащих бесспорному взысканию в соответствии с решениями о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетных нарушений, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, для определения случая продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года устанавливается постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Объект контроля принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1 запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета городского округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов), кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных вложений в объекты муниципальной собственности из краевого бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты (в том числе за счет средств федерального бюджета) бюджету городского округа, а также целевые безвозмездные поступления от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет муниципального дорожного фонда в рамках региональных проектов Камчатского края, направленных на достижение целей и целевых показателей краевых проектов, входящих в состав федеральных, национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя краевого проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений, связанных с изготовлением (корректировкой) проектно-сметной документации объектов капитального строительства (реконструкции), планируемых к строительству (строящихся) в рамках региональных проектов Камчатского края, направленных на достижение целей и целевых показателей краевых проектов, входящих в состав федеральных, национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя краевого проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

2.1.2 согласование с Управлением финансов проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в

решение о местном бюджете до внесения в представительный орган Муниципального образования;

2.1.3 единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении Объектом контроля обязательств, предусмотренных настоящим пунктом.

2.2. Объект контроля до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

3. Для продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года объект контроля, совершивший бюджетное нарушение, в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения, направляет на имя Главы Петропавловск-Камчатского городского округа обращение об установлении срока исполнения бюджетной меры принуждения более одного года со дня принятия решения о применении бюджетной меры принуждения.

4. При поступлении обращения, указанного в пункте 3 настоящего документа, и поручения Главы Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление финансов принимает решение о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок до 5 лет при условии заключения соглашения об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года (далее - Соглашение) между Управлением финансов и объектом контроля, совершившим бюджетное нарушение (в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Соглашение предусматривает положение об осуществлении Управлением финансов и органом муниципального финансового контроля, контроля за исполнением объектом контроля, совершившим бюджетное нарушение (в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения) обязательств, указанных в Соглашении.

5. Объект контроля, совершивший бюджетное нарушение (в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения) в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года вправе направить в Управление финансов обращение о его досрочном исполнении.

6. Информация об исполнении обязательств по Соглашению представляется Управлением финансов Главе Петропавловск-Камчатского городского округа ежеквартально, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения.

7. В случае выявления фактов нарушения (неисполнения) объектом контроля, совершившим бюджетное нарушение (в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения) обязательств, установленных Соглашением, Управление финансов принимает решение о расторжении Соглашения.

Приложение
к Случаям и условиям
продления срока исполнения
бюджетной меры принуждения

**Соглашение
об условиях продления исполнения бюджетной меры принуждения
на срок более одного года**

г. Петропавловск-Камчатский

«___» _____ 20__ г.

Управление финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, именуемое в дальнейшем «Управление финансов», в лице заместителя Главы

администрации Петропавловск-Камчатского городского округа - руководителя
Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

_____,
(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании Устава Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа, с одной стороны,

и _____,

(объект контроля, совершившим бюджетное нарушение (в отношении которого принято решение о
применении бюджетной меры принуждения)

именуемый в дальнейшем «Объект контроля», в лице _____

_____,
(указывается должность руководителя объекта контроля, совершившего бюджетное нарушение
(в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения)

действующего на основании _____,
(наименование, дата и номер документа, предоставляющего лицу право подписи)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом
6 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением
Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих
требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения
бюджетной меры принуждения», приказом Управления финансов администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от ____ № ____ «О Порядке исполнения
решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене)
указанных решений и установлении случаев и условий продления срока исполнения
бюджетной меры принуждения», на основании обращения _____

_____,
(указывается объект контроля, совершивший бюджетное нарушение
(в отношении которого принято решение о применении бюджетной меры принуждения)

поручения Главы Петропавловск-Камчатского городского округа от «__» ____ 20__ г.
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее Соглашение устанавливает условия, при которых Управление
финансов принимается решение о продлении исполнения бюджетной меры
принуждения на срок более одного года, принятой в отношении Объекта контроля на
основании приказа Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского
городского округа _____.

(указываются реквизиты решения о принятии бюджетной меры принуждения)

1.2. Продление исполнения бюджетной меры принуждения, принятой в
отношении Объекта контроля, осуществляется на срок _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. В соответствии с настоящим Соглашением Объект контроля принимает на
себя следующие обязательства:

2.1.1 запрет на финансовое обеспечение за счет средств бюджета городского
округа капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в том числе в
форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов), кроме случаев:

когда в целях софинансирования (финансового обеспечения) капитальных
вложений в объекты муниципальной собственности из краевого бюджета
предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты (в том числе за счет
средств федерального бюджета) бюджету городского округа, а также целевые

безвозмездные поступления от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляемых за счет муниципального дорожного фонда в рамках региональных проектов Камчатского края, направленных на достижение целей и целевых показателей краевых проектов, входящих в состав федеральных, национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя краевого проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений, связанных с изготовлением (корректировкой) проектно-сметной документации объектов капитального строительства (реконструкции), планируемых к строительству (строящихся) в рамках региональных проектов Камчатского края, направленных на достижение целей и целевых показателей краевых проектов, входящих в состав федеральных, национальных проектов, при наличии согласования (письменного подтверждения) руководителя краевого проекта;

финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции;

2.1.2 согласование с Управлением финансов проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в решение о местном бюджете до внесения в представительный орган Муниципального образования;

2.1.3 единовременное исполнение бюджетной меры принуждения при нарушении Объектом контроля обязательств, предусмотренных настоящим пунктом.

2.2. Объект контроля до исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление финансов информацию об исполнении обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

2.3. Объект контроля вправе направить в Управление финансов в период действия решения о продлении исполнения бюджетной меры принуждения на срок более одного года обращение о его досрочном исполнении.

2.4. Управление финансов принимает на себя следующие обязательства:

2.4.1 осуществление контроля за исполнением Муниципальным образованием обязательств, указанных в пункте 2.1 - 2.2 настоящего Соглашения;

2.4.2 направление Объекту контроля информации о согласовании (несогласовании) проектов решений о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и о внесении изменений в указанные решения.

2.5. Управление финансов вправе запрашивать у Объекта контроля документы и информацию, касающиеся исполнения обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения.

2.6. Управление финансов принимает решение о расторжении Соглашения в случае выявления фактов нарушения (неисполнения) Объектом контроля, обязательств, установленных настоящим Соглашением.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до истечения срока продления исполнения бюджетной меры принуждения, если иное не установлено настоящим Соглашением.

В части представления Объектом контроля в Управление финансов информации об исполнении обязательств настоящее Соглашение действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

3.2. Настоящее Соглашение прекращает свое действие в случае исполнения в полном объеме бюджетной меры принуждения в отношении Объекта контроля ранее срока, установленного пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

3.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

3.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

3.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4. Юридические адреса Сторон

Управление финансов

Объект контроля

5. Подписи Сторон

Управление финансов

Объект контроля

(должность)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.