



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О внесении изменений в приказ  
Управления финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа от 27.01.2020 № 9/20 «Об  
утверждении типовой формы соглашения  
(договора) о предоставлении из бюджета  
Петропавловск-Камчатского городского  
округа грантов в форме субсидий в  
соответствии с пунктом 7 статьи 78 /  
пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного  
кодекса Российской Федерации»

В целях уточнения отдельных положений типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденную приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.01.2020 № 9/20 (далее - типовая форма)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести приказ Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.01.2020 № 9/20 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

1.1 приложение к приказу изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2 приложение 1 к типовой форме изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу;

1.3 типовую форму дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему приказу;

1.4 типовую форму дополнить приложением 6 согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Главным распорядителям средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа обеспечить заключение соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с типовой формой, утвержденной настоящим приказом.

3. Направить настоящий приказ для опубликования в газете «Град Петра и Павла» и размещения на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

Заместитель Главы администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа - руководитель  
Управления финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
О.С. Чубкова

Приложение 1  
к приказу Управления  
финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение  
к приказу Управления  
финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа  
от 27.01.2020 № 9/20

**Типовая форма  
соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа  
грантов в форме субсидий  
в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации**

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата заключения соглашения (договора))

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения (договора))

\_\_\_\_\_  
(наименование органа администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)

которому как получателю средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое(ая) в дальнейшем \_\_\_\_\_,

(Управление, Комитет, иной орган)

в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Управления (Комитета, иного органа) или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты учредительного документа (Устава) Управления (Комитета, иного органа), доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя или физического лица / наименование некоммерческой организации, не являющейся казенным учреждением)

именуемое(ый,ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, а также ФИО лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Устава для юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной документ, удостоверяющий полномочия, паспорт для физического лица, доверенность / реквизиты учредительного документа некоммерческой организации)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование Порядка предоставления гранта в форме субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа Получателю)

утвержденными(ым) \_\_\_\_\_,

*(постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа)*

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее – Порядок предоставления гранта), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в 20\_\_ году / 20\_\_ – 20\_\_ годах гранта в форме субсидии (далее – грант) на: \_\_\_\_\_;

*(указание цели(ей) предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта)*

1.1.1. в рамках реализации Получателем следующего(их) мероприятия(ий), установленных Порядком предоставления гранта, в целях достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных в приложении № 1 к настоящему Соглашению с указанием при необходимости значений показателей необходимых для достижения результатов предоставления грантов:

1.1.1.1. \_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются конкретные мероприятия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

1.2. Грант предоставляется на \_\_\_\_\_

*(финансовое обеспечение / возмещение)*

затрат в соответствии с перечнем затрат согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

## II. Финансовое обеспечение предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Получателю на цель(и), указанную(ые) в разделе I настоящего Соглашения в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных \_\_\_\_\_ как получателю средств бюджета

*(Управлению, Комитету, иному органу)*

Петропавловск-Камчатского городского округа по кодам классификации расходов бюджета городского округа (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_;

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

*(код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_;

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

*(код БК)*

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_;

*(сумма цифрами) (сумма прописью)*

*(код БК)*

*(Расчет размера гранта с указанием информации, обосновывающей размер гранта, а также (при необходимости) источник получения данной информации прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер гранта и порядок его расчета определены Порядком предоставления гранта)*

## III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется в соответствии с Порядком предоставления гранта:

3.1.1. при представлении Получателем в \_\_\_\_\_

*(Управление, Комитет, иной орган)*

в срок до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе:

3.1.1.1. \_\_\_\_\_;

3.1.1.2. \_\_\_\_\_;

*(указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

3.1.2. при соблюдении иных условий *(указываются иные условия, установленные Порядком предоставления гранта. В случае, если условиями гранта предусмотрено финансовое обеспечение мероприятий, в том числе за счет иных источников, сведения о финансовом обеспечении мероприятий за счет иных источников оформляются в соответствии с приложением № \_\_ к настоящему Соглашению, (форма сведений о финансовом обеспечении устанавливается Управлением (Комитетом, иным органом),*

если иная форма указанных сведений не установлена Порядком предоставления гранта.), в том числе:

3.1.2.1. \_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

3.2. Перечисление гранта осуществляется \_\_\_\_\_

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

3.2.1. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня после предоставления платежных документов, необходимых для оплаты денежных обязательств Получателя и подтверждающих возникновение денежных обязательств Получателя, в целях финансового обеспечения которых предоставляется грант на:

а) расчетный счет, открытый Получателю в российской кредитной организации

\_\_\_\_\_  
*(наименование российской кредитной организации)*

*(данный пункт предусматривается в случае, если грант предоставляется физическому лицу, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения).*

б) счет для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, открытый Управлению Федерального казначейства по Камчатскому краю в учреждении Центрального банка Российской Федерации *(данный пункт предусматривается в случае, если грант предоставляется индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, и подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).*

в) расчетный счет, открытый Получателю в российской кредитной организации

\_\_\_\_\_  
*(наименование российской кредитной организации)*

*(данный пункт предусматривается, если грант предоставляется индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу за исключением бюджетных (автономных) учреждений, и не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).*

г) расчетный счет, открытый Получателю в российской кредитной организации

\_\_\_\_\_  
*(наименование российской кредитной организации)*

*(данный пункт предусматривается, если грант предоставляется автономному учреждению и не подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).*

д) лицевой счет, открытый Получателю в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю *(данный пункт предусматривается, если грант предоставляется автономному учреждению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).*

е) лицевой счет, открытый Получателю в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю *(данный пункт предусматривается, если грант предоставляется бюджетному учреждению).*

3.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления гранта, установленным в приложении № \_\_ к настоящему Соглашению и являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(форма плана-графика устанавливается Управлением, Комитетом, иным органом, если иная форма не установлена Порядком предоставления гранта);*

3.2.2.1. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_ следующих документов:

*(Управление, Комитет, иной орган)*

3.2.2.1.1. \_\_\_\_\_;

3.2.2.1.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются конкретные документы в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

3.3. Условием предоставления гранта является согласие Получателя на осуществление \_\_\_\_\_

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения *(предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта не установлен иной*

способ выражения согласия Получателя);

3.4. Иные условия предоставления гранта:

3.4.1. \_\_\_\_\_;

3.4.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются конкретные условия предоставления гранта, предусмотренные Порядком предоставления гранта)*

3.5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является грант, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее – Сведения) *(пункт 3.5 предусматривается в случае, если грант подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации).*

3.6. В случае уменьшения \_\_\_\_\_

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, Стороны согласовывают новые условия Соглашения, а в случае недостижения согласия по новым условиям настоящее Соглашение подлежит расторжению в порядке, предусмотренном пунктом 7.6 настоящего Соглашения.

#### IV. Взаимодействие Сторон

4.1. \_\_\_\_\_ обязуется:

*(Управление, Комитет, иной орган)*

4.1.1. обеспечить предоставление гранта в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления гранта, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя *(предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2, 4.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Управление (Комитет, иной орган) конкретных документов, с указанием таких пунктов);*

4.1.3. о заключении договоров о предоставлении \_\_\_\_\_ *(наименование конкретной формы предоставления средств в соответствии с Порядком предоставления гранта)*

*(внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Управлением финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;*

4.1.4. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение гранта *(предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта установлены положения о проведении такого отбора);*

4.1.5. обеспечивать перечисление гранта на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. иных условий, в том числе содержащихся в Порядке предоставления гранта:

4.1.6(1). \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления гранта)*

4.1.7. устанавливать:

4.1.7.1. значение показателей результата(ов) предоставления гранта в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.1.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта);*

4.1.7.2. иные показатели:

4.1.7.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.7.2.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные показатели в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

4.1.8. осуществлять оценку достижения Получателем установленных значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения, на основании *(предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*:

4.1.8.1. отчета(ов) о достижении установленных при предоставлении гранта значений результата(ов) предоставления гранта, составленных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(форма отчета устанавливается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия указаны в пункте 1.1.1. Соглашения)*, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.8.2 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. \_\_\_\_\_;  
*(указываются иные конкретные отчеты при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.2.)*

4.1.9. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, а также мониторинг достижения результата(ов) предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.9.1. по месту нахождения \_\_\_\_\_ на основании:  
*(Управления, Комитета, иного органа)*

4.1.9.1.1. отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(форма отчета предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия)*, представленного в соответствии с пунктом 4.3.8.1 настоящего Соглашения;

4.1.9.1.2. иных отчетов *(установленных Порядком предоставления гранта или иных конкретных отчетов, в случае если Порядком предоставления гранта установлено право Управления (Комитета, иного органа) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов)*:

4.1.9.1.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.9.1.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.9.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу \_\_\_\_\_ в соответствии с пунктом 4.3.9 настоящего Соглашения.

*(Управления, Комитета, иного органа)*

4.1.9.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием гранта;

4.1.10. в случае установления \_\_\_\_\_  
*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления гранта и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата гранта в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или \_\_\_\_\_

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения направлять требование о возврате гранта в размере, предусмотренном Порядком предоставления гранта, а также применять штрафные санкции, расчет размера которых приведен в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(форма расчета*

штрафных санкций устанавливается Управлением, Комитетом, иным органом) (положения о штрафных санкциях предусматриваются в случае, если штрафные санкции предусмотрены Порядком предоставления гранта), с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения (предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта);

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.14. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта):

4.1.14.1. \_\_\_\_\_;

4.1.14.2. \_\_\_\_\_.

(указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления гранта)

4.2. \_\_\_\_\_ в праве:

(Управление, Комитет, иной орган)

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в том числе:

на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера гранта (изменение размера гранта возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения);

в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в настоящем Соглашении;

4.2.2. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году (указывается год, следующий за годом предоставления гранта) остатка гранта, не использованного в 20\_\_ году (указывается год предоставления гранта), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней (указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления гранта, остатка гранта, не использованного в течение года, в котором предоставлялся грант, на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта), со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка гранта на указанные выше цели:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_;

4.2.3. приостанавливать предоставление гранта в случае установления \_\_\_\_\_ или получения от органа

(Управлением, Комитетом, иным органом)

муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, предусмотренных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления гранта (предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта);

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий

предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта (*предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта*):

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления гранта)*

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в \_\_\_\_\_ документы,  
*(Управление, Комитет, иной орган)*

в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2 настоящего Соглашения (*предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 3.1.1 и 3.2.2*);

4.3.2. представить в \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_  
*(Управление, Комитет, иной орган)*

документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения (*предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2*);

4.3.3. открыть в срок до \_\_\_\_\_ лицевой счет в Управлении Федерального казначейства  
*(дата)*

по Камчатскому краю (*предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета и при наличии в соглашении пункта 3.2.1*);

4.3.4. направлять грант на финансовое обеспечение (возмещение) затрат в соответствии с целями, указанными в Порядке предоставления гранта и настоящим Соглашением;

4.3.5. не приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления гранта;

4.3.6. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет гранта;

4.3.7. обеспечивать достижение значений результата(ов) предоставления гранта и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления гранта или настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения (*предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта*);

4.3.8. представлять в \_\_\_\_\_  
*(Управление, Комитет, иной орган)*

*(сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.8, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления гранта, за исключением случаев, когда Порядком предоставления гранта установлено право Управления (Комитета, иного органа) устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении);*

4.3.8.1. отчет о расходах Получателя, источником \_\_\_\_\_  
*(финансового обеспечения / возмещения)*

которых является грант, в соответствии с пунктом 4.1.9.1.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_  
*(месяц, квартал, год)*

*(предусматривается в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено предоставление отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия);*

4.3.8.2. отчет о достижении значений результата(ов) предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_  
*(месяц, квартал, год)*

*(предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.8.1);*

4.3.8.3. иные отчеты (*предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.9.1.2*):

4.3.8.3.1. \_\_\_\_\_;

4.3.8.3.2. \_\_\_\_\_;

4.3.9. направлять по запросу \_\_\_\_\_  
*(Управления, Комитета, иного органа)*

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением

порядка, целей и условий предоставления гранта в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.10. в случае получения от \_\_\_\_\_

*(Управления, Комитета, иного органа)*

требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.10.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления гранта в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.10.2. возвращать в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа грант в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.11. перечислять в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа денежные средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (форма приложения устанавливается Управлением (Комитетом, иным органом), в случае принятия \_\_\_\_\_ решения о применении к Получателю штрафных санкций

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный \_\_\_\_\_ в уведомлении о применении штрафных санкций

*(Управлением, Комитетом, иным органом)*

*(предусматривается при наличии в Порядке предоставления гранта и в пункте 4.1.11 Соглашения положений о штрафных санкциях);*

4.3.12. возвращать неиспользованный остаток гранта в доход бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в случае отсутствия решения \_\_\_\_\_ о наличии потребности в направлении неиспользованного

*(Управления, Комитета, иного органа)*

в 20\_\_ году (указывается год предоставления гранта) остатка гранта на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка гранта или его части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации)

В случае отсутствия указанного решения остаток гранта, неиспользованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа на лицевой счет \_\_\_\_\_

*(Управления, Комитета, иного органа)*

не позднее \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (указывается год, следующий за годом предоставления гранта) остатка гранта.

4.3.13. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в \_\_\_\_\_ в соответствии с настоящим Соглашением;

*(Управление, Комитет, иной орган)*

4.3.14. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе:

4.3.14.1. \_\_\_\_\_;

4.3.14.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в \_\_\_\_\_

*(Управление, Комитет, иной орган)*

предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера гранта с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в \_\_\_\_\_

*(Управление, Комитет, иной орган)*

в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году (указывается год, следующий за годом предоставления гранта) неиспользованный остаток гранта, полученного в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I

настоящего Соглашения, в случае принятия \_\_\_\_\_  
(Управлением, Комитетом, иным органом)

соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления гранта, в том числе:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_;

4.4.4.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

## V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

*(указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению *(в том числе установленные Порядком предоставления гранта (при необходимости))*:

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(дополнительное соглашение оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме)*.

7.3.1. Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения / увеличения \_\_\_\_\_

*(Управлению, Комитету, иному органу)*

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

7.3.1.2. \_\_\_\_\_.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Порядком предоставления гранта и настоящим Соглашением;

7.4.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением результата(ов) предоставления гранта или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения и Порядком предоставления гранта;

7.4.3<sup>1</sup> недостижения согласия по новым условиям Соглашения в случае,

предусмотренном пунктом 3.6 настоящего Соглашения;

7.4.4. \_\_\_\_\_  
*(указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления гранта)*

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением случаев, установленных пунктом 7.4.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения оформляется Дополнительным соглашением в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ими) способом(ами):

7.7.1. путем использования электронной почты;

7.7.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.7.3. \_\_\_\_\_  
*(указываются иной способ направления документов (при необходимости))*

7.8. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ Управления (Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ Управления, (Комитета, иного органа) ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя  ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП Управления (Комитета, иного органа)	ИНН/КПП Получателя
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

### IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (Управления, Комитета, иного органа)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)



	в том числе:									
	в том числе:									

---

<sup>1</sup> Указывается наименование национального, федерального (регионального) проекта (программы), государственной (муниципальной) программы.

<sup>2</sup> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<sup>3</sup> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа и соответствующий ему код.

<sup>4</sup> Указывается наименование результатов предоставления гранта в соответствии с Порядком предоставления гранта, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления гранта, если это предусмотрено Порядком предоставления гранта.

<sup>5</sup> Указываются плановые значения показателей необходимых для достижения результатов предоставления гранта, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

**Отчет о достижении установленных при предоставлении гранта значений показателей результата(ов) предоставления гранта<sup>1</sup>**

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_  
 Наименование главного распорядителя как получателя  
 средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа \_\_\_\_\_  
 Результат проекта/программы \_\_\_\_\_

	КОДЫ
Дата	
ИНН	
Глава по БК по БК	

1	2	3	4		5				6				7			
					8		9		10		11		12	13	14	15
			наименование	код	плановое	фактическое <sup>4</sup>	плановая	фактическое <sup>4</sup>	плановое	фактическое	плановая	фактическая				

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта.  
<sup>2</sup> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления гранта предусмотрено установление показателей результата(ов) предоставления гранта, в разрезе конкретных мероприятий, и, если данные мероприятия  
<sup>3</sup> Указываются конкретные показатели, достигнутые в целях реализации мероприятий.  
<sup>4</sup> Графы 7 и 9 заполняются в случае, если в отчетном периоде было достигнуто значение конечного результата.

Приложение 4  
к приказу Управления финансов администрации  
Петропавловск-Камчатского городского округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении  
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов  
в форме субсидий в соответствии с пунктом 7 статьи 78 / пунктом 4 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант**

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_

Наименование Главного распорядителя  
как получателя бюджетных средств \_\_\_\_\_

Результат проекта/программы \_\_\_\_\_

Периодичность (годовая, квартальная) \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб

КОДЫ
Дата
ИНН
лава по БК
по БК
по ОКЕИ
383

Наименование показателя	Код строки <sup>2</sup>	Код направления расходования гранта	Сумма	
			отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток гранта на начало года, всего:				
в том числе:				
потребность в котором подтверждена				
подлежащий возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа				

Поступило средств, всего:				
в том числе:				
из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет				
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства гранта				
Выплаты по расходам, всего: <sup>5</sup>				
в том числе:				
выплаты персоналу, всего:				
из них:				
закупка работ и услуг, всего:				
из них:				
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:				
из них:				
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:				
из них:				
иные выплаты, всего:				
из них:				

Возвращено в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа, всего:				
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению				
в результате применения штрафных санкций				
в сумме остатка гранта на начало года, потребность в которой не подтверждена				
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято				
Остаток гранта на конец отчетного периода, всего:				
в том числе:				
требуется в направлении на те же цели				
подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа				

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>2</sup> Показатели строк 0100-0120, 0500-0520 не формируются в случае, если предоставление гранта осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>3</sup> Коды направлений расходования гранта в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.