



ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 29.03.2023 № 113-р  
10-я (внеочередная) сессия  
г. Петропавловск-Камчатский

### **О принятии решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»**

Рассмотрев проект решения о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», внесенный администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа, в соответствии со статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.12.2013 № 173-нд «О бюджетном процессе в Петропавловск-Камчатском городском округе» Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять Решение о внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов».

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа для подписания и обнародования.

*Председатель Городской Думы  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
А.С. Лиманов*

ГОРОДСКАЯ ДУМА  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## РЕШЕНИЕ

от 29.03.2023 № 45-нд

### **О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов»**

*Принято Городской Думой  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
(решение от 29.03.2023 № 113-р)*

1. Статью 1 изложить в следующей редакции:  
«Статья 1

1. Утвердить основные характеристики бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – бюджет городского округа) на 2023 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа в сумме 18 965 909,78060 тысяч рублей (далее – тыс. рублей);

2) общий объем расходов бюджета городского округа в сумме 19 311 193,38496 тыс. рублей, в том числе на исполнение публичных нормативных обязательств в сумме 291 657,37828 тыс. рублей;

3) размер резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в сумме 25 000,00000 тыс. рублей;

4) прогнозируемый дефицит бюджета городского округа в суммах: 345 283,60436 тыс. рублей, в размере 4,0 процента от утвержденного объема доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

180 000,00000 тыс. рублей, в размере 2,1 процента от утвержденного объема доходов бюджета городского округа без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, без учета утвержденных в составе источников финансирования дефицита бюджета городского округа остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа на 01.01.2023 на сумму 165 283,60436 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета городского округа на плановый период 2024-2025 годов:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета городского округа на 2024 год в сумме 17 903 324,69266 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 18 125 141,71607 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета городского округа на 2024 год в сумме 17 903 324,69266 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 253 022,76036 тыс. рублей, расходы на исполнение публичных нормативных обязательств 292 774,14768 тыс. рублей и на 2025 год в сумме 18 125 141,71607 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 501 065,13473 тыс. рублей, расходы на исполнение публичных нормативных обязательств в сумме 292 479,91708 тыс. рублей;

3) размер резервного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа на 2024 год в сумме 25 000,00000 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 25 000,00000 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета городского округа на 2024 год в размере 0,00000 тыс. рублей;

5) дефицит бюджета городского округа на 2025 год в размере 0,00000 тыс. рублей.»

2. Статью 3 изложить в следующей редакции:

«Статья 3

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.11.2020 № 320-нд «О создании муниципального дорожного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа» утвердить:

1) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа по доходам:

в 2023 году – 956 196,06998 тыс. рублей;

в 2024 году – 885 951,29136 тыс. рублей;

в 2025 году – 50 328,30136 тыс. рублей;

2) объем остатка средств дорожного фонда на 01.01.2023 в сумме 6 163,99418 тыс. рублей;

3) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа по расходам:

в 2023 году – 962 360,06416 тыс. рублей, в том числе за счет остатка средств дорожного фонда на 01.01.2023 в сумме 6 163,99418 тыс. рублей;

в 2024 году – 885 951,29136 тыс. рублей;

в 2025 году – 50 328,30136 тыс. рублей;

4) распределение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годы согласно приложению 18 к настоящему Решению.»

3. В части 6 статьи 6 слова «реализации решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа о бюджете городского округа на 2023 год» заменить словами «обеспечению исполнения бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа».

4. Статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11

1. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 01.01.2024 по долговым обязательствам в сумме 1 000 000,00000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0,00000 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 01.01.2025 по долговым обязательствам в сумме 1 000 000,00000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в размере 0,00000 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа на 01.01.2026 по долговым обязательствам городского округа в сумме 1 000 000,00000 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям городского округа в размере 0,00000 тыс. рублей.

Установить верхний предел муниципального внешнего долга по долговым обязательствам городского округа на 01.01.2024 в сумме 0,00000 тыс. рублей, на 01.01.2025 в сумме 0,00000 тыс. рублей, на 01.01.2026 в сумме 0,00000 тыс. рублей.

2. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга городского округа на 2023 год в размере 8 534 346,36657 тыс. рублей, на 2024 год в размере 8 924 247,46829 тыс. рублей, на 2025 год в размере 9 383 723,74628 тыс. рублей.

3. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов согласно приложению 17 к настоящему Решению.

Администрация городского округа в лице Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа осуществляет муниципальные внутренние заимствования в объемах, установленных Программой муниципальных внутренних заимствований Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов, в том числе на срок свыше 1 года в 2023 году на сумму 1 200 000,00000 тыс. рублей.

4. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа в 2023 году в размере 112 610,56327 тыс. рублей, в 2024 году в размере 126 807,00441 тыс. рублей, в 2025 году в размере 89 515,08587 тыс. рублей.

Установить, что для покрытия временных кассовых разрывов осуществляется привлечение источников финансирования через кредитные заимствования, обеспечивающие поступление данных средств с учетом дат выплат по имеющимся обязательствам в соответствии с методикой планирования временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета городского округа, утвержденной приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.»

5. Абзац двадцать третий статьи 12 изложить в следующей редакции:

«22) субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в городском округе в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (статья 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации).»

6. Дополнить статью 12.1 следующего содержания:

«Статья 12.1

Установить, что в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на 2023 год Управлению имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с внесением безвозмездного вклада в денежной форме, не увеличивающего уставный капитал хозяйственных обществ и не изменяющего номинальную стоимость акций хозяйственных обществ, в имущество хозяйственных обществ, единственным акционером которых является городской округ в сумме 53 352,69752 тыс. рублей.

Порядок предоставления субсидии устанавливается постановлением администрации городского округа.»

7. Часть 2 статьи 16 изложить в следующей редакции:

«2. Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского округа является распределение зарезервированных в составе утвержденных:

1) приложением 9 к настоящему Решению бюджетных ассигнований на 2023 год в объеме 329 503,92481 тыс. рублей, предусмотренных на:

а) содержание органов местного самоуправления городского округа, оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных служащих городского округа по подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» раздела 0100 «Общегосударственные вопросы» в сумме 149 796,49200 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

б) организацию работы пункта временного размещения в целях обеспечения проживания граждан Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Камчатского края в экстренном массовом порядке (далее – лица, прибывшие в экстренном массовом порядке), его ремонт, транспортное обеспечение, размещение и питание лиц, прибывших в экстренном массовом порядке и находящихся в пункте временного размещения на территории городского округа по подразделу 0311 «Миграционная политика» раздела 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» в сумме 5 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

в) осуществление бюджетных инвестиций, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» раздела 0400 «Национальная экономика» в сумме 81 423,44808 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

г) предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства по подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики» раздела 0400 «Национальная экономика» в сумме 7 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

д) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление бюджетных инвестиций, мероприятий по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции, предоставление мер социальной поддержки, разработка сметной документации на выполнение работ, связанных с проведением реконструкции и (или) капитального ремонта жилых помещений инвалидов и (или) общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по текущему ремонту общего имущества многоквартирных домов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе, признанных аварийными

и подлежащими сносу по подразделу 0501 «Жилищное хозяйство» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 2 687,77680 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

е) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление оплаты коммунальных услуг по объектам муниципальной собственности, благоустройства, восстановления, обустройства и ремонта детских площадок, оказания услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств (электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение), оказания услуг по технологическому присоединению к централизованным системам холодного водоснабжения и сетям водоотведения, ремонт объектов муниципальной собственности, создание муниципального учреждения и обеспечение деятельности вновь созданного муниципального учреждения по подразделу 0503 «Благоустройство» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 73 596,20793 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

ж) реализацию инициативных проектов по подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 10 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

2) приложением 10 к настоящему Решению бюджетных ассигнований на 2024 год в объеме 679 433,90138 тыс. рублей, предусмотренных на:

а) содержание органов местного самоуправления городского округа, оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных служащих городского округа по подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» раздела 0100 «Общегосударственные вопросы» в сумме 50 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

б) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, бюджетных инвестиций по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» раздела 0400 «Национальная экономика» в сумме 570 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

в) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление благоустройства, оказания услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств (электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение), оказания услуг по технологическому присоединению к централизованным системам холодного водоснабжения и сетям водоотведения по подразделу 0503 «Благоустройство» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 49 433,90138 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

г) реализацию инициативных проектов по подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 10 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

3) приложением 11 к настоящему Решению бюджетных ассигнований на 2025 год в объеме 710 000,00000 тыс. рублей, предусмотренных на:

а) содержание органов местного самоуправления городского округа, оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальных служащих городского округа по подразделу 0104 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» раздела 0100 «Общегосударственные вопросы» в сумме 50 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

б) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения, бюджетных инвестиций по подразделу 0409 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» раздела 0400 «Национальная экономика» в сумме 600 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

в) обеспечение уровня софинансирования субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предоставленных из федерального, краевого бюджетов и фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, осуществление благоустройства, оказания услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств (электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение), оказания услуг по технологическому присоединению к централизованным системам холодного водоснабжения

и сетям водоотведения по подразделу 0503 «Благоустройство» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 50 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации;

г) реализацию инициативных проектов по подразделу 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства» раздела 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство» в сумме 10 000,00000 тыс. рублей с последующим перераспределением на соответствующие коды бюджетной классификации.».

8. Приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

9. Приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

10. Приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

11. Приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

12. Приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

13. Приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.

14. Приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему Решению.

15. Приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему Решению.

16. Приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему Решению.

17. Приложение 10 изложить в редакции согласно приложению 10 к настоящему Решению.

18. Приложение 11 изложить в редакции согласно приложению 11 к настоящему Решению.

19. Приложение 12 изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему Решению.

20. Приложение 13 изложить в редакции согласно приложению 13 к настоящему Решению.

21. Приложение 14 изложить в редакции согласно приложению 14 к настоящему Решению.

22. Приложение 15 изложить в редакции согласно приложению 15 к настоящему Решению.

23. Приложение 16 изложить в редакции согласно приложению 16 к настоящему Решению.

24. Приложение 17 изложить в редакции согласно приложению 17 к настоящему Решению.

24. Приложение 18 изложить в редакции согласно приложению 18 к настоящему Решению.

25. Настоящее Решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

*Глава*

*Петропавловск-Камчатского городского округа*  
*К.В. Брызгин*

Полный текст Решения Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2023 № 45-нд (со всеми приложениями) опубликован в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу [pkgo.ru](http://pkgo.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2023 г. № 622

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.04.2022 № 578 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа»**

С целью уточнения условий и порядка предоставления субсидий ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в раздел 2 Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения затрат на благоустройство дворовых территорий

многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.04.2022 № 578, изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава*

*Петропавловск-Камчатского городского округа*  
*К.В. Брызгин*

**Приложение  
к постановлению администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 29.03.2023 № 622**

«2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1 дворовые территории, в отношении которых проводятся мероприятия по благоустройству, включены в муниципальную программу;

2.1.2 многоквартирный дом, в отношении дворовой территории которого проводятся мероприятия по благоустройству не признан аварийным;

2.1.3 мероприятия по благоустройству осуществляются в отношении дворовых территорий, образованных земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности;

2.1.4 обеспечения включения в договоры, заключаемые с подрядными организациями на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий условия о гарантийном сроке на выполненные работы по благоустройству с участием средств субсидии не менее 3 (трех) лет;

2.1.5 инженерные сети, расположенные на территории подлежащей благоустройству, не нуждаются в замене (ремонте), а также на территории, отсутствуют временные постройки, находящиеся в аварийном состоянии и требующие изъятия из собственности граждан и других третьих лиц;

2.1.6 соответствие оборудования и (или) покрытия для детских игровых площадок (в случае проведения работ по оборудованию и (или) ремонту детских игровых площадок) требованиям технического Регламента Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» ТР ЕАЭС 042/2017, принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 17.05.2017 № 21.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1 отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Петропавловск-Камчатским городским округом;

2.2.2 получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.3 получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.2.4 получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

2.2.5 получатели субсидии не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.2.6 в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – получателе субсидии.

2.3. Проверка получателя субсидии на соответствие указанным требованиям проводится Уполномоченным органом на основании документа, подтверждающего соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в подпунктах 2.2.1 – 2.2.6 настоящего Порядка, предоставленного получателем субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, в порядке и сроки, установленные в пункте 2.9.1 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии получатели субсидий в срок не позднее 20 марта года проведения благоустройства дворовой территории обращаются в службу «одного окна» общего отдела Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом 74/1 (далее – служба «одного окна») с заявлением о заключении соглашения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – заявление).

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.5.1 надлежащим образом заверенная копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

2.5.2 надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

2.5.3 надлежащим образом заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.5.4 надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих назначение на должность главного бухгалтера, избрание единоличного исполнительного органа, передачу полномочий единоличного исполнительного органа управляющему, образование коллегиального исполнительного органа (для юридических лиц);

2.5.5 информация получателя субсидии о соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу обращения с заявлением, требованиям, предусмотренным 2.2 настоящего Порядка, по форме приложения 1 к настоящему Порядку;

2.5.6 информация о реквизитах открытого в российских кредитных организациях счета;

2.5.7 надлежащим образом заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, на земельном участке которого запланированы работы по благоустройству придомовой территории, содержащий решения о:

- благоустройстве дворовой территории, расположенной на придомовой территории;
- видах работ по благоустройству придомовой территории;
- выборе эскиза благоустройства придомовой территории;
- выборе лица из числа собственников помещений дома, уполномоченного на осуществление контроля за ходом работ по благоустройству придомовой территории, на согласование актов выполненных работ по благоустройству придомовой территории;
- включении в состав общего имущества дома объектов (элементов), созданных в результате благоустройства придомовой территории;
- порядке содержания и ремонта объектов (элементов), созданных в результате благоустройства придомовой территории.

2.5.8 надлежащим образом заверенная копия локального сметного расчета на проведение работ по благоустройству, представленного в составе документов, поданных в соответствии с пунктами 4 и 5 Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе» в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа», утвержденных постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410;

2.5.9 эскиз благоустройства придомовой территории с экспликацией, выбранный собственниками помещений на общем собрании собственников помещений дома;

2.5.10 копия листа согласования межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями;

2.5.11 копии документов ресурсоснабжающих организаций и муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог», подтверждающих отсутствие плановых ремонтных работ на территориях благоустройства в течение трех ближайших лет (справки, письма).

2.5.12 надлежащим образом заверенную копию договора на проведение работ по благоустройству дворовой территории, заключенную между получателем субсидии и организацией (организациями), осуществляющей (осуществляющими) управление многоквартирным домом (многоквартирными домами), в отношении дворовой территории (дворовых территорий) которого (которых) планируется проведение работ по благоустройству, включающего в себя обязательные условия:

а) о гарантийном сроке на выполненные работы по благоустройству с участием средств субсидии;

б) о сроках выполнения работ по благоустройству с участием средств субсидии по каждому виду работ в отношении каждого элемента благоустройства.

2.5.13 надлежащим образом заверенную копию выписки из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок (земельные участки), полностью или частично образующий (образующие) дворовую территорию.

Под надлежащим образом заверенными копиями документов в настоящем Порядке понимаются документы, заверенные подписью уполномоченного представителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии (при ее наличии).

2.6. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, представляемых для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Служба «одного окна» в день поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию и передает для рассмотрения в Уполномоченный орган.

2.8. Рассмотрение заявлений осуществляется Уполномоченным органом в порядке очередности по дате их поступления. В случае поступления в Уполномоченный орган в один день нескольких заявлений, их рассмотрение осуществляется в порядке очередности исходя из времени их регистрации службой «одного окна».

2.9. Порядок рассмотрения заявления и документов:

2.9.1 Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в службе «одного окна» заявления и документов, представленных получателями субсидий, проверяет заявление и документы, представленные получателями субсидий;

2.9.2 проверка соответствия получателей субсидий требованиям пункта 2.2 проводится в следующем порядке: проверка информации из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в отношении соответствия получателей субсидий требованиям подпунктов 2.2.2, 2.2.3 настоящего Порядка; проверка сведений в отношении ранее предоставленных Уполномоченным органом субсидий, содержащихся в Реестре заявок на получение субсидий, в отношении соответствия получателей субсидий требованиям подпунктов 2.2.1, 2.2.4 настоящего Порядка; путем проверки сведений, содержащихся на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу, в отношении соответствия получателя субсидии требованиям подпункта 2.2.5 настоящего Порядка; проверка информации из реестра дисквалифицированных лиц, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации в отношении соответствия получателей субсидий требованиям подпункта 2.2.6 настоящего Порядка;

2.9.3 в течение 3 рабочих дней по истечении срока, установленного подпунктом 2.9.1 настоящего Порядка, Уполномоченный орган принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии (далее – решение о предоставлении субсидии) или об отказе в предоставлении субсидии (далее – решение об отказе в предоставлении субсидии) при наличии оснований для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

2.10.1 несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка и несоответствие получателя субсидий требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2.10.2 непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2.10.3 установление факта недостоверности представленной информации;

2.10.4 отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу в установленном порядке.

2.11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии:

2.11.1 Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе с указанием оснований для такого отказа;

2.11.2 получатель субсидии вправе повторно направить документы, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в срок, установленный пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения формирует в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в течение одного рабочего дня с даты формирования проекта соглашения уведомляет об этом Получателя субсидии.

2.13. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления от Уполномоченного органа о формировании проекта соглашения обеспечивает подписание электронной цифровой подписью проекта соглашения и в течение одного рабочего дня с даты подписания направляет уведомление об этом Уполномоченному органу. Нарушение указанного срока признается отказом получателя субсидий от подписания соглашения.

2.14. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от Получателя субсидии о подписании проекта соглашения обеспечивает подписание электронной цифровой подписью проекта соглашения.

2.15. Размер субсидий определяется Уполномоченным органом в объеме стоимости работ согласно локальных сметных расчетов, указанных в подпункте 2.5.8 настоящего Порядка, а также лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

Субсидия перечисляется в текущем финансовом году уполномоченным органом получателю субсидии на основании заключенного соглашения и решения о предоставлении субсидии на расчетный счет, открытый в Российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии.

2.16. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе в рамках реализации мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа.

Показателем достижения результата предоставления субсидии является количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, значение которого устанавливается в соглашении.

2.17. В соглашение включаются следующие обязательные условия:

2.17.1 о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2.17.2 о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии на осуществление Уполномоченным органом проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.17.3 о запрете приобретения получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Петропавловск-Камчатского городского округа, регулируемыми предоставление субсидий получателям субсидий.

2.18. Со дня подписания соглашения в объем работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов, перечень элементов благоустройства дворовой территории могут быть внесены изменения, при условии, что вносимые изменения в объем работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов, перечень элементов благоустройства не должны предусматривать существенные отличия от эскиза согласно подпункту 2.5.9 настоящего Порядка и (или) локального сметного расчета согласно подпункту 2.5.8 настоящего Порядка, то есть от общей концепции благоустройства дворовой территории.

Под существенными отличиями от эскиза и (или) локальных сметных расчетов подразумевается изменение перечня видов работ по благоустройству дворовой территории и (или) объектов (элементов) благоустройства дворовой территории, указанного в протоколе общего собрания собственников помещений многоквартирного дома согласно подпункта 2.5.7 настоящего Порядка.

2.19. При принятии решения собственниками помещений многоквартирного дома и (или) организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом, дворовая территория которого включена в муниципальную программу, о внесении изменений в объем работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов, в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка получатель субсидии в срок не позднее 30 августа года проведения благоустройства дворовой территории направляет в службу «одного окна» заявление в свободной форме о согласовании внесения изменений в объем работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов (далее – заявление о согласовании внесения изменений).

2.20. К заявлению о согласовании внесения изменений прилагаются следующие документы, либо надлежащим образом заверенные копии документов:

2.20.1 локальный сметный расчет на проведение работ по благоустройству, составленный в сметной базе федеральных единичных расценок в ценах квартала, предшествующего кварталу, в котором было подано заявление. Допускается формирование расчетов с применением мониторинга цен, при этом к локальному сметному расчету прикладываются коммерческие предложения поставщиков работ (услуг, товаров) по каждой позиции в количестве не менее 3-х штук и расчет стоимости, примененной по мониторингу.

Локальный сметный расчет должен быть согласован специалистом, имеющим сертификат специалиста высшей категории в области ценообразования и сметного нормирования в строительстве, в части достоверности сметной стоимости и объемов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов;

2.20.2 эскиз благоустройства придомовой территории с экспликацией в случае, если вносимые изменения в объемы работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов влияют

на необходимость внесения изменений в графическое и текстовое описание проекта благоустройства территории;

2.20.3 акт в свободной письменной форме о согласовании изменений объемов работ по благоустройству дворовой территории, перечня используемых материалов, перечня элементов благоустройства дворовой территории, подписанный получателем субсидии, уполномоченным лицом организации, осуществляющей управление многоквартирным домом и представителем собственников помещений многоквартирного дома, определенным на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в соответствии с подпунктом 2.5.7 настоящего Порядка;

2.20.4 копия листа согласования межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями, в случае, если вносимые изменения в объемы работ по благоустройству дворовой территории, перечень используемых материалов влияют на необходимость согласования межведомственной комплексной комиссии по согласованию работ, связанных с инженерными коммуникациями.

2.21. Служба «одного окна» в день поступления заявления и документов, предусмотренных пунктами 2.19 и 2.20 настоящего Порядка осуществляет их регистрацию и передает для рассмотрения в Уполномоченный орган.

2.22. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о согласовании внесения изменений и документов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.18, 2.19 и 2.20 настоящего Порядка. После проведенной проверки, Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней принимает решение в виде приказа о согласовании внесения изменений в работы по благоустройству дворовой территории или об отказе в согласовании внесения изменений в работы по благоустройству дворовой территории.

Заявления о согласовании внесения изменений рассматриваются Уполномоченным органом в порядке очередности по дате и времени их поступления.

2.23. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

2.23.1 несоблюдение условий, отраженных в пункте 2.18 настоящего Порядка;

2.23.2 непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.20 настоящего Порядка;

2.23.3 установление факта недостоверности представленной информации;

2.23.4 отсутствие (недостаточность) лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

2.24. В случае принятия решения об отказе в согласовании внесения изменений в работы по благоустройству дворовой территории:

2.24.1 Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет указанное решение получателю субсидии с указанием оснований для такого отказа;

2.24.2 получатель субсидии вправе повторно направить документы, указанные в пунктах 2.19 и 2.20 настоящего Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в согласовании внесения изменений в срок, установленный пунктом 2.19 настоящего Порядка.

2.25. В случае принятия решения о согласовании внесения изменений в работы по благоустройству дворовой территории Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет указанное решение получателю субсидии.

2.26. В случае принятия решения о согласовании внесения изменений в работы по благоустройству дворовой территории и при этом стоимость работ по благоустройству дворовой территории согласно локальным сметным расчетам, предоставленным в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка изменилась:

2.26.1 Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения формирует в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» проект дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со статьями 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в течение одного рабочего дня с даты формирования проекта дополнительного соглашения уведомляет об этом Получателя субсидии.

2.26.2 Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от Уполномоченного органа о формировании проекта дополнительного соглашения обеспечивает подписание электронной цифровой подписью проекта дополнительного соглашения и в течение одного рабочего дня с даты подписания направляет уведомление об этом Уполномоченному органу. Нарушение указанного срока признается отказом получателя субсидии от подписания дополнительного соглашения.

2.26.3 Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления от Получателя субсидий о подписании проекта дополнительного соглашения обеспечивает подписание электронной цифровой подписью проекта дополнительного соглашения.

2.27. В случае, если стоимость работ по благоустройству дворовой территории согласно локального сметного расчета, предоставленного в соответствии с подпунктом «а» пункта 2.20 настоящего Порядка меньше стоимости работ по благоустройству дворовой территории согласно локального сметного расчета, предоставленного в соответствии с подпунктом 2.5.8 настоящего Порядка и в случае осуществления на дату подписания дополнительного соглашения к соглашению в соответствии

с подпунктом 2.26.3 настоящего порядка Уполномоченным органом перечисления субсидии в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка получателю субсидии получатель субсидии возвращает в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 15 рабочих дней после подписания Уполномоченным органом дополнительного соглашения к соглашению излишне перечисленную сумму субсидии.

2.28. В течение 10 рабочих дней после окончания благоустройства дворовых территорий, но не позднее 30 сентября текущего года, получатели субсидии предоставляют в Уполномоченный орган следующие документы:

2.28.1 протокол испытаний физико-механических показателей и коэффициента уплотнения в конструктивных слоях дорожной одежды, отобранных из асфальтобетонного покрытия в случае, если благоустройством дворовой территории предусматривались работы по укладке асфальтобетонного покрытия;

2.28.2 надлежащим образом заверенная копия договора подряда на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий (для получателей субсидии, заключивших договоры на выполнение работ с подрядными организациями);

2.28.3 надлежащим образом заверенная копия договора на проведение согласования (проверки) локальных сметных расчетов и актов выполненных работ со специалистом, имеющим сертификат специалиста высшей категории в области ценообразования и сметного нормирования в строительстве;

2.28.4 акты приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ по унифицированным формам КС-2, КС-3 соответственно.

Акты приемки выполненных работ по форме КС-2 должны быть согласованы специалистом, имеющим сертификат специалиста высшей категории в области ценообразования и сметного нормирования в строительстве, представителем (представителями) собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов), определенным (определенными) на общем собрании (общих собраниях) собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов), уполномоченным(и) представителем(ями) управляющей(их) организации(й).

2.28.5 документы, подтверждающие проведение строительного контроля в соответствии со статьей 53 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае проведения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, либо надлежащим образом заверенные копии указанных документов;

2.28.6 первичные платежные документы (платежное поручение, платежное требование, приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, кассовый чек, товарный чек), подтверждающие произведенные затраты на выполнение работ (для получателей субсидий, заключивших договоры на выполнение работ с подрядными организациями), либо надлежащим образом заверенные копии указанных документов. В случае, если получатель субсидии применяет упрощенную систему налогообложения, предоставляются документы, либо надлежащим образом заверенные копии этих документов, подтверждающие затраты, подлежащие возмещению налога на добавленную стоимость (счета-фактуры, полученные от поставщиков и других организаций за оказанные услуги и подтверждающие уплату налога на добавленную стоимость при покупке строительных материалов и использовании строительных машин и механизмов);

2.28.7 документы, подтверждающие соответствие оборудования и (или) покрытия для детских игровых площадок (в случае проведения работ по оборудованию детских игровых площадок) требованиям технического Регламента Евразийского экономического союза «О безопасности оборудования для детских игровых площадок» ТР ЕАЭС 042/2017, принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 17.05.2017 № 21 (сертификаты и (или) декларации соответствия);

2.28.8 отчет о достижении значений результата, указанного в пункте 2.16 настоящего Порядка по форме, установленной соглашением;

2.28.9. справка налогового органа о применяемой получателем субсидии системе налогообложения, в случае если акты приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных работ, предоставленные в соответствии с подпунктом 2.18.4 настоящего Порядка содержат возмещение налога на добавленную стоимость;

2.28.10 в случае проведения работ по озеленению, предусматривающего посадку семенного (луковичного) материала в закрытый грунт и не позволяющих обеспечить визуальную идентификацию видов, количества материала – акт проведения работ по данному виду озеленения, составленный в свободной письменной форме, подписанный получателем субсидии, представителем (представителями) собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов), определенным (определенными) на общем собрании (общих собраниях) собственников помещений многоквартирного дома (многоквартирных домов), уполномоченным(и) представителем(ями) управляющей(их) организации(й).

2.29. Уполномоченный орган в целях рассмотрения документов, указанных в 2.28 настоящего Порядка, создает Комиссию по рассмотрению документов, предоставляемых юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями в целях финансового обеспечения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – Комиссия).

Порядок работы Комиссии определяется правовым актом Уполномоченного органа. Комиссия рассматривает указанные документы в течение 15 рабочих дней со дня их получения в части соответствия фактически выполненных работ документам, предоставленным в соответствии с пунктом 2.28 настоящего Порядка, после чего в течение

5 рабочих дней выносит заключение о соответствии выполненных работ отчетным документам. В состав Комиссии включаются представители Уполномоченного органа, муниципальной общественной комиссии, а также представители муниципального казенного учреждения «Служба автомобильных дорог Петропавловск-Камчатского городского округа» и муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.30. Уполномоченный орган с учетом заключения Комиссии в течение 20 рабочих дней со дня получения документов, указанных в 2.28 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение в виде приказа о признании получателя субсидии подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением, либо о признании получателя субсидии не подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением.

2.31. Основаниями для признания получателя субсидии подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, является фактическое выполнение работ, указанных в документах, предусмотренных подпунктами 2.5.8, 2.5.9 и/или подпунктами 2.20.1, 2.20.2 настоящего Порядка.

2.32. Основаниями для признания получателя субсидии не подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением являются:

2.32.1 несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 2.28 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.32.2 несоответствие фактически произведенных видов работ утвержденным локальным сметным расчетам, в том числе в части использования отдельных элементов благоустройства;

2.32.3 недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе, несоответствие фактически выполненных объемов работ объемам работ, указанным в отчетных документах согласно подпункту 2.28.4 настоящего Порядка;

2.33. Копия приказа о признании получателя субсидии подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением, либо о признании получателя субсидии не подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением вручается получателю субсидии, либо направляется заказным письмом с уведомлением, не позднее 5 рабочих дней после принятия решения, указанного в пункте 2.30 настоящего Порядка.

2.34. Признание получателя субсидии не подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий является основанием для расторжения соглашения в одностороннем порядке и возникновения обязательства получателя субсидии вернуть субсидию в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в срок, не превышающей 15 рабочих дней после получения копии приказа о признании получателя субсидии не подтвердившим выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с заключенным соглашением.

2.35. В случае, если объем фактически понесенных затрат, подтвержденных документами, указанными в пункте 2.28 настоящего Порядка, превышает размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка и указанным в соглашении, размер субсидии перерасчету не подлежит; в случае, если объем фактически понесенных затрат, подтвержденных документами, указанными в пункте 2.28 настоящего Порядка, меньше размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка и указанного в соглашении, излишне перечисленная сумма субсидии подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в течение 15 рабочих дней после подписания Уполномоченным органом дополнительного соглашения к соглашению, с указанием уточненного размера субсидии.

2.36. Порядок и сроки возврата субсидий в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в случае нарушения условий их предоставления, определен в пунктах 4.2, 4.3 настоящего Порядка.»

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2023 г. № 623

**О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1525 «Об Административном регламенте предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по образованию земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 30.12.2021 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подпункт 2.4.1 Административного регламента предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальной услуги по образованию земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 31.05.2012 № 1525, дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Срок предоставления муниципальной услуги в случае подготовки схемы расположения земельного участка, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества не может превышать три месяца со дня регистрации заявления в службе «одного окна»».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Глава  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
К.В. Брызгин*

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о результатах публичных слушаний  
по проекту решения о предоставлении  
разрешения на отклонение от предельных  
параметров разрешенной реконструкции объекта  
капитального строительства «Индивидуальный  
жилой дом» на земельном участке с кадастровым  
номером 41:01:0010122:3646 в части уменьшения  
отступа от западной границы земельного участка  
с 5 метров до 3,3 метра согласно чертежу  
градостроительного плана земельного участка  
от 04.10.2019 № гп 41-301-000-168**

Дата оформления заключения о результатах публичных слушаний: 29.03.2023.

Реквизиты протокола публичных слушаний № 1 от 28.03.2023.

Информация об организаторе публичных слушаний: Администрация Петропавловск-Камчатского городского округа в лице Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа: 683000, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, 22.

Сроки проведения публичных слушаний: 17.03.2023-28.03.2023.

Формы оповещения: газета «Град Петра и Павла» от 17.03.2023 № 13 (956), официальных сайтах Администрации Петропавловск-Камчатского городского округа «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», дополнительно на информационных стендах около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна», улица Ленинградская, дом 74/1; МАУ «Расчетно-кассовый центр», проспект 50 лет Октября, дом 25а; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлен соответствующий проект (в границах

земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:3646 и в границах земельных участков, прилегающих к данному земельному участку, а именно: 41:01:0010122:3681, 41:01:0010122:3645, 41:01:0010122:3700).

Место проведения публичных слушаний: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Экспозиция проведена с 24.03.2023 по 28.03.2023 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22.

Публичные слушания состоялись 28.03.2023 в 14:30 по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 22, каб. 205.

Информационные материалы представлены: Градостроительный план земельного участка от 04.10.2019 № гп 41-301-000-168; схема планировочной организации земельного участка с учетом уменьшения отступов от границ земельного участка и указания местоположения объектов.

Количество участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях – 5.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания по обсуждаемому проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: отсутствуют;

2) во время проведения собрания: Лукьянчук И.Б. предоставил согласия на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010122:3646 от жильцов близлежащих домов, а именно: Свидерского А.П. (ул. Советская, д. 90), Баранова А.А. (ул. Советская, д. 80), Мирзабаевой Л.Б. (ул. Советская, д. 4, кв. 17), Мойер С.В. (ул. Советская, д. 86), Лукьянчук М.А. (ул. Советская, д. 90), Богдановой Л.И. (ул. Советская, д. 94), Александрович Н.Н. (ул. Советская, д. 103), Голинько О. А. (ул. Советская, д. 76/1), Симченко О.И. (ул. Советская, д. 136), Краснокутского Е.В. (ул. Советская, д. 82).

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний по проекту, поступившие:

1) в период работы экспозиции: филиал ПАО «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ от 24.03.2023 № 12-08-00/1441/23 возражает против предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 90» в части уменьшения отступа от западной границы земельного участка с 5 м до 3,3 м.

2) во время проведения собрания: отсутствуют.

Результаты публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010122:3646 в части уменьшения отступа от западной границы земельного участка с 5 метров до 3,3 метра согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 04.10.2019 № гп 41-301-000-168 направить в комиссию по землепользованию и застройке Петропавловск-Камчатского городского округа для подготовки рекомендаций о предоставлении данного разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения.

**Организатор публичных слушаний:**

**И.о. руководителя УАиГ администрации ПКГО  
С.С. Гудым**

**Начальник отдела  
выдачи разрешительных документов УАиГ  
О.И. Радина**

**Главный специалист-эксперт отдела  
выдачи разрешительных документов УАиГ  
Ю.О. Усова**

## СПИСОК

**свободных помещений АО «Дирекция по эксплуатации зданий»,  
предлагаемых в аренду на 22.03.2023 г.**

Акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых в аренду в г. Петропавловске-Камчатском по следующим адресам:

Адрес:	Наименование объекта	№ кабинета	Площадь	Арендная плата в месяц	Описание объекта
пр. 50 лет Октября, 17	нежилое помещение поз. № 30 третьего этажа коммерческого центра «Пеликен» и Дворца бракосочетания.		38.2	30063.4	Аренда: все включено.
пр. 50 лет Октября, 17	нежилое помещение поз. № 20 третьего этажа коммерческого центра «Пеликен» и Дворца бракосочетания.		52.2	54 036.40	Оплата: аренда + электроэнергия. С водой.
ул. Горького, д. 15/2	нежилое помещение поз. 9 первого этажа в жилом доме		10.4	14 882.40	Аренда: все включено.
ул. Владивостокская, 29	нежилые помещения поз. 22 первого этажа в здании общежития		20.3	18 493.30	Оплата : аренда + электроэнергия.

Адрес:	Наименование объекта	№ кабинета	Площадь	Арендная плата в месяц	Описание объекта
ул. Индустриальная, 19	нежилые помещения поз. № 21-30 первого этажа в здании жилого дома		98.4	45 342.72	Оплата: аренда + электроэнергия, водоснабжение, водоотведение. С водой, санузлом.
ул. Ленинградская, 100	часть нежилого помещения поз.№ 25 четвертого этажа в здании «Дома Быта» (офис № 2)	405	8.73	12 649.77	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения подвала поз. №№ 61-63 в здании «Дома быта»	011	51.3	56 276.10	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения подвала поз. №№ 22, 34-38 в здании «Дома быта»	016	48.5	49 809.50	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения третьего этажа поз. 44-45 в здании «Дома быта»	303	39.1	52 824.10	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения поз. 12, 13, 14 подвала в здании «Дома быта»	001	69.9	109 129.60	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения четвертого этажа часть поз.№ 16, в здании «Дома быта»	410	36.9	43 689.60	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения второго этажа часть поз. № 8 (офис № 7)	223	5.92	9 016.16	Оплата : все включено. Без окна
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения третьего этажа поз. №№ 19, 20, 28, 29 в здании «Дома быта»	315	21.4	25 059.40	Оплата : все включено. Без окна
ул. Ленинградская, 100/п	павильон № 2		14.23	34 863.50	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Ленинградская, 100/п	павильон № 3		14.23	34 863.50	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул Ленинская, 46	нежилые помещения поз. №№ 52, 53 третьего этажа в здании Дома быта		76.1	49 781.58	Коммунальные услуги оплачиваются отдельно.С водой. Витражные окна, выходящие на сторону аллеи Флота.
ул Ленинская, 62	часть нежилого помещения второго этажа поз. № 11 в здании магазина		62.3	19 063.80	Возможно использовать под склад. Оплата : все включено, за исключением электроэнергии.
ул Ленинская, 38	нежилого помещения поз. № 7, 8 второго этажа в административном здании	207	35.2	37 030.40	Оплата: все включено
ул Ленинская, 38	часть нежилого помещения поз. № 50, 68 третьего этажа в административном здании	302	55.1	46 284.00	Оплата: все включено
ул. Ленинская, 38	нежилое помещение поз.№ 2 подвала в административном здании		11.9	3 998.40	Оплата : все включено. (под склад)
ул. Ленинская, 38	нежилое помещение поз. № 25 подвала в административном здании		13.4	4 301.40	Оплата : все включено, за исключением электроэнергии
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 14		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 17		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 19		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Семена Удалого	земельный участок		от 1 до 5000 кв.м.	договорная	Сдается в аренду часть земельного участка. По соглашению возможно строительство на земельном участке, размещение объектов.
ул. Пограничная, д. 49В	нежилое помещение второго этажа		135.7	25 647.30	Помещение возможно использовать под склад или производство
ул. Пограничная, д. 49В	здание		90.3	1 руб.	Отдельно стоящее 2-х этажное здание, помещения свободного назначения, возможно использовать под производство, либо склад. Ремонт за счет средств и сил арендатора.
ул. Пограничная, д. 49В	земельный участок		от 1 до 3000 м.кв	договорная	Сдается в аренду часть земельного участка. Контролируемая территория, пропускная система. По соглашению возможно строительство на земельном участке, размещение объектов.
пр. 50 лет Октября, 4,	кофейный аппарат/ терминал	1 этаж		3 617.00	Оплата : аренда + электроэнергия.
ул. Ленинградская, д. 100				2 883.00	

Обращаем Ваше внимание, что указанная арендная плата носит исключительно информационный характер и не при каких условиях не является публичной офертой, определяемой положениями ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Для получения подробной информации о размере арендной платы и особенностях помещений, а так же для предоставления заявлений на аренду свободных помещений, просим Вас обращаться по адресу г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4, 4 этаж. Коммерческий отдел тел.: 8-924-781-4475, 26-68-14, 26-12-65, 26-25-00.

**Газета «Град Петра и Павла»**

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

**Территория распространения:**  
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

**Учредитель (соучредители):**

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**Издатель:**

Управление делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

**Адрес редакции:**

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14, тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

**Главный редактор:** БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла» выходит 4-8 раз в месяц. Тираж 1000 экземпляров. Объем 2 п.л. Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

**Адрес:**

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83  
 Номер подписан в печать в 15.00 час. 29.03.23  
 По графику: в 15.00 час. 29.03.23