



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2023 № 2367

Об изъятии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010117:478 и жилого помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Дзержинского, д. 6

Руководствуясь статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 56.2, 56.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 11.05.2022 № 58-р «О признании многоквартирного дома № 6 по улице Дзержинского аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного жилого дома

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа:

1.1 земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010117:478, площадью 1 923 кв. м, местоположение: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дзержинского, д. 6, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации жилого дома, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дзержинского, д. 6;

1.2 жилое помещение с кадастровым номером 41:01:0010117:4512, расположенное в многоквартирном доме по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Дзержинского, д. 6, квартира 10, площадью 95 кв. м.

2. Участь, что в границах земельного участка, указанного в подпункте 1.1 настоящего постановления, расположены объекты капитального строительства (тип – сооружения коммунального хозяйства и сооружения канализации) с кадастровыми номерами 41:01:0010117:12015, 41:01:0010117:10252, 41:01:0010117:10867, подлежащие сохранению.

3. Управлению коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

3.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственникам жилого помещения, указанного в подпункте 1.2 настоящего постановления (далее – собственники), копию настоящего постановления письмами с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлениях об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемого жилого помещения;

3.2 в течение срока действия настоящего постановления провести мероприятия по определению размера возмещения за изымаемое жилое помещение и земельный участок, указанные в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления;

3.3 в течение срока действия настоящего постановления обеспечить подготовку и направление собственникам проекта соглашения об изъятии жилого помещения и земельного участка, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления;

3.4 в случае, если собственники не заключат в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, соглашение об изъятии жилого помещения, в том числе по причине несогласия собственника с решением об изъятии у него жилого помещения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления.

4. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю.

5. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления.

6. Настоящее постановление действует в течение 3 лет со дня его принятия.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н. В. Александрову.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2404

Об изъятии для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010112:2798, жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Крылова, д. 1

Руководствуясь статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 56.2, 56.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании распоряжения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 61-р «О признании многоквартирного дома № 1 по улице Крылова аварийным и подлежащим сносу», в целях сноса аварийного жилого дома

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа: 1.1 земельный участок с кадастровым номером 41:01:0010112:2798, площадью 2 349 кв. м, местоположение: Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Крылова, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Крылова, д. 1;

1.2 жилые помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, улица Крылова, д. 1, согласно приложению; 1.3 нежилые помещения поз. 1-8 цокольного этажа с кадастровым номером 41:01:0010112:1415, площадью 127.8 кв. м, расположенные в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Крылова, д. 1.

2. Управлению коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

2.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственникам жилых помещений, указанных в подпункте 1.2 настоящего постановления (далее – собственники), копию настоящего постановления письмом с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлении об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемых жилых помещений;

2.2 в течение срока действия настоящего постановления провести мероприятия по определению размера возмещения за изымаемые жилые помещения и земельный участок, указанные в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления;

2.3 в случае, если собственники не заключат в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, соглашения об изъятии жилых помещений, в том числе по причине несогласия собственника с решением об изъятии у него жилого помещения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления.

3. Управлению имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа:

3.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю;

3.2 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственнику нежилых помещений, указанных в подпункте 1.3 настоящего постановления (далее – собственник), копию настоящего постановления письмом с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлении об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемых нежилых помещений;

3.3 в течение срока действия настоящего постановления провести мероприятия по определению размера возмещения за изымаемые нежилые помещения и земельный участок, указанные в подпунктах 1.1, 1.3 настоящего постановления;

3.4 в течение срока действия настоящего постановления обеспечить подготовку и направление собственнику проекта соглашения об изъятии земельного участка и нежилых помещений, указанных в подпунктах 1.1, 1.3 настоящего постановления; 3.5 в случае, если собственник не заключит в порядке, установленном земельным законодательством Российской Федерации, соглашения об изъятии нежилых помещений, в том числе по причине несогласия собственника с решением об изъятии у него нежилого помещения для муниципальных нужд Петропавловск-Камчатского городского округа, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.3 настоящего постановления.

4. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления.

5. Настоящее постановление действует в течение 3 лет со дня его принятия. 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н. В. Александрову, заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Т.П. Кокорину.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
06.10.2023 № 2404

**Перечень жилых помещений
в многоквартирном доме № 1 по улице Крылова
в городе Петропавловске-Камчатском, подлежащих
изъятию для муниципальных нужд Петропавловск-
Камчатского городского округа путем выкупа**

Адрес изымаемого жилого помещения	Кадастровый (или условный) номер изымаемого жилого помещения	Общая площадь изымаемого жилого помещения
город Петропавловск-Камчатский, улица Крылова, дом № 1, квартира № 2, комната № 12 (поз. 26)	41:01:0010112:1570	16 кв. м
город Петропавловск-Камчатский, улица Крылова, дом № 1, квартира 19-24, 2 комнаты (поз. 12, 13) в 6-ти комнатной коммунальной квартире	41:01:0010112:1207	22.9 кв. м

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2405

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2023 № 74-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 Строчку девятую паспорта муниципальной программы «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы	Всего 18 128 039,95109 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 0,00000 тыс. рублей; - краевой бюджет – 6 590 760,18652 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 11 537 279,76457 тыс. рублей»;
----------------------------------	--

1.2 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;
1.3 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;
1.4 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Полный текст Постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2023 № 2405 (со всеми приложениями) опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2406

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)»

В целях уточнения отдельных положений Плана мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План мероприятий по составлению проекта бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.04.2017 № 715, следующие изменения:

1.1 строку 34 изложить в следующей редакции:

34	Представление в Бюджетную комиссию на рассмотрение и согласование предложений по индексации заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа (при наличии предложений по индексации)	до 20 октября	Управление финансов
----	--	---------------	---------------------

»;

1.2 строку 39 изложить в следующей редакции:

39	Согласование Бюджетной комиссией проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), определение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период)	до 20 октября до 25 октября	Управление финансов
----	---	--------------------------------	---------------------

».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2407

Об утверждении тарифов на платные услуги по использованию дорожно-строительной техники и специализированного автотранспорта, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой», на 2023-2024 годы

В целях реализации пункта 4 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 4 части 1 статьи 13, пунктом 55 части 1 статьи 48, статьей 61 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.09.2011 № 429-нд «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений в Петропавловск-Камчатском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить тарифы на платные услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой» на 2023-2024 годы:

1.1 по использованию дорожно-строительной техники и специализированного автотранспорта в летний период в редакции согласно приложению 1;
1.2 по использованию дорожно-строительной техники и специализированного автотранспорта в зимний период в редакции согласно приложению 2;
1.3 за 1 час дежурства дорожно-строительной техники и специализированного автотранспорта в редакции согласно приложению 3.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.11.2019 № 2441 «Об утверждении тарифов на платные услуги по использованию дорожно-строительной техники и специализированного автотранспорта, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского городского округа «Спецдорремстрой», на 2019-2020 годы».

3. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава
Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 06.10.2023 № 2407

**Тарифы на платные услуги по использованию
дорожно-строительной техники и специализированного
автотранспорта, предоставляемые муниципальным
унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского
городского округа «Спецдорремстрой»,
на 2023-2024 годы в летний период**

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного состава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
1. Дорожно-строительная техника				
1	Автогрейдер	ДЗ-98ДЗ-98В, 00100-110	6215	6507
2	Автогрейдер	XCMG GR215(A)	5817	6090
3	Автогрейдер	ДЗ-122Б-1	5499	5757
4	Автогрейдер	ГС.14.03	5493	5751
5	Автогрейдер	ДЗ-98В, ДЗ-98-ВМ, 00100-110	6160	6450
6	Экскаватор	EK 270 LC-05	5468	5725
7	Экскаватор	BADGER 1085C	4568	4783
8	Экскаватор-погрузчик	TLB-825 R	3908	4092
9	Погрузчик	LG936L	4308	4510
10	Погрузчик	LG956L	5530	5790
11	Погрузчик	MAPPOWER ZL 16F	3301	3456
12	Бульдозер	Б-10М.0101-1Е	5636	5901
13	Бульдозер	SHANTUI SD23	6530	6837
14	Трактор	ДТ-75ДЕ-РС2	3963	4149
15	Трактор колесный	МТЗ-82.1	3850	4031
16	Автокомпрессор HG 400 М-13	ЗИЛ-131	5312	5562
17	Автогудронатор	УК-18А ЗИЛ	4718	4940
18	Автогудронатор	РГ-6 КАМАЗ-43253-НЗ	4636	4854
19	Мотокаток самоходный	Kawasaki KVR4	3658	3830
20	Мотокаток самоходный	Sakai TG 40	3658	3830
21	Мотокаток самоходный	HD 75K	4607	4824
22	Мотокаток самоходный	XCMG YZC7	4070	4261
23	Мотокаток самоходный	ДУ-99К	4607	4824
24	Мотокаток самоходный	HD 90 HD 90K	4607	4824
25	Мотокаток самоходный	ДУ-98	4607	4824
26	Мотокаток самоходный	XCMG XD111	5222	5467
27	Мотокаток самоходный	HD 120	5822	6096
28	Мотокаток самоходный	XCMG XS142J	5222	5467
29	Мотокаток самоходный	SHANTUI SR 18 MP2	5296	5545
30	Фреза дорожная	ХДФ-1000С	5743	6013
31	Асфальтоукладчик	VOGELE SUPER 1203	4972	5206
32	Асфальтоукладчик	XCMG RP452L	4922	5153
33	Асфальтоукладчик	XCMG RP602L	5584	5846
34	Ресайклер регенератор-стабилизатор	Terex RS446	8179	8563
35	Автомобиль бортовой	Cemen Tech КАМАЗ 65117-НЗ	4333	4537
36	Автомобиль бортовой с КМУ	КАМАЗ 43118-24	4150	4345
37	Автопогрузчик	Hytsu CPCD100 (в УПП)	3958	4144
38	Седелный тягач	КАМАЗ 65225-63	4149	4344
39	Подметально-вакуумная машина	CITY CAT 5000 XL	4958	5191
40	Подметально-вакуумная машина	CITY CAT 2020 XL	3726	3901
41	Автогрейдер	Leeboy 635	3845	4026
42	Погрузчик	YANMAR AF33	3250	3403
43	Минипогрузчик	MUSTANG 2041	3263	3416
44	Минипогрузчик	CATERPILLAR	3638	3809
45	Трактор	TRACKLESS MT5T	4208	4406
2. Технологический автотранспорт				
1	Автосамосвал	HOWO	4436	4644
2	Автосамосвал	КАМАЗ-55111-15	4417	4625
3	Автосамосвал	КАМАЗ-6520-63	4631	4849

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного состава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
4	Автосамосвал	КАМАЗ-65115-42	4502	4714
5	Автосамосвал	КАМАЗ 43255-А3	3728	3903
6	Автомобиль бортовой	KIA BONGO III	2927	3065
7	Грузовой фургон	ISUZU ELF	4543	4757
8	Грузовой-бортовой	Kia Bongo III	3050	3193
9	Автомобиль легковой	Toyota Hiace	3000	3141
10	Поливомоечная машина	ЗИЛ КО 713Н 3-433362	3188	3338
11	Поливомоечная машина	МД-532 КАМАЗ-65115	3855	4036
12	Поливомоечная машина	ЭД405В1 КАМАЗ 6520	4184	4381
13	Поливомоечная машина	ЭД244КМ КАМАЗ 53605-D3	4190	4387
14	Илосос КО-507 К-3	КАМАЗ-53213	5755	6025
15	Илосос КО-560	КАМАЗ-65115	8019	8396
16	Подметально-уборочная машина	HAIDE YDS	5420	5675
17	Подметально-уборочная машина	SCANDIA2W	3491	3655
18	Подметально-уборочная машина	ЭД244КМ КАМАЗ 53605-D3	5824	6098
19	Установка для ямочного ремонта	Air Stream на шасси КАМАЗ-6520-63	4907	5138
3. Автотранспорт, используемый на нужды предприятия				
1	Автобус	ПА3-32054	3465	3628
2	Автобус грузопассажирский	ПА3-3206-110-20	3465	3628
3	Автомобиль легковой	УАЗ Патриот (дизельный)	3076	3221
4	Автомобиль легковой	Toyota Land Cruiser Prado	3030	3172
5	Автомобиль легковой	TOYOTA HILUX SURF	3044	3187
6	Автомобиль легковой	LEXUS LX 470, LEXUS GX 470	3032	3175
7	Бензовоз	ЗИЛ 433362	3201	3351
8	Газовоз	ЗИЛ 433362 АЦТ-8-МУ	3202	3352

Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 06.10.2023 № 2407

**Тарифы на платные услуги по использованию
дорожно-строительной техники и специализированного
автотранспорта, предоставляемые муниципальным
унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского
городского округа «Спецдорремстрой»,
на 2023-2024 годы в зимний период**

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного состава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
1. Дорожно-строительная техника				
1	Автогрейдер	ДЗ-98ДЗ-98В,00100-110	6553	6861
2	Автогрейдер	XCMG GR215(A)	5993	6275
3	Автогрейдер	ДЗ-122Б-1	5762	6033
4	Автогрейдер	ГС.14.03	5768	6039
5	Автогрейдер	ДЗ-98В, ДЗ-98-ВМ, 00100-110	6497	6802
6	Экскаватор	EK 270 LC-05	5730	5999
7	Экскаватор	BADGER 1085C	4743	4966
8	Экскаватор-погрузчик	TLB-825 R	4002	4190
9	Погрузчик	LG936L	4439	4648
10	Погрузчик	LG956L	5768	6039
11	Погрузчик	LEEBOY 3000	4433	4641
12	Погрузчик	DM-09	5070	5308
13	Погрузчик	MAPPOWER ZL 16F	3363	3521
14	Бульдозер	Б-10М.0101-1Е	5929	6208
15	Бульдозер	SHANTUI SD23	6981	7309
16	Трактор	ДТ-75ДЕ-РС2	4126	4320
17	Трактор колесный	МТЗ-82.1	3989	4176
18	Автокомпрессор HG 400 М-13	ЗИЛ-131	5351	5602

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного состава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
19	Шнекороторный снегоочиститель	TCM R400-2	10116	10591
20	Шнекороторный снегоочиститель	ДЭ-226 УРАЛ-4320	11004	11521
21	Шнекороторный снегоочиститель	NIIGATA-NR-721	10116	10591
22	Шнекороторный снегоочиститель	NISSEKI HTR211L	9429	9872
23	Мотокаток самоходный	SHANTUI SR 18 MP2	5496	5754
24	Автомобиль бортовой	Cemen Tech KAMA3 65117-N3	4333	4537
25	Автомобиль бортовой с КМУ	KAMA3 43118-24	4180	4376
26	Автопогрузчик	Hytsu CPCD100 (в УПП)	4070	4261
27	Седельный тягач	KAMA3 65225-63	4236	4435
28	Машина коммунальная	HOLDER M480	4401	4608
29	Автогрейдер	Leeboy 635	3933	4118
30	Погрузчик	YANMAR AF33	3313	3469
31	Минипогрузчик	MUSTANG 2041	3326	3482
32	Минипогрузчик	CATERPILLAR	3763	3940
33	Трактор	TRACKLESS MT5T	4346	4550
2. Технологический автотранспорт				
1	Автосамосвал	HOWO	4516	4728
2	Автосамосвал	KAMA3-55111-15	4495	4706
3	Автосамосвал	KAMA3-6520-63	4728	4950
4	Автосамосвал	KAMA3-65115-42	4594	4810
5	Автосамосвал	KAMA3 43255-A3	3782	3960
6	Пескоразбрасыватель	KIA BONGO III	2940	3078
7	Автомобиль бортовой	KIA BONGO III	2941	3079
8	Грузовой фургон	ISUZU ELF	4574	4789
9	Грузовой-бортовой	Kia Bongo III	3080	3225
10	Автомобиль легковой	Toyota Hiace	3023	3165
11	Пескоразбрасыватель	ЗИЛ КО 713Н 3-433362	3097	3243
12	Пескоразбрасыватель	МД-532 KAMA3-65115	3590	3759
13	Пескоразбрасыватель	ЭД405В1 KAMA3 6520	4197	4394
14	Пескоразбрасыватель	ЭД244КМ KAMA3 53605-D3	4228	4427
15	Илосос КО-507 К-3	KAMA3-53213	5784	6056
16	Подметально-уборочная машина	HAIDE YDS	5462	5719
3. Автотранспорт, используемый на нужды предприятия				
1	Автобус	ПА3-32054	3502	3667
2	Автобус грузопассажирский	ПА3-3206-110-20	3502	3667
3	Автомобиль легковой	УАЗ Патриот (дизельный)	3108	3254
4	Автомобиль легковой	Toyota Land Cruiser Prado	3058	3202
5	Автомобиль легковой	TOYOTA HILUX SURF	3072	3216
6	Автомобиль легковой	LEXUS LX 470, LEXUS GX 470	3058	3202
7	Бензовоз	ЗИЛ 433362	3222	3373
8	Газовоз	ЗИЛ 433362 АЦТ-8-МУ	3222	3373

Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 06.10.2023 № 2407

**Тарифы на платные услуги за 1 час дежурства
дорожно-строительной техники и специализированного
автотранспорта, предоставляемые муниципальным
унитарным предприятием Петропавловск-Камчатского
городского округа «Спецдорремстрой», на 2023-2024 годы**

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного с оостава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
1. Дорожно-строительная техника				
1	Автогрейдер	ДЗ-98ДЗ-98В,00100-110	1607	1683
2	Автогрейдер	XCMG GR215(A)	1478	1547

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного с оостава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
3	Автогрейдер	ДЗ-122Б-1	1478	1547
4	Автогрейдер	ГС.14.03	1478	1547
5	Автогрейдер	ДЗ-98В,ДЗ -98-ВМ, 00100-110	1607	1683
6	Экскаватор	EK 270 LC-05	1478	1547
7	Экскаватор	BADGER 1085C	1478	1547
8	Экскаватор-погрузчик	TLB-825 R	1282	1342
9	Погрузчик	LG936L	1282	1342
10	Погрузчик	LG956L	1478	1547
11	Погрузчик	LEEBOY 3000	1282	1342
12	Погрузчик	DM-09	1282	1342
13	Погрузчик	MAPPOWER ZL 16F	1092	1143
14	Бульдозер	Б-10М.0101-1Е	1478	1547
15	Бульдозер	SHANTUI SD23	1478	1547
16	Трактор	ДТ-75ДЕ-РС2	1092	1143
17	Трактор колесный	MT3-82.1	1092	1143
18	Автокомпрессор НГ 400 М-13	ЗИЛ-131	1282	1342
19	Шнекороторный снегоочиститель	TCM R400-2	1607	1683
20	Шнекороторный снегоочиститель	ДЭ-226 УРАЛ-4320	1607	1683
21	Шнекороторный снегоочиститель	NIIGATA-NR-721	1607	1683
22	Шнекороторный снегоочиститель	NISSEKI HTR211L	2698	2825
23	Автогудронатор	УК-18А ЗИЛ	1381	1446
24	Автогудронатор	РГ-6 KAMA3-43253-Н3	1381	1446
25	Мотокаток самоходный	Kawasaki KVR4	1176	1231
26	Мотокаток самоходный	Sakai TG 40	1176	1231
27	Мотокаток самоходный	HD 75K	1381	1446
28	Мотокаток самоходный	XCMG YZC7	1381	1446
29	Мотокаток самоходный	ДУ-99К	1381	1446
30	Мотокаток самоходный	HD 90 HD 90K	1381	1446
31	Мотокаток самоходный	ДУ-98	1381	1446
32	Мотокаток самоходный	XCMG XD111	1592	1667
33	Мотокаток самоходный	HD 120	1592	1667
34	Мотокаток самоходный	XCMG XS142J	1592	1667
35	Мотокаток самоходный	SHANTUI SR 18 MP2	1592	1667
36	Фреза дорожная	ХДФ-1000С	1478	1547
37	Асфальтоукладчик	VOGELE SUPER 1203	1592	1667
38	Асфальтоукладчик	XCMG RP452L	1592	1667
39	Асфальтоукладчик	XCMG RP602L	1592	1667
40	Ресайклер регенератор-стабилизатор	Terex RS446	1607	1683
41	Автомобиль бортовой	Cemen Tech KAMA3 65117-N3	1410	1476
42	Автомобиль бортовой с КМУ	KAMA3 43118-24	1282	1342
43	Автопогрузчик	Hytsu CPCD100 (в УПП)	1282	1342
44	Седельный тягач	KAMA3 65225-63	1410	1476
45	Машина коммунальная	HOLDER M480	1092	1143
46	Подметально-вакуумная машина	CITY CAT 5000 XL	1282	1342
47	Подметально-вакуумная машина	CITY CAT 2020 XL	1092	1143
48	Автогрейдер	Leeboy 635	1282	1342
49	Погрузчик	YANMAR AF33	1092	1143
50	Минипогрузчик	MUSTANG 2041	1092	1143
51	Минипогрузчик	CATERPILLAR	1092	1143
52	Трактор	TRACKLESS MT5T	1282	1342
2. Технологический автотранспорт				
1	Автосамосвал	HOWO	1410	1476
2	Автосамосвал	KAMA3-55111-15	1410	1476
3	Автосамосвал	KAMA3-6520-63	1410	1476

№	Наименование подвижного состава	Марка подвижного с остава	Тариф за 1 час работы без НДС, рублей	
			2023 год	2024 год
4	Автосамосвал	KAMA3-65115-42	1410	1476
5	Автосамосвал	KAMA3 43255-A3	1220	1277
6	Пескоразбрасыватель	KIA BONGO III	1092	1143
7	Автомобиль бортовой	KIA BONGO III	1092	1143
8	Грузовой фургон	ISUZU ELF	1092	1143
9	Грузовой-бортовой	Kia Bongo III	1092	1143
10	Автомобиль легковой	Toyota Hiace	1092	1143
11	Поливомоечная машина	ЗИЛ КО 713Н 3-433362	1092	1143
12	Пескоразбрасыватель	ЗИЛ КО 713Н 3-433362	1092	1143
13	Поливомоечная машина	МД-532 KAMA3-65115	1282	1342
14	Пескоразбрасыватель	МД-532 KAMA3-65115	1282	1342
15	Поливомоечная машина	ЭД405В1 KAMA3 6520	1282	1342
16	Пескоразбрасыватель	ЭД405В1 KAMA3 6520	1282	1342
17	Поливомоечная машина	ЭД244КМ KAMA3 53605-D3	1282	1342
18	Пескоразбрасыватель	ЭД244КМ KAMA3 53605-D3	1282	1342
19	Илосос КО-507 К-3	KAMA3-53213	1282	1342
20	Илосос КО-560	KAMA3-65115	1282	1342
21	Подметально-уборочная машина	HAIDE YDS	1282	1342
22	Подметально-уборочная машина	SCANDIA2W	1092	1143
23	Подметально-уборочная машина	ЭД244КМ KAMA3 53605-D3	1282	1342
24	Установка для ямочного ремонта	Air Stream на шасси KAMA3-6520-63	1410	1476
3. Автотранспорт, используемый на нужды предприятия				
1	Автобус	ПА3-32054	1282	1342
2	Автобус грузопассажирский	ПА3-3206-110-20	1282	1342
3	Автомобиль легковой	УАЗ Патриот (дизельный)	1092	1143
4	Автомобиль легковой	Toyota Land Cruiser Prado	1092	1143
5	Автомобиль легковой	TOYOTA HILUX SURF	1092	1143
6	Автомобиль легковой	LEXUS LX 470, LEXUS GX 470	1092	1143
7	Бензовоз	ЗИЛ 433362	1200	1256
8	Газовоз	ЗИЛ 433362 АЦТ-8-МУ	1200	1256

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2408

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2023 № 74-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 6 379 943,62237 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 342 104,75687 тыс. рублей; - краевой бюджет – 2 320 143,80925 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 624 148,30340 тыс. рублей; - средства Фонда развития территорий – 1 093 546,75285 тыс. рублей.»;
--	--

1.2 в подпункте 2.2.1 раздела 2 слова «период реализации: 2019 – 2022 годы» заменить словами «период реализации: 2019 – 2023 годы»;

1.3 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.4 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.5 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Полный текст Постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2023 № 2408 (со всеми приложениями) опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2409

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 30.08.2023 № 74-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982, следующие изменения:

1.1 строку девятую таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы	Всего 430 251,84169 тысяч рублей (далее – тыс. руб.), в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 414 744,30694 тыс. руб.; - краевой бюджет – 15 507,53475 тыс. руб.»;
----------------------------------	--

1.1 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.2 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.3 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

Полный текст Постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 06.10.2023 № 2409 (со всеми приложениями) опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2410

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2018 № 1954 «О порядке формирования и ведения кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 05.10.2022 № 7-р «О делегировании депутатов Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в составы комитетов, комиссий, советов и рабочих групп Петропавловск-Камчатского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по формированию и ведению кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.09.2018 № 1954 «О порядке формирования и ведения кадрового резерва муниципальной службы в администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», изменение, изложив его в редакции согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. БрызгинПриложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 06.10.2023 № 2410Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 25.09.2018 № 1954

Состав комиссии

по формированию и ведению кадрового
резерва муниципальной службы в администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа

Председатель:

Борискин С.Е. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместитель председателя:

Войтова М.А. – заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Угнивенко Н.В.* – советник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Кадачигова Д.С. – депутат Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа по избирательному округу № 4 (по согласованию);

Кобелева Е.А. – заместитель руководителя Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Лялина В.В. – начальник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Сашенков А.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Шайгородский Г.А. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

* в период отсутствия Угнивенко Н.В. обязанности секретаря комиссии возлагаются на заместителя начальника отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Яковенко О.В.

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.10.2023 № 2418

Об отклонении проекта
межевания территории части квартала № 5
планировочного подрайона 1.3.1. Центральная
промышленная зона (в границах улицы Боевая)
Центрального городского планировочного района
Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.03.2019 № 395 «О Порядке подготовки документации по планировке территории и принятия решения об утверждении документации по планировке территории Петропавловск-Камчатского городского округа», в связи с нарушением требований земельного и градостроительного законодательства в части установления красных линий, с учетом протокола публичных слушаний от 04.08.2023, заключения о результатах публичных слушаний от 11.08.2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить проект межевания территории части квартала № 5 планировочного подрайона 1.3.1. Центральная промышленная зона (в границах улицы Боевая) Центрального городского планировочного района Петропавловск-Камчатского городского округа и направить в Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на доработку.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

Петропавловск-Камчатского городского округа
К.В. Брызгин

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона
на право заключения договора на размещение
нестационарного объекта общественного питания,
торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Руководствуясь Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд «О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания» (далее – Решение от 27.12.2013 № 164-нд), Положением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Организатор аукциона) извещает о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор), который состоится **14 ноября 2023 года в 15 часов 00 минут по местному времени.**

Организатор аукциона приглашает всех лиц, заинтересованных в получении права на заключение договора на размещение нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее - нестационарный объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, подавать заявки на участие в аукционе, информация о котором указана ниже, в соответствии с предметом аукциона (лотом) и в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в настоящем Извещении о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение).

Раздел 1 Общие положения

1.1. Общие положения извещения о проведении аукциона определяются информационной картой аукциона:

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1.	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора аукциона	- Организатор аукциона: Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. - Место нахождения и почтовый адрес: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а. - Номер контактного телефона: приемная 8 (4152) 303-100 (доб. 2050). - Адрес электронной почты: econpr@pkgo.ru. - Официальный сайт: http://www.pkgo.ru

2

2.	Предмет аукциона с указанием адресного ориентира места размещения нестационарного объекта, тип (вид), максимально допустимая площадь нестационарного объекта, архитектурное решение, срок действия договора на размещение нестационарного объекта, специализация нестационарного объекта	Право на заключение договора на размещение нестационарного объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания, находящихся на территории Петропавловск-Камчатского городского округа. Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта (адресный ориентир), тип, размер, площадь, специализация нестационарного объекта в соответствии с лотом аукциона, указанного в разделе 2 Извещения согласно строке № 175 Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Петропавловск-Камчатского, утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее – Схема).
3.	Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного объекта	Начальная цена права на заключение договора устанавливается равной размеру годовой платы по договору на размещение нестационарного объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа и указана в разделе 2 настоящего извещения. Начальная цена права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта засчитывается в счет платы по договору. «Шаг аукциона» составляет 5 (Пять) процентов от начальной цены договора (цены лота).
4.	Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе	Порядок указан в разделе 3 настоящего извещения. Место подачи заявок: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 145 б, номер контактного телефона секретаря аукционной комиссии: 8 (4152) 303-100 (добавочный 2078, 2080). Дата опубликования настоящего извещения – 06.10.2023. Дата начала подачи заявок – 06.10.2023. Дата окончания подачи заявок – 09.11.2023. Время приема: с понедельника по четверг с 10:00 до 17:00, в пятницу с 10:00 до 16:00, перерыв на обед с 13:00 до 14:00 по местному времени.
5.	Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе	Информация указана в разделе 3 настоящего извещения
6.	Форма торгов	Аукцион является открытым по составу участников и форме представления предложения о цене предмета аукциона
7.	Место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов	Место проведения аукциона и подведения его итогов: 683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 12, каб. № 141 а Дата проведения аукциона и подведения его итогов: 14 ноября 2023 года Время начала проведения аукциона: 15 часов 00 минут по местному времени.
8.	Срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора на размещение нестационарного объекта	Договор заключается по результатам аукциона с победителем после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект договора по типовой форме согласно

3

		<p>приложено 5 к Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.</p> <p>Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает договор и представляет его Организатору аукциона.</p> <p>При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного договора. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона. В случае согласия данного участника заключить договор на размещение нестационарного объекта указанный участник признается победителем аукциона и вносит сумму аукционного предложения в бюджет городского округа в течение 5 рабочих дней со дня поступления ему предложения о заключении договора на размещение нестационарного объекта.</p> <p>В случае, если к участию в аукционе допущен 1 участник аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В этом случае договор заключается с субъектом предпринимательской деятельности, который являлся единственным участником аукциона по начальной цене права на заключение договора в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.</p>
9.	Реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 05383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 03232643307010003800 БИК 013002402 КБК 9091110908004905120</p>
10.	Размер задатка, срок и порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка	<p>Требуется обеспечение заявок на участие в аукционе в виде задатка в размере 100 % (сто процентов) от начальной цены договора (цены лота).</p> <p>Срок и порядок внесения и возврата задатка, в том числе реквизиты получателя, указаны в разделе 4 Извещения</p>
11.	Реквизиты счета для перечисления суммы аукционного предложения	<p>УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с 04383204240 ИНН 4100039190 КПП 410001001 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ БАНКА РОССИИ/Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю г. Петропавловск-Камчатский Единый казначейский счет 40102810945370000031 Казначейский счет 0310064300000013800 (ранее расчетный счет) БИК 013002402 КБК 9091110908004905120</p>

4

12.	Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений о положении Извещения о проведении аукциона	<p>Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения об открытом аукционе.</p> <p>Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.</p> <p>В течение 5 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения об открытом аукционе, если указанный запрос поступил к организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.</p> <p>Дата начала предоставления разъяснений положений настоящего Извещения – дата опубликования настоящего Извещения: «06» октября 2023 года.</p> <p>Дата окончания предоставления разъяснений положений настоящего Извещения: «09» ноября 2023 года.</p> <p>В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.</p>
-----	--	---

Раздел 2
Перечень лотов аукциона

№ лота	175
Схемой	1.
Номер строки в соответствии со Схемой	175
Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	участок находится примерно в 87 метрах по направлению на северо-запад от ориентира жилой дом, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: проезд Космический дом № 16
Тип (вид) нестационарного объекта	павильон
Максимальная площадь нестационарного объекта (кв. метр)	100,00 кв. м.
Архитектурные решения	В соответствии с приказом Управления архитектуры, градостроительства и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.12.2015 № 412/15
Срок действия договора	10 лет с момента заключения договора
Специализация нестационарного объекта	универсальный
Начальная цена права на заключение договора (рубль)	212 910,48
«Шаг аукциона» (рубль)	10 645,52

* Типовые архитектурные решения нестационарных объектов размещены на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://pkgo.ru/> Глава/Администрация/Органы администрации/Управление архитектуры, градостроительства и земельных отношений/ Типовые архитектурные решения нестационарных объектов (ссылка: <http://pkgo.ru/region/archbid/5455/>)

Раздел 3

Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается по форме установленной настоящим Извещением (Приложение 1) и должна содержать следующие сведения

- для юридического лица: наименование, сведения об организационно-правовой форме, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН, номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- обязательство заявителя в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона Договор в установленные Извещением об аукционе сроки;
- обязательство заявителя в случае признания его единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене Договора (цене лота);
- обязательство заявителя установить нестационарный объект в срок, установленный Договором.

3.2. Сведения и документы о заявителе, подавшем заявку

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- для юридических лиц: заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов, решение уполномоченного органа юридического лица об одобрении крупной сделки на заключение Договора по результатам аукциона по каждому лоту аукциона или документ подтверждающий, что заключение такого Договора не является для данного лица крупной сделкой или сделкой, на совершение которой распространяется порядок одобрения крупной сделки;

7

- для индивидуальных предпринимателей: заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, надлежащим образом заверенную копию всех страниц паспорта;

- платежный документ, подтверждающий внесение заявителем задатка на участие в аукционе;

- банковские реквизиты (в полном объеме) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть заявителю;

- согласие на обработку персональных данных, в том числе лица подавшего заявку на участие в аукционе и лица действующего по доверенности;

- опись прилагаемых к заявке документов, подписанная уполномоченным лицом. В случае подачи документов юридическим лицом опись скрепляется печатью.

3.3. Требования к оформлению представляемых документов

3.3.1. Заявка на участие в аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении (приложение 1) и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

3.3.2. Подача заявки по иной, отличной от утвержденной, форме будет расценена аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.3. При оформлении заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

3.3.4. Сведения, которые содержатся в заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

3.3.5. Документы, представляемые Заявителем в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.3.6. Заявка и все входящие в нее документы должны быть подписаны лицом, подающим заявку на участие в аукционе, или его уполномоченным представителем, и скреплены печатью Заявителя. При подготовке заявки и документов, прилагаемых к заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

3.3.7. Документы, состоящие из нескольких страниц, должны быть сшиты. На шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск печати. Указанное требование не распространяется на документы, представляемые в виде нотариально заверенных копий.

3.3.8. Все документы, входящие в состав заявки и документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя, подающего заявку, должны быть сшиты в единый том в последовательности, указанной в Извещении и

8

предусмотренной описью представляемых документов, на шпите должна быть проставлена подпись лица, подающего заявку на участие в аукционе, или его уполномоченного представителя, и оттиск его печати.

3.3.9. Том заявки должен включать опись входящих в нее документов по форме, установленной Извещением (приложение 3 к Извещению).

3.3.10. Заполненная форма заявки представляются в двух экземплярах, одна из которых возвращается Заявителю с отметкой Организатора аукциона о принятии заявки.

3.3.11. Все листы тома заявки, включая первый лист, нумеруются по порядку от первого до последнего листа без пропусков, повторений, литерных добавлений арабскими цифрами, проставляемыми в правом нижнем углу листа.

3.3.12. Заявка и том заявки, подготовленные Заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются Заявитель и Организатор аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

3.3.13. Использование других языков для подготовки заявки может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.14. Входящие в заявку документы, оригиналы которых выданы Заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

3.3.15. На входящих в заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

3.3.16. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено аукционной комиссией как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным извещением.

3.3.17. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав заявки, не допускаются, за исключением исправлений, внесенных лицами, подписавшими заявку на участие в аукционе. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в перечне документов, предоставляемых для участия в аукционе.

3.3.18. Непредоставление документов, указанных в настоящем извещении, или представление их с нарушением установленных документацией требований является основанием для отказа в допуске к участию в аукционе.

9

Раздел 4

Обеспечение заявок на участие в аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка (пункт 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации).

4.2. Задаток вносится по следующим платежным реквизитам Организатора аукциона:

Управление финансов администрации городского округа (Управление экономического развития и предпринимательства администрации городского округа) л/с **05383204240**

ИНН 4100039190 КПП 410001001

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ

БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский

Единый казначейский счет 40102810945370000031

Казначейский счет 03232643307010003800

БИК 013002402

КБК 90911109080049050120

4.3. Внесение задатка подтверждается платежным документом, который прикладывается к заявке на участие в аукционе, при этом основанием к допуску в аукционе будет являться факт поступления денежных средств на счет, указанный в п 4.2 настоящего извещения.

4.3.1. В случае перечисления денежных средств не заявителем, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные.

4.4. Сумма задатка, внесенного заявителем, с которым по результатам аукциона заключается договор, засчитывается в счет платы по указанному договору по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по договору.

4.5. Сумма задатка подлежит возврату:

4.5.1. лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка;

4.5.2. участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения участника о возврате задатка;

4.5.3. в случае отказа организатора аукциона от проведения аукциона или отзыва заявки заявителем (в случае такого отзыва) задаток возвращается в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения заявителя о возврате задатка.

4.6. Возврат задатка перечисляется Организатором аукциона в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в письменном обращении заявителя о возврате задатка.

4.7. Победителю аукциона, уклонившемуся от подписания итогового протокола и/или договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

10

Раздел 5

Порядок организации и проведения аукциона

5.1. Участники аукциона:

5.1.1. Участниками аукциона могут быть юридические лица или индивидуальные предприниматели, которые в соответствии с Решением от 27.12.2013 № 164-нд направили заявки на участие в открытом аукционе.

5.2. Подача, изменение и отзыв заявок на участие в аукционе:

5.2.1. Заявитель вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

5.2.2. Заявитель вправе подать заявку на участие в аукционе по всем лотам, нескольким выбранным лотам или по одному лоту.

5.2.3. В случае подачи одним Заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

5.2.4. Каждый лот является отдельной процедурой аукциона.

5.2.5. Заявка на участие в аукционе подается в срок, установленный в Извещении.

5.2.6. Организатор аукциона осуществляет прием заявок на участие в аукционе в сроки, указанные в Извещении.

5.2.7. Организатор аукциона отказывает в приеме заявки в случае, если заявка подана до начала или по истечении срока приема заявок, указанного в Извещении.

5.2.8. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день опубликования в газете «Град Петра и Павла», на официальном сайте Извещения о проведении аукциона.

5.2.9. Заявитель (его уполномоченный представитель), заинтересованный в принятии участия в аукционе имеет право прибыть по адресу, в сроки и во время, указанные в Извещении, для подачи заявки.

5.2.10. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в отношении определенного лота.

5.2.11. Заявитель подает заявку и том заявки на участие в аукционе в открытом конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения

ЗАЯВКА по лоту № _____ _____ (наименование и ИНН лица, подающего заявку) на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, названного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.12. В случае подачи заявки в запечатанном конверте, конверт вскрывается в момент подачи заявки и её регистрации представителем Организатора аукциона.

11

5.2.13. Представитель Организатора аукциона обязан, при получении заявки, осуществить следующие действия:

- проверить полномочия лица, подающего документы;
- посчитать отдельно и внести сведения в опись принятых документов о количестве листов представленной заявки и тома заявки;
- отметить в описи принятых документов дату и время получения от Заявителя (или его уполномоченного представителя) документов для участия в аукционе;

- указать в описи принятых документов фамилию, имя, отчество, принимающего от Заявителя или его уполномоченного представителя вышеуказанные документы;

- зарегистрировать поданные документы в журнале регистрации заявок на участие в аукционе (запись регистрации заявки должна включать: регистрационный номер заявки, наименование организации, ИНН организации, № лота, дату и время подачи документов, ФИО лица непосредственно сдающего документы и его подпись).

5.2.14. Заявитель, подавший заявку, вправе изменить ее не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе, установленной извещением, путем представления новой заявки или дополнительных документов. При наличии противоречий между ранее представленными в составе заявки сведениями и документами, представленными в составе новой заявки или дополнительно, аукционная комиссия исходит из документов и сведений, представленных позднее.

Изменения к заявке представляются в том же порядке, что и сама заявка, в конверте, на котором должны быть указаны следующие сведения:

ИЗМЕНЕНИЕ (ЗАМЕНА/ДОПОЛНЕНИЕ) (указать нужное) ЗАЯВКИ по лоту № _____

(наименование и ИНН лица, подающего заявку)

на участие в аукционе на право размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, назначенного на «_____» _____ 20__ г.

5.2.15. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать указанную заявку, представив организатору аукциона письменное уведомление об отзыве заявки не позднее времени окончания подачи заявок.

5.2.16. Отзыв заявки регистрируется в журнале приема заявок.

5.2.17. В случае подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются заявителю.

5.2.18. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в

12

отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

5.2.19. Документы, поданные заявителем для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.20. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

5.3. Извещение о проведении аукциона, его изменение и отказ от проведения аукциона

5.3.1. Извещение о проведении аукциона подлежит опубликованию в газете «Град Петра и Павла» и размещению на официальном сайте. Извещение о проведении аукциона должно быть опубликовано в срок не менее 30 дней до даты начала проведения аукциона.

5.3.2. Копия Извещения о проведении аукциона в бумажном виде может быть предоставлена заинтересованному лицу на основании его письменного обращения, поступившего в течение срока подачи заявок на участие в аукционе, в течение 1 рабочего дня.

5.3.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о проведении аукциона не позднее чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение об открытом аукционе до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

Заинтересованные лица, в том числе лица, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны самостоятельно отслеживать информацию об изменении извещения об аукционе.

5.3.4. Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об открытом аукционе и размещенными надлежащим образом.

5.3.5. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты проведения аукциона, если иное не предусмотрено в Извещении о проведении аукциона.

5.3.6. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте в течение 1 дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 1 дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Организатор аукциона возвращает заявителю задаток в течение 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

13

5.4. Разъяснения положений извещения.

5.4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (в том числе путем направления отсканированного документа по электронной почте) или в форме электронного документа при наличии технической возможности осуществления электронного документооборота Организатору аукциона запрос о разъяснении положений Извещения о проведении аукциона.

Запрос подается через службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, Ленинградская улица, дом № 74/1, режим работы: с понедельника по четверг с 09.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, пятница с 09.00 до 15.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

5.4.2. В течение 5 рабочих дней, следующих за датой поступления указанного запроса, Организатор аукциона обязан направить заинтересованному лицу в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Извещения о проведении аукциона, если указанный запрос поступил к Организатору аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.4.3. В течение 3 рабочих дней с даты направления заинтересованному лицу разъяснений положений Извещения о проведении аукциона Организатор аукциона должен разместить их на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

5.4.4. Разъяснение положений Извещения о проведении аукциона не должно изменять его суть и не должно иметь двойного толкования.

5.5. Определение состава участников аукциона

5.5.1. В день рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия по проведению аукциона рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Положения о проведении аукциона и настоящего Извещения. Рассмотрение заявок на участие в аукционе производится комиссией по проведению аукциона самостоятельно в отсутствие лиц, подавших данные заявки.

5.5.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5.3. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе являются следующие обстоятельства:

5.5.3.1. Не предоставление документов, определенных аукционной документацией, либо наличие в указанных документах недостоверных сведений, под недостоверными сведениями понимается в том числе отсутствие сведений в соответствии с пунктами 3.3.4. и 3.3.5. настоящего Извещения обязательных к указанию участником аукциона в графах анкеты на участие в аукционе, являющейся приложением к извещению о проведении аукциона;

14

5.5.3.2. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации.

5.5.3.3. Невнесение задатка в размере, установленном извещением об аукционе.

5.5.3.4. Подача заявки неуполномоченным лицом;

5.5.3.5. В отношении заявителя – юридического лица проводится процедура ликвидации;

5.5.3.6. Деятельность заявителя приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Решение о допуске или об отказе в допуске к участию в аукционе лиц, подавших заявки, оформляется протоколом, подлежащим размещению на официальном сайте не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Лица, подавшие заявки на участие в аукционе, самостоятельно отслеживают информацию об их допуске (отказе в допуске) к участию на официальном сайте.

5.5.5. В случае если в результате рассмотрения заявок на участие в аукционе ни одно лицо не допущено к участию в аукционе либо к участию в аукционе допущено только одно лицо аукцион по соответствующему лоту признается несостоявшимся, что отражается в соответствующем протоколе, который подлежит размещению на официальном сайте.

5.5.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с пунктами 3.1. и 3.2. настоящего Извещения, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения, вплоть до заключения Договора.

5.5.7. Об отстранении от участия в аукционе (отказе от заключения договора) составляется протокол комиссии по проведению аукциона, который в течение одного рабочего дня размещается на официальном сайте. В указанном случае для лица, представившего недостоверные сведения, наступают последствия как для лица, не допущенного к участию в аукционе.

5.6. Порядок проведения аукциона (порядок определения победителя аукциона)

5.6.1. Участники аукциона участвуют в его проведении лично или через уполномоченного представителя, который при регистрации участников аукциона должен представить Организатору аукциона на обозрение документы, подтверждающие полномочия, предусмотренные подпунктом 3.2 настоящего Положения. Помимо этого, участник аукциона должен при регистрации представить паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Регистрация участников аукциона (проверка полномочий явившихся лиц и выдача им карточек) начинается за 30 минут до времени начала проведения аукциона. В случае неявки лица, подавшего заявку

15

на участие в аукционе, или его представителя, для участия в аукционе в определенные Извещением о проведении аукциона времени и месте, заявка рассматривается в его отсутствие.

5.6.2. Аукцион проводится аукционистом, уполномоченным комиссией по проведению аукциона путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих членов комиссии.

5.6.3. Аукцион начинается с объявления аукционистом открытия аукциона. Аукцион по каждому лоту начинается с оглашения номера лота, его наименования, краткой характеристики, начальной (минимальной) цены лота, шага аукциона, а также количества участников аукциона по данному лоту.

5.6.4. После оглашения начальной (минимальной) цены лота участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточки. Если после трехкратного объявления начальной (минимальной) цены лота ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион по данному лоту признается несостоявшимся.

5.6.5. После заявления участниками аукциона начальной (минимальной) цены лота аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену, путем поднятия карточки. Каждое последующее поднятие карточки участниками означает согласие увеличения размера платы за договор по цене, превышающей последнюю названную цену на «шаг аукциона». Участник аукциона при поднятии карточки также вправе устно озвучить иное, более высокое, предложение по цене лота в размере, кратном к «шагу аукциона». При отсутствии такого устного указания считается, что участник заявляет об увеличении цены лота на один «шаг аукциона».

5.6.6. Аукционист называет номер карточки участника, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как размер платы за договор. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона цена повторяется 3 раза. Если до 3-го повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион по данному лоту завершается.

5.6.7. По завершении аукциона по лоту объявляется об определении победителя аукциона по лоту, называется определенный в результате аукциона размер платы за договор и аукционный номер участника, выигравшего аукцион по лоту. Лицом, выигравшим аукцион, признается участник, аукционный номер которого и заявленная которым цена были названы последними.

5.6.8. При проведении аукциона аукционист имеет право:

а) призвать к порядку участников аукциона, в случаях, если они своим поведением препятствуют проведению аукциона, нарушают порядок в зале проведения аукциона;

б) делать замечания, предупреждать участников аукциона и их представителей о ненадлежащем поведении;

в) задавать вопросы, конкретизировать, переспрашивать, уточнять у участников аукциона сведения относительно характера производимых ими действий.

16

5.6.9. В течение 1 дня с даты проведения аукциона оформляется протокол о результатах аукциона, который должен содержать сведения о размере платы за договор по каждому лоту, установленном по результатам аукциона, и наименование победителя аукциона по каждому лоту, а в случае признания аукциона несостоявшимся – также сведения о лотах, по которым аукцион признан несостоявшимся. Протокол подлежит размещению на официальном сайте в течение 1 дня с даты его оформления.

5.6.10. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.7. Порядок заключения договора по результатам аукциона

5.7.1. Сумма задатка, внесенного лицом, выигравшим торги, засчитывается в счет платы по Договору за право размещения и эксплуатации нестационарного объекта по письменному обращению победителя о зачислении задатка в счет оплаты по Договору.

5.7.2. Сумма задатка, внесенного лицами, которые участвовали в торгах, но не выиграли их, подлежит возврату в течении 10 рабочих дней с даты письменного обращения о возврате задатка.

5.7.3. Договор по результатам аукциона заключается после внесения суммы аукционного предложения, которая вносится в бюджет городского округа в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

5.7.4. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня внесения победителем аукциона суммы аукционного предложения подготавливает проект Договора по типовой форме согласно приложению 5 к настоящему Извещению и направляет его победителю аукциона для подписания.

5.7.5. Победитель аукциона в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора подписывает Договор и представляет его Организатору аукциона.

5.7.6. При невнесении суммы аукционного предложения в установленный срок, уклонении или отказе победителя аукциона от заключения договора победитель аукциона утрачивает право на заключение указанного Договора.

5.7.7. Предложение о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта направляется Организатором аукциона участнику аукциона, аукционное предложение которого содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем аукциона.

5.7.8. В случае согласия данного участника заключить Договор указанный участник признается победителем аукциона.

5.7.9. Договор на размещение нестационарного объекта заключается на срок 10 лет.

5.7.10. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения Договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Извещения.

17

5.7.11. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня следующего после дня установления факта, предусмотренного п. 5.7.10 настоящего Извещения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его на официальном сайте не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

5.7.12. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

5.7.13. В случае нарушения победителем аукциона, установленного пунктом 5.7.5 настоящего Извещения срока предоставления подписанного Договора он признается уклонившимся от заключения Договора.

5.7.14. В случае, если победитель признан уклонившимся от подписания протокола о результатах торгов или подписании Договора, организатор вправе заключить Договор с участником аукциона, ценовые предложения которого признаны лучшими после победителя такого аукциона на условиях, предложенных участником аукциона, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.7.15. Участник аукциона, признанный победителем аукциона в соответствии с п. 5.6.7 настоящего Извещения, вправе подписать Договор и передать его Организатору аукциона в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения или отказаться от заключения Договора.

5.7.13. Если этот победитель уклонился от заключения Договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

6. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

6.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник, либо только один заявитель признан участником аукциона, либо в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе была подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям предусмотренным в Извещении о проведении аукциона, а также с участником, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона заключает Договор по начальной (минимальной) цене Договора (цене лота).

6.2. Участник аукциона, признанный единственным, в связи с тем, что в аукционе принял участие (явился) только один участник подписывает Договор в порядке и сроки, предусмотренные подпунктами 5.7.3-5.7.5 настоящего Извещения.

6.3. Организатор аукциона вправе провести повторные торги, в случае, если:

6.3.1. По окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки;

18

6.3.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционная комиссия отказала в допуске к участию в аукционе всем заявителям;

6.3.3. На аукцион не явились все допущенные к участию в аукционе участники аукциона;

6.3.4. Участник(и) аукциона, признанный(ые) победителем(ями), отказался(ись) от подписания протокола и/или Договора.

Приложение 1
к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

В Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Ознакомившись с опубликованным в средствах массовой информации извещением о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Извещение), изучив территорию на которой предоставляется право установки и эксплуатации нестационарного торгового объекта и условия проекта договора на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Договор),

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

(далее - Заявитель), в лице _____, действующего на основании _____, сообщает о согласии (намерении) участвовать в аукционе на условиях и в соответствии с требованиями, установленными в Извещении, и просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания (далее – нестационарный торговый объект) на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, который состоится «_____» _____ 20__ г. в _____ часов _____ минут по Лоту № _____

Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Размер нестационарного торгового объекта и прилегающей территории, кв. м/ м	Срок действия договора	Размер обеспечения заявки на участие в аукционе (здаток), руб.	Начальная (минимальная) цена договора в год (цена лота), руб. (НДС не облагается)

2. Подавая настоящую заявку на участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, Заявитель обязуется безусловно соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении.
3. Настоящим подтверждаем, что Заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства и его деятельность не приостановлена.
4. Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке, и подтверждает право организатора аукциона запрашивать в уполномоченных органах и организациях информацию, подтверждающую представленные сведения.
5. В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:
 - подписать в день проведения аукциона итоговый протокол аукциона, а также подписать и передать организатору аукциона в установленные Извещением сроки Договор;
 - в случае признания единственным участником аукциона заключить Договор по начальной цене договора (цене лота);
 - размещать и эксплуатировать нестационарный торговый объект в срок, установленный Договором.
6. В случае, если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене лота, т.е. предшествующее предложению победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора, Заявитель обязуется подписать Договор в соответствии с требованиями, установленными Извещением и по цене, предложенной Заявителем.

7. Заявитель согласен с тем, что в случае признания Заявителя победителем аукциона и в случае отказа от подписания итогового протокола и/или Договора Заявитель лишается своего обеспечения заявки (здатка) на участие в аукционе.
8. Заявитель осведомлен о состоянии предмета аукциона по подаваемому лоту и согласен с тем, что организатор аукциона не несёт ответственности за ущерб, который может быть причинен Заявителю отменой аукциона или снятием с аукциона части объектов, выставляемых на торги (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия предусмотрены федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.
9. Заявитель осведомлен о порядке и сроках отзыва настоящей заявки, а также о праве организатора аукциона отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения.
10. Заявитель подтверждает отсутствие какой-либо аффилированности с Организатором аукциона, а также с его сотрудниками и членами аукционной комиссии.
11. Корреспонденцию в адрес Заявителя просим направлять по адресу: _____
12. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором конкурса, Заявителем уполномочен _____

(Ф.И.О., должность, адрес электронной почты, номер контактного телефона уполномоченного представителя Заявителя)

Заявитель (уполномоченный представитель):

«_____» _____ 20__ г.
 (Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

Приложение 2 к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (Ф.И.О.), подписавший заявку на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного

питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, проживающий(ая) по адресу: _____

(наименование удостоверяющего личность документа)

серия _____ № _____, выдан «_____» _____ 20__ г.

- в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Управлению экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на обработку моих персональных данных, а именно:
1. Фамилия, имя, отчество.
 2. Данные документа, удостоверяющего личность.
 3. Адрес места жительства и адрес фактического проживания.
 4. Контактный телефон, факс и адрес электронной почты.

Целью предоставления и обработки персональных данных является: участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа письменного заявления.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Подпись субъекта персональных данных _____

Приложение 3 к Извещению о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

приложенных к заявке на участие в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа объявленного на «_____» _____ 20__ г. по лоту № _____

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); - для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов	Порядковые номера листов

Заявитель (уполномоченный представитель):

«_____» _____ 20__ г.
 (Наименование должности) (Подпись) (Расшифровка подписи)

23

Приложение 4
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Форма

ЗАПРОС О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ
о проведении открытого аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

Прошу дать разъяснение следующих положений Извещения о проведении
открытого аукциона на право заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского
округа, объявленного на «___» _____ 20___ г.

№ п/п	Положение извещения, вызвавшее неоднозначное понимание (пункт, страница)	Содержание запроса

Заявитель

(- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме,
о местонахождении, основной государственный регистрационный номер юридического
лица, индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);
- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество,
паспортные данные, основной государственный регистрационный номер
индивидуального предпринимателя, ИНН)

Наш телефон: _____ Наш факс: _____ Наш e-mail: _____

Почтовый адрес: _____

Заявитель (уполномоченный представитель):

(Наименование должности)

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.».

24

Приложение 5
к Извещению о проведении открытого
аукциона на право заключения договора
на размещение нестационарного торгового
объекта общественного питания, торговли и
бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа

**Проект договора № ___
на размещение нестационарного объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский _____ 2023

Управление экономического развития и предпринимательства
администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в лице
_____ действующего на основании Устава, распоряжения администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от _____ № _____,
именуемое в дальнейшем **Управление**, с одной стороны, и
_____ действующий (ая) на основании свидетельства о государственной регистрации
физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН,
ОГРНИП – _____), именуемый в дальнейшем **Субъект
предпринимательской деятельности**, с другой стороны, при совместном
упоминании далее именуемые **Стороны**, в соответствии с Решением Городской
Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд
«О порядке создания условий обеспечения жителей Петропавловск-Камчатского
городского округа услугами связи, общественного питания, бытового
обслуживания», постановлением администрации Петропавловск-Камчатского
городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях
Управления экономического развития и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения»,
на основании протокола № ___ от _____ о результатах аукциона на право
заключения договора на размещение нестационарного объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания, заключили настоящий договор о
нижеизложенном:

1. Предмет договора

1.1. **Управление** предоставляет **Субъекту предпринимательской
деятельности** право на размещение нестационарного объекта общественного
питания, торговли и бытового обслуживания (далее - нестационарный объект)
_____ общей площадью _____ квадратных метров.
(тип объекта, специализация)

25

Место размещения нестационарного объекта, согласно приложению 1 к
договору, в соответствии со строкой номер _____ схемы размещения
нестационарных торговых объектов на территории Петропавловск-Камчатского
городского округа, утвержденной постановлением администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 19.05.2014 № 1136 (далее –
Схема), в районе _____,
кадастровый номер _____.

Субъект предпринимательской деятельности обязуется разместить на
указанном месте обозначенный в данном пункте нестационарный объект и
вносить в обусловленных пунктом 3.1 договора размере, сроках и порядке плату.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания его **Сторонами**.

2.2. Настоящий договор действует до _____ включительно, а в части
исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.3, 3.8, подпунктами
4.2.7.1, 4.2.7.2, 4.2.8 договора, – до их полного исполнения.

**3. Плата по договору на размещение
нестационарного объекта и порядок расчетов**

3.1. Основания расчета платы по договору - Решение Городской Думы
Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 164-нд
«О порядке создания условий для обеспечения жителей Петропавловск-
Камчатского городского округа услугами связи, общественного питания,
торговли и бытового обслуживания».

3.2. Начальная цена права на заключение договора засчитывается в счет
платы по договору, равна размеру годовой платы по договору, и составляет
_____ рублей.

Аукционное предложение на право заключения договора засчитывается в
счет бюджета городского округа и составляет 0 рублей.

3.3. Плата по настоящему договору начисляется со дня начала
эксплуатации нестационарного объекта, но не позднее 6 месяцев со дня
заключения договора и вносится **Субъектом предпринимательской
деятельности** ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, в сумме
согласно протоколу расчета платежей, являющемуся приложением 2 к
настоящему договору. При этом начальная цена права на заключение договора,
равная размеру годовой платы по договору, засчитывается в счет платы по
договору.

Днем начала эксплуатации нестационарного объекта является дата,
указанная в решении о приемке готовности к эксплуатации нестационарного
объекта, принятом Комиссией по приемке готовности к эксплуатации
нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового
обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа
(далее – Решение).

3.4. **Управление** ежегодно, не позднее 31 декабря каждого года,
направляет **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол расчета
платы по договору на размещение нестационарного объекта на следующий
календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору на
период _____ с 01 января по 31 декабря следующего года

Протокол на первый календарный год эксплуатации с учетом срока,
указанного в п. 3.3, выдается вместе с Решением.

3.5. Размер годовой платы по договору на размещение нестационарного
объекта рассчитывается по формуле:

$$C = \frac{(C_{cp} \times K_{cp} \times S \times K_{min})}{365} \times T, \text{ где:}$$

C – размер платы по договору на размещение нестационарного объекта (в
рублях);

C_{cp} – среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости
земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского городского округа 5-
го вида разрешенного использования рублей;

K_{cp} – ставка от среднего значения удельного показателя кадастровой
стоимости земель кадастровых кварталов Петропавловск-Камчатского
городского округа 5-го вида разрешенного использования (в процентах),
устанавливаемая равной 4,5 процентов;

S – площадь нестационарного объекта квадратных метра;

K_{min} – поправочный коэффициент по типу нестационарного объекта,
устанавливаемый равным 8;

T – период размещения нестационарного объекта (в днях),
устанавливаемый равным 365 дням.

3.6. Порядок определения размера платы по договору устанавливается
муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского
округа.

3.7. Размер платы по договору ежегодно индексируется **Управлением** в
одностороннем порядке, без дополнительного согласования с **Субъектом
предпринимательской деятельности**, с учетом уровня инфляции,
утверждаемого федеральным законом о федеральном бюджете на очередной
финансовый год и плановый период.

3.8. За несвоевременное внесение платы по настоящему договору **Субъект
предпринимательской деятельности** уплачивает пени за каждый день
просрочки исполнения обязанности, предусмотренной пунктом 3.3. настоящего
договора, в размере 1/300 действующей на день уплаты пени ставки
рефинансирования Центрального банка Российской Федерации с даты,
следующей за датой наступления платежа, установленной протоколом по дате
погашения просроченной задолженности (включительно).

3.9. Платежи осуществляются путем перечисления денежных средств в
доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа по следующим
реквизитам:

26

УФК по Камчатскому краю (Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение)

л/с 04383204240

Банк получатель - ОТДЕЛЕНИЕ ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКИЙ
БАНКА РОССИИ/УФК по Камчатскому краю, г Петропавловск-Камчатский.

Номер казначейского счета: 03100643000000013800

Номер единого казначейского счета 40102810945370000031

БИК 013002402

ИНН 4100039190

КПП 410001001

ОКТМО 30701000

КБК 90911109080049055120

Назначение платежа – плата по договору на размещение нестационарного объекта.

3.10. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет, указанный в п.3.9 договора.

3.11. Переплата, возникшая по настоящему договору, может быть возвращена **Субъекту предпринимательской деятельности** по его письменному заявлению, при отсутствии задолженности по платежам за прошедшие периоды по настоящему договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов. Подписывая настоящий договор, **Субъект предпринимательской деятельности** соглашается с тем, что в случае возникновения задолженности по платежам за прошедшие периоды по договору, а также по иным договорам на размещение нестационарных объектов и наличия переплаты по договору **Управление** самостоятельно вправе зачесть денежные средства в счет погашения возникшей задолженности в первую очередь за прошедшие периоды по настоящему договору, во вторую очередь в счет погашения задолженности по иным договорам на размещение нестационарных объектов.

При отсутствии заявления о возврате сумм переплаты и задолженности по договору и иным договорам, суммы переплаты засчитываются в счет будущих платежей по настоящему договору.

3.12. **Субъект предпринимательской деятельности** обязуется явиться в **Управление** не позднее 15 февраля каждого календарного года для составления и подписания акта сверки взаимных расчетов по договору.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. **Субъект предпринимательской деятельности** имеет следующие права:

4.1.1 использовать нестационарный объект для осуществления предпринимательской деятельности в сфере общественного питания, торговли и бытового обслуживания, за исключением розничной торговли алкогольной продукцией, пивом, пивными напитками, сидром, пуаре, медовухой, в

4.2.8.2 в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный подпунктом 4.1.4 срок подал заявление на продление договора на новый срок;

4.2.8.3 в течение 4 часов с момента информирования о возникновении аварии и необходимости устранения препятствия в работе аварийных либо иных служб (организаций), вызванного нахождением нестационарного объекта на месте аварии. В случае отсутствия **Субъекта предпринимательской деятельности** (выезд и т.п.) **Управление** для устранения причин аварий вправе организовать работы по демонтажу (вывозу) нестационарного объекта с привлечением третьих лиц, с последующей установкой нестационарного объекта на прежнее место и в прежнем состоянии, с возмещением затрат на проведенные **Управлением** работы **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления о проведенных работах и затратах на их проведение, с приложением подтверждающих затраты документов;

4.2.8.4 в течение 7 календарных дней после получения извещения о необходимости проведения планового ремонта инженерных сетей, объектов благоустройства на период ремонта;

4.2.9 случае неисполнения в добровольном порядке владельцем нестационарного объекта сроков демонтажа (вывоза) нестационарного объекта по истечении срока действия договора на его размещение или досрочном прекращении договора, освобождение места размещения нестационарного объекта осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации городского округа, с последующим взысканием понесенных затрат с владельца нестационарного объекта;

4.2.10 соблюдать требования, установленные пунктом 7 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.2.11 в течение 6 месяцев со дня заключения договора заключить и предоставить в **Управление** договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами. Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключается между потребителем и региональным оператором, в зоне деятельности которого образуются твердые коммунальные отходы и находятся места (площадки) их накопления по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641».

4.3. **Управление** обязано:

4.3.1 предоставить **Субъекту предпринимательской деятельности** право на размещение нестационарного объекта в соответствии с пунктом 1.1. настоящего договора;

4.3.2 ежегодно не позднее 31 декабря каждого года направлять **Субъекту предпринимательской деятельности** протокол на следующий календарный год, в котором устанавливается размер платы по договору;

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Камчатского края, муниципальных правовых актов Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.1.2 в случае досрочного прекращения действия договора по основанию, предусмотренному подпунктом 6.3.6 настоящего договора, **Субъект предпринимательской деятельности** имеет преимущественное право на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой, без проведения аукциона на право заключения договора;

4.1.3 имеет право обратиться в **Управление** с заявлением о продлении договора на новый срок не ранее чем за 90 календарных дней, но не позднее чем за 30 календарных дней до дня истечения срока действия настоящего договора;

4.1.4 имеет право на продление договора на новый срок при соблюдении установленных Решением требований и условий договора, о чем между сторонами заключается дополнительное соглашение;

4.2. **Субъект предпринимательской деятельности** обязан:

4.2.1 Оформить колерный паспорт на нестационарный объект, установить нестационарный объект в соответствии с архитектурным решением и колерным паспортом не позднее 6 месяцев со дня заключения договора и направить в **Управление** обращение о готовности нестационарного объекта к осмотру Комиссией по приемке готовности к эксплуатации нестационарных объектов общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – приемочная комиссия);

4.2.2 предъявить объект для осмотра приемочной комиссией;

4.2.3 своевременно вносить плату по настоящему договору;

4.2.4 соблюдать законодательство Российской Федерации в сфере защиты потребителей, организации торговли и оказания услуг, санитарные нормы и правила, Правила благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденные Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа;

4.2.5 обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием нестационарного объекта, по мере необходимости производить текущий ремонт нестационарного объекта, включающий в себя устранение деформаций, поврежденных конструктивных элементов, отмостков, смену поврежденных участков стен (крыши), ремонт и окраску фасадов;

4.2.6 производить окраску, отделку, ремонт фасада нестационарного объекта в соответствии с колерным паспортом;

4.2.7 не производить подключение к сетям инженерно-технического обеспечения при отсутствии надлежащим образом оформленных документов в ресурсоснабжающих организациях;

4.2.8 демонтировать (вывозить) нестационарный объект и привести место размещения нестационарного объекта в соответствие с санитарными нормами и правилами с восстановлением благоустройства соответствующей территории.

4.2.8.1 в течение 15 рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении договора в случае досрочного прекращения действия настоящего договора;

4.4. **Управление** вправе:

4.4.1 осуществлять проверку исполнения **Субъектом предпринимательской деятельности** условий настоящего договора и требований нормативных правовых актов, регулирующих размещение нестационарных объектов на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, по результатам которой составляет акт и направляет его **Субъекту предпринимательской деятельности** в течение пяти рабочих дней. Одновременно с актом **Субъекту предпринимательской деятельности** направляется (вручается) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений.

4.4.2 в случае внесения изменений в Схему, исключая из нее занимаемое нестационарным объектом место размещения, принять решение о заключении договора на размещение нестационарного объекта на свободном месте, предусмотренном Схемой без проведения аукциона на право заключения договора, в порядке, предусмотренном Решением.

5. Ответственность Сторон

5.1. **Сторона**, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему договору, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Управление** не отвечает перед третьими лицами за действия (бездействие) **Субъекта предпринимательской деятельности** по оказанию услуг общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

6. Порядок прекращения и расторжения договора

6.1. Настоящий договор прекращается по истечении срока его действия, установленного пунктом 2.2 настоящего договора.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным настоящим договором и действующими нормативными правовыми актами.

6.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.3.1 подача **Субъектом предпринимательской деятельности** в **Управление** уведомления о досрочном расторжении договора;

6.3.2 передача прав на нестационарный объект его владельцем иному лицу;

6.3.3 эксплуатация нестационарного объекта без утвержденного акта приемки готовности к эксплуатации нестационарного объекта;

6.3.4 несоответствие нестационарного объекта колерному паспорту (самовольное изменение внешнего вида, размеров, а также возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей), в том числе невыполнение в установленный срок условия по приведению внешнего вида, размера нестационарного объекта в соответствие колерному паспорту;

31

6.3.5 невнесение платы по договору в течение 2 установленных договором периодов оплаты подряд;

6.3.6 исключение места размещения нестационарного объекта из Схемы;

6.3.7 представления органов, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, в случае повторного нарушения лицом в течение срока действия договора на размещение нестационарного объекта правил благоустройства территории городского округа;

6.3.8 несоответствие нестационарного объекта схеме размещения нестационарных торговых объектов;

6.3.9 исключение субъекта предпринимательской деятельности из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

6.3.10 использование нестационарного объекта для осуществления деятельности, не связанной с общественным питанием, торговлей, бытовым обслуживанием;

6.3.11 выявление факта нарушения действующего законодательства по реализации алкогольной и спиртосодержащей продукции, табачных изделий, что подтверждено вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица, рассмотревшего дело;

6.3.12 наличие документов, подтверждающих, что объект не является нестационарным объектом (документов, подтверждающих право собственности, заключения независимой экспертизы, вступившего в законную силу решения суда).

6.4. В случае досрочного прекращения действия настоящего договора в одностороннем порядке уведомление о расторжении договора направляется в течение 10 рабочих дней со дня возникновения, установленных пунктом 6.3 оснований для досрочного расторжения договора в одностороннем порядке.

6.5. По окончании срока действия договора на размещение нестационарного объекта нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока действия договора, за исключением случая, если **Субъект предпринимательской деятельности** в установленный договором срок подал заявление на продление договора на новый срок.

6.6. В случае досрочного прекращения действия договора нестационарный объект подлежит демонтажу (вывозу) **Субъектом предпринимательской деятельности** в течение 15 рабочих дней со дня получения им уведомления о расторжении договора на размещение нестационарного объекта.

7. Заключительные положения

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении договора, разрешаются **Сторонами** в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней должен быть дан письменный ответ в течение 10 календарных дней со дня её получения. В случае недостижения **Сторонами** согласия спор разрешается в Арбитражном суде Камчатского края.

33

Приложение 1
к договору на размещение нестационарного
объекта общественного питания, торговли
и бытового обслуживания на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа
№ _____ от « _____ » _____ года

**Сведения информационной системы
обеспечения градостроительной деятельности,
выполненные в масштабе 1:500 с нанесенными границами
места размещения нестационарного объекта**

Управление экономического
развития и предпринимательства
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа -
муниципальное учреждение

Субъект
предпринимательской
деятельности

_____ / _____ /

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ года

« _____ » _____ 20__ года

МП

МП

32

7.2. Все изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения к договору, являющегося его неотъемлемой частью.

7.3. Об изменениях наименования, адреса или реорганизации **Стороны** письменно информируют друг друга в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

7.4. Все приложения к договору являются его неотъемлемой частью.

7.5. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из **Сторон**.

8. Реквизиты и подписи сторон

Управление экономического
развития и предпринимательства
администрации Петропавловск-
Камчатского городского округа -
муниципальное учреждение
г. Петропавловск-Камчатский, ул.
Ленинская, д. 12
тел./факс: econprg@pkgo.ru
ИНН 4100039190,
ОГРН 1214100002786

Субъект
предпринимательской
деятельности

_____ / _____ /

_____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ года

« _____ » _____ 20__ года

МП

МП

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о предоставлении в аренду земельного участка
с кадастровым номером 41:01:0010130:2318
для индивидуального жилищного строительства,
местоположение: Российская Федерация,
Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский,
в районе улицы Камчатская**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа уведомляет заинтересованных лиц о возможности участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка для строительства индивидуального жилого дома:

1. адрес (описание местоположения) земельного участка: Российская Федерация, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, в районе улицы Камчатская
2. кадастровый номер: 41:01:0010130:2318;
3. площадь земельного участка: 602 +/- 9 кв. м;
4. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства;

5. особые условия: ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: приказ «Об уточнении местоположения части береговой линии (границы водного объекта), а так же прибрежной защитной полосы и водоохранной зоны» от 28.07.2022 № 178 выдан: Амурское бассейновое водное управление; Содержание ограничения (обременения): В соответствии со ст. 65 Водного кодекса Российской Федерации от 03 июня 2006 года № 74-ФЗ в границах водоохранных зон запрещается: 1) использование сточных вод в целях регулирования плодородия почв; 2) размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов; 3) осуществление авиационных мер по борьбе с вредными организмами; 4) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие; 5) размещение автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, судостроительных и судоремонтных организаций, инфраструктуры внутренних водных путей при условии соблюдения требований законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств; 6) размещение специализированных хранилищ пестицидов и агрохимикатов, применение пестицидов и агрохимикатов; 7) сброс сточных, в том числе дренажных, вод; 8) разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых (за исключением случаев, если разведка и добыча общераспространенных полезных ископаемых осуществляются пользователями недр, осуществляющими разведку и добычу иных видов полезных ископаемых, в границах предоставленных им в соответствии с законодательством Российской Федерации о недрах

горных отводов и (или) геологических отводов на основании утвержденного технического проекта в соответствии со статьей 19.1 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 «О недрах»). В границах водоохранной зоны допускается проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.; Реестровый номер границы: 41:00-6.141; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона с особыми условиями использования территории. Часть водоохранной зоны Тихого океана; Тип зоны: Водоохранная зона.

6. Граждане, заинтересованные в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, в срок с 03.10.2023 по 01.11.2023 вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Прием заявлений осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. № 12, кабинет № 453 тел. 8(4152) 303-100 (добавочный 2153, 2152), 8(4152) 302-572 (добавочный 2100).

Режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 16.00, пятница с 09.00 до 13.00, обед с 13.00 до 14.00.

Также прием заявлений осуществляет служба «одного окна» по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинградская д. 74/1.

Режим работы: понедельник – четверг с 09.00 до 17.00, пятница с 09.00 до 15.30, обед с 13.00 до 14.00.

Заявление подаётся на бумажном носителе, либо в электронном виде по адресу электронной почты: kuiadm@pkgo.ru.

В заявлении о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка указываются:

1. кадастровый номер земельного участка;
2. цель использования земельного участка;
3. площадь и местоположение земельного участка;

В случае подачи заявления представителем заявителя к заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность.

Телефоны для справок в Управлении имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – 8 (4152) 303-100 (доб. 21-53, 21-52), 8 (4152) 302-572 (доб.21-00).

В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе, вышеуказанный земельный участок будет выставлен на торги, проводимые в форме аукциона на право заключения договора аренды.

Приложение: образец заявления о намерении участвовать в аукционе на 1 листе.

Руководителю Управления
имущественных и земельных отношений
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ф.И.О. физического лица:

Контактный тел. _____

Адрес проживания: _____

Паспорт: _____

Заявление о намерении участвовать в аукционе

В соответствии с извещением № _____ от _____ о приеме заявлений, опубликованном на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации по адресу www.torgi.gov.ru, уведомляю о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

кадастровый номер _____

цель использования _____

площадь и местоположение _____

Дата «_____» _____ 20__ г.

Подпись _____

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Яковлева Елена Леонидовна, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф.100, toroburo@bk.ru, 8(4152) 23-02-86, 7885, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010101:25, расположенного край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, СНТ «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово, 41:01:0010101.

Заказчиком кадастровых работ является Белов Олег Александрович, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ломаносова, 4-100 8-962-281-72-45.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф.100 20.11.2023 г. в в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г., требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 41:01:0010101:29 41:01:0010101:86 41:01:0010101:163

край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, снт «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Яковлева Елена Леонидовна, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100, toroburo@bk.ru, 8(4152)23-02-86, 7885, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010101:26, расположенного край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, СНТ «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово, 41:01:0010101.

Заказчиком кадастровых работ является Щукин Владимир Александрович, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Петра Ильичева, 78-35 8-909-833-10-84.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф.100 20.11.2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г., требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 41:01:0010101:44 41:01:0010101:163 край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, снт «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Яковлева Елена Леонидовна, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100, toroburo@bk.ru, 8(4152)23-02-86, 7885, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010101:75, расположенного край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, СНТ «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово, 41:01:0010101.

Заказчиком кадастровых работ является Говоров Вячеслав Михайлович, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Солнечная, 7-40 8-909-837-89-99.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф.100 20.11.2023 г. в в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г., требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 14.10.2023 г. по 20.11.2023 г. по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Горького д. 2 оф. 100.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 41:01:0010101:87 41:01:0010101:78 41:01:0010101:109 41:01:0010101:163 Земельный участок смежный участкам 41:01:0010101:87 и 41:01:0010101:75 Местоположение: край Камчатский, г. Петропавловск-Камчатский, снт «Березка» – Петропавловский лесхоз, район 12 (16) км объездной автодороги Петропавловск-Елизово.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИНФОРМАЦИЯ

о произведенном демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек

На основании требований части 21.3 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», постановления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2015 № 1065 «Об утверждении правил организации демонтажа рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых на территории Петропавловск-Камчатского городского округа без разрешения, срок действия которого не истек, их хранения или в необходимых случаях уничтожения, за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа», сообщения от 15.09.2023 о демонтаже рекламных конструкций (акт о выявлении рекламной конструкции от 17.08.2023 № 112/17-08-23, 17.08.2023 № 115/17-08-23 произведен демонтаж рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешения, срок действия которого не истек, в виде технического средства стабильного территориального размещения, тип отдельно стоящие рекламные конструкции на земле с фундаментом на опорах (-е) с двумя рекламными полями площадью до 18 кв.м., размещенных:

- г. Петропавловск-Камчатский, проспект 50 лет Октября (в 6 м по направлению на юг от южного угла дома № 14 по пр. 50 лет Октября 26, 25.09.2023 с 15:00 до 16:00;

- г. Петропавловск-Камчатский, улица Тушканова (возле дома № 10 по улице Тушканова, справа по ходу движения в сторону 10 км, напротив офиса «Свободим»), 25.09.2023 с 12:00 по 13:30.

Состояние рекламных конструкций до начала работ по демонтажу: на конструкциях содержатся дефекты от длительной эксплуатации и не содержания конструкций в надлежащем техническом состоянии в течение срока эксплуатации – неудовлетворительное.

Состояние рекламных конструкций по окончании работ по демонтажу: на конструкциях содержатся дефекты от длительной эксплуатации и не содержания конструкций в надлежащем техническом состоянии в течение срока эксплуатации; конструкции представляют невозможность транспортировки в целом виде, были разобраны (распилены) на составные части, позволяющие безопасно их транспортировать – неудовлетворительное.

Организация, производящая демонтаж и транспортировку, место хранения рекламных конструкций (принятие на хранение на используемую площадку): ИП Таранец В.А.

Для получения рекламных конструкций необходимо:

1. Обратиться с заявлением о возврате рекламной конструкции в отдел рекламы Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22, каб. 313, телефон 303-100 (доб.3300, 3310).

2. Подтвердить право владения (пользования) рекламной конструкцией.

3. Возместить расходы, понесенные в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением рекламной конструкции.

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении конкурсного отбора граждан для формирования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2019 № 1318 «О порядке формирования и ведения резерва управленческих кадров муниципальной службы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа», администрация Петропавловск-Камчатского городского округа объявляет о проведении конкурсного отбора граждан для формирования резерва управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по должностям, согласно приложению 1.

К кандидатам, претендующим на включение в резерв управленческих кадров, предъявляются следующие требования:

1. Гражданство Российской Федерации или иностранного государства – участника международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе;

2. Владение государственным языком Российской Федерации;

3. Наличие высшего профессионального образования;

4. Наличие не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

5. Наличие навыков:

- руководящей работы;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- планирования работы;
- работы со служебными документами;
- ведения деловых переговоров, публичного выступления;
- контроля и анализа принимаемых решений, а также прогнозирования их последствий;
- квалифицированной работы с гражданами по недопущению личностных конфликтов;
- владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением.

Кандидаты, соответствующие указанным требованиям, в срок по 30 октября 2023 включительно представляют в отдел муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа следующие документы:

1. Личное заявление об участии в конкурсном отборе, согласно приложению 1 к Порядку формирования и ведения резерва управленческих кадров муниципальной службы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденному Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2019 № 1318;

2. Анкету по форме согласно приложению 2 к Порядку формирования и ведения резерва управленческих кадров муниципальной службы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденному Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.06.2019 № 1318;

3. Копию паспорта;

4. Копию трудовой книжки и диплома о высшем профессиональном образовании, заверенные работником кадровой службы, либо оригинал (для неработающих кандидатов);

5. Фотографию 3х4;

6. Документы о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, о присвоении ученой степени, ученого звания;

7. Иные документы, дополнительно характеризующие профессиональную подготовку кандидата или подтверждающие наличие у него навыков:

- руководящей работы;
- оперативного принятия и реализации управленческих решений;
- планирования работы;
- работы со служебными документами;
- ведения деловых переговоров, публичного выступления;
- контроля и анализа принимаемых решений, а также прогнозирования их последствий;
- квалифицированной работы с гражданами по недопущению личностных конфликтов;

- владения компьютерной техникой, а также необходимым программным обеспечением.

Документы для участия в конкурсе представляются по адресу: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, каб. 103, понедельник-четверг с 9 – 00 до 17 – 30; пятница с 9-00 – 16-00.

Телефон для справок: 303 100 (11-62), Угнивенко Наталья Викторовна, советник отдела муниципальной службы, кадров и наград Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Приложение 1

Список должностей, для замещения которых формируется резерв управленческих кадров администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

1. Первый заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

2. заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

3. заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Контрольного Управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

4. заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

5. заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

6. заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководитель Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

7. начальник Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

8. руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

9. руководитель Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

10. руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

11. руководитель Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

12. начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

13. руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

14. начальник Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

15. заместитель начальника Контрольного Управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

16. заместитель начальника Контрольного Управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела финансового контроля и контроля муниципальных закупок;

17. заместитель начальника Контрольного Управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела по обеспечению деятельности административной комиссии;

18. заместитель начальника Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

19. заместитель руководителя Управления организации муниципальных закупок администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

20. заместитель руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

21. заместитель руководителя Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела казначейского исполнения бюджета;

22. заместитель начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

23. заместитель начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела стратегического планирования, экономического анализа и мониторинга;

24. заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

25. заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

26. заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела аналитики и муниципального заказа;

27. заместитель руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;

28. заместитель руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

29. заместитель начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

30. заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

31. заместитель руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

32. заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

33. заместитель начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальник юридического отдела.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»

выходит 4-8 раз в месяц.

Тираж 1000 экземпляров. Объем 4 п.л.

Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский,
ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 6.10.23