



АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2023 № 298

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.02.2023 № 285 «Об утверждении плана культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год»

В связи с необходимостью внесения корректировки в план культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в план культурно-массовых мероприятий на открытых площадках Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.02.2023 № 285, следующие изменения:

1.1 в столбце втором строки третьей слова «Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества» заменить словами «Праздничные мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества»;

1.2 в столбце четвертом строки третьей слова «Площадь, прилегающая к стеле «Город воинской славы»; Парк Победы (бульвар Рыбацкой Славы)» заменить словами «Парк Победы (бульвар Рыбацкой Славы); площадь, прилегающая к стеле «Город воинской славы»; улица Ленинская; улица Озерновская Коса; территория скейт-парка, расположенного в районе Озерновской Косы».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 г. № 351

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2002 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 21.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2002, следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 2 641 450,52898 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 383 656,43743 тыс. рублей; - краевой бюджет – 218 335,90393 тыс. рублей; - средства бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 034 441,88212 тыс. рублей; - внебюджетные источники – 5 016,30550 тыс. рублей.»;
--	--

- 1.1 раздел 2 изложить в редакции согласно приложению 1;
1.2 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 2;
1.3 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 3;
1.4 приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 4.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложение 1
к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 351

2. Характеристика основных мероприятий программы

1. Решение задачи 1 подпрограммы 1 по улучшению экологической обстановки в Петропавловск-Камчатском городском округе предполагает реализацию мероприятия по сбору, вывозу, утилизации отходов и санитарной обработке.

Мероприятие «Сбор, вывоз, утилизация отходов и санитарная обработка» подразумевает комплекс мер по содержанию мест накопления (раздельного накопления) отходов, в том числе твердых коммунальных отходов; по ликвидации трупов животных; по дератизации и дезинфекции территории Петропавловск-Камчатского городского округа; по выявлению случаев причинения вреда окружающей среде при размещении бесхозяйных отходов, в том числе твердых коммунальных отходов, и ликвидации последствий такого вреда; по созданию доступной системы накопления (раздельного накопления) отходов, в том числе твердых коммунальных отходов; по выявлению случаев причинения вреда окружающей среде при размещении бесхозяйственных отходов шин, покрышек, камер автомобильных и ликвидация последствий такого вреда; по организации субботников на территории Петропавловск-Камчатского городского округа; по содержанию городских территорий, не отведенных в установленном порядке третьим лицам; по выявлению и уничтожению борщевика на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Перечень объектов, в отношении которых планируется реализация мероприятий задачи 1 подпрограммы 1, устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

2. Решение задачи 1 подпрограммы 2 по повышению уровня благоустройства и улучшение внешнего облика территории Петропавловск-Камчатского городского округа предполагает реализацию следующих мероприятий:

- содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства;
- ликвидация движимого и недвижимого имущества;
- благоустройство мест массового отдыха горожан;
- организация осуществления мероприятий в отношении лесов, расположенных на землях городского округа;
- организация муниципальных мероприятий (смотр, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов);
- реализация проекта «1000 дворов».

Мероприятие «Содержание, капитальный, текущий ремонт и установка объектов благоустройства» подразумевает реализацию комплекса мер:

- по капитальному, текущему ремонту, устройству, демонтажу и содержанию подпорных стен, в том числе разработке проектной документации, прохождению государственных и иных экспертиз, проведение геодезических и кадастровых работ;
- по капитальному, текущему ремонту, восстановлению, демонтажу устройству и содержанию лестничных переходов, в том числе разработке проектной документации, а также прохождению государственных и иных экспертиз, проведение геодезических и кадастровых работ;
- по восстановлению, демонтажу, устройству, обустройству, содержанию и ремонту детских площадок, в том числе разработке проектной документации, прохождению государственных и иных экспертиз, проведение геодезических и кадастровых работ, установке информационных стендов, приобретению и утилизации выбывших из эксплуатации малых архитектурных форм и иного имущества;
- по восстановлению, демонтажу, устройству, обустройству, содержанию и ремонту открытых спортивных сооружений (площадок), в том числе разработке проектной документации, прохождению государственных и иных экспертиз, проведение геодезических и кадастровых работ, установке информационных стендов, приобретению и утилизации выбывших из эксплуатации малых архитектурных форм и иного имущества;
- по озеленению и ландшафтному оформлению территорий Петропавловск-Камчатского городского округа (расходы на устройство, изготовление, создание эскизов (рисунков) цветочных композиций, посадку, цветочное оформление, содержание и ремонт цветников, напольных и подвесных вазонов, цветочниц, зеленых насаждений), санитарной рубке, приобретению и утилизации выбывших из эксплуатации малых архитектурных форм и иного имущества.

Мероприятие «Ликвидация движимого и недвижимого имущества» подразумевает реализацию мер по освобождению земельных участков от самовольно установленных объектов движимого имущества, отключению объектов от точек питания, содержанию площадки для размещения перемещаемых объектов, охране объектов на площадке спецхранения, работы по планировке территории для размещения перемещаемых объектов, геодезические и кадастровые работы, передача объектов на утилизацию.

Мероприятие «Благоустройство мест массового отдыха горожан» подразумевает реализацию комплекса мер:

- по ведению работ по благоустройству мест массового отдыха горожан, в том числе созданию эскизов, разработке проектной документации, прохождению государственных и иных экспертиз, геодезических и кадастровых работ, оценке стоимости сервитута и пользованию участками, установке информационных табличек и стендов, технологическому присоединению к электрическим сетям, возмещению потребляемой электроэнергии;
- по содержанию биотуалетов;
- по устройству, восстановлению, обустройству, содержанию, капитальному и текущему ремонту объектов ландшафтной архитектуры;

- по устройству, содержанию, освещению, текущему ремонту, текущему обслуживанию объектов внешнего благоустройства, в том числе разработке проектной документации, технологическому присоединению к электрическим сетям, возмещению потребляемой электроэнергии;

- по оказанию услуг по установке, содержанию и ремонту туалетных модулей, в том числе разработке проектной документации, технологическому присоединению к электрическим сетям, возмещению потребляемой электроэнергии.

Мероприятие «Организация осуществления мероприятий в отношении лесов, расположенных на землях городского округа» подразумевает реализацию комплекса мер по содержанию лесных дорог, по осуществлению санитарно-оздоровительных мероприятий; по изготовлению, ремонту и установке информационных знаков (аншлагов, указателей), по благоустройству зон отдыха, расположенных на территории лесов.

Мероприятие «Организация муниципальных мероприятий (смотры, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов)» подразумевает реализацию комплекса мер по организации праздничных мероприятий в местах массового отдыха.

Мероприятие «Реализация проекта «1000 дворов» подразумевает предоставление субсидий юридическим лицам ((за исключением государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе в рамках реализации планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа).

Перечень объектов, в отношении которых планируется реализация мероприятий задачи 1 подпрограммы 2, устанавливается приказом Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3. Решение задачи 2 подпрограммы 2 по осуществлению деятельности по обращению с животными без владельцев предполагает реализацию мероприятия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев.

Мероприятие «Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» подразумевает осуществление государственных полномочий Камчатского края по организации проведения мероприятий, при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев в Камчатском крае.

4. Решение задачи 3 подпрограммы 2 по обустройству и содержанию мест захоронения, а также организации ритуальных услуг предполагает реализацию следующих мероприятий:

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

Мероприятие «Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения» подразумевает реализацию комплекса мер по организации и содержанию мест захоронения; по организации вывоза тел умерших и погибших граждан Петропавловск-Камчатского городского округа; расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений.

5. Решение задачи 1 подпрограммы 3 по обеспечению реализации мероприятий программы предполагает реализацию следующих мероприятий:

- обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа);

- уплата налогов, сборов и иных платежей.

Мероприятие «Обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа)» подразумевает обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства Петропавловск-Камчатского городского округа», в том числе мероприятия по обеспечению сохранности недвижимого и движимого муниципального имущества (в том числе содержание складских помещений), а также организацию проведения дезинфекционных мероприятий по предписаниям соответствующих инстанций.

Мероприятие «Уплата налогов, сборов и иных платежей» подразумевает уплату налога на имущество и прочих налогов, сборов и иных платежей.

6. Решение задачи 1 подпрограммы 4 по развитию комфортной городской среды в рамках реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» предполагает реализацию мероприятия «Региональный проект «Формирование комфортной городской среды».

Благоустройство дворовых территорий реализуется путем выполнения минимального (ремонт дворовых проездов, ремонт и устройство тротуаров, пешеходных дорожек, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, урн) и дополнительного (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, велопарковок, установка малых архитектурных форм, установка и (или) ремонт ограждений (заборов, оград дворовых территорий, палисадов), ремонт и устройство подпорных стен, устройство и укрепление откосов, ремонт смотровых люков, решеток дождеприемников, озеленение территорий, ремонт и (или) устройство ливневой канализации, площадок для установки мусоросборников, ремонт лестниц, расположенных в границах дворовых территорий) перечень работ.

Выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов осуществляется в соответствии с дизайн-проектом, разработанным и утвержденным в соответствии с порядком разработки, обсуждения и заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, согласно приложению 1 к настоящей Программе, с обязательным финансовым участием заинтересованных лиц и за счет предоставления субсидии в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в соответствии с Порядком, утвержденном постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.03.2018 № 572 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов по формированию современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, представлена в таблице:

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий		
Ремонт дворовых проездов	1 кв. метр	6 175

Виды работ	Единица измерения	Единичные расценки работ, рублей
Обеспечение освещения дворовых территорий	1 условная единица отдельно стоящего освещения	36 130
	1 условная единица фасадного освещения	30 267
Установка скамеек	1 шт.	25 041
Установка урн	1 шт.	11 051

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ, определяется согласно сметным расчетам.

Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:

- в рамках минимального перечня работ 1 % – 15 % от стоимости мероприятия;

- в рамках дополнительного перечня 20 % – 50 % от стоимости мероприятия.

Выполнение работ по благоустройству общественных территорий осуществляется по результатам голосования по отбору общественных территорий. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий регламентирован:

- постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.12.2017 № 3207 «О порядке голосования по отбору общественных территорий Петропавловск-Камчатского городского округа» (действовал в 2018 году);

- постановлением Правительства Камчатского края от 20.03.2019 № 132-П «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий муниципальных образований в Камчатском крае, подлежащих благоустройству в год, следующий за годом

проведения такого голосования, в рамках реализации государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П.

Выполнение работ по благоустройству общественных пространств подразумевает:

- выполнение перечня работ, связанного с устройством, восстановлением, обустройством, капитальным ремонтом, в том числе созданием эскизов, разработкой проектной документации, прохождению государственных и иных экспертиз, авторского и технического надзора, проведением геодезических и кадастровых работ, оценке стоимости сервитута и пользование земельными участками, установкой информационных табличек и стенов, технологическим присоединением к электрическим сетям, приобретением и установкой малых архитектурных форм, озеленению;

- реализацию мероприятий по преобразованию отрасли городского хозяйства посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений из перечня мероприятий, предусмотренных методическими рекомендациями по цифровизации городского хозяйства, утверждаемыми Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (подпункт 3 и 4 пункта 2.1. подпрограммы 1 государственной программы Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П), в том числе осуществление организации постоянного видеонаблюдения с использованием систем видеонаблюдения и энергоэффективного городского освещения;

- создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях. Предусматривается реализация мероприятий или комплекса мероприятий по благоустройству одной или нескольких взаимосвязанных территорий общего пользования (общественных территорий) различного функционального назначения (площадки, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков и иных территорий), в том числе мероприятий по созданию и восстановлению дорожных покрытий, озеленению, созданию и размещению малых архитектурных форм, восстановлению или улучшению фасадов, созданию инфраструктуры, обслуживающей общественное пространство, направленных на улучшение архитектурного облика, повышение уровня санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия жителей в малых городах и исторических поселениях, финансируемых за счет средств межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях».

Выполнение работ по благоустройству дворовых и общественных пространств осуществляется при соблюдении заинтересованными лицами требований, установленных порядком и сроками представления предложений граждан и организаций к муниципальной программе «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденным Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 26.09.2017 № 2410, с учетом рекомендаций муниципальной общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Петропавловск-Камчатском городском округе», а также в пределах ресурсного обеспечения муниципальной программы на текущий год и плановый период.

Адресный перечень общественных пространств, нуждающихся в благоустройстве в рамках реализации подпрограммы 4, указан в приложении 2 к настоящей Программе.

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве, указан в приложении 3 к настоящей Программе.

Исключению из адресного перечня подлежат после одобрения межведомственной комиссией Камчатского края по обеспечению реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденной распоряжением Губернатора Камчатского края от 06.01.2021 № 11-р:

- дворовые и общественные территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом Петропавловск-Камчатского городского округа;

- дворовые территории собственности помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные Программой.

Ожидаемый результат реализации мероприятий – повышение уровня благоустройства дворовых территорий и общественных пространств Петропавловск-Камчатского городского округа, установленных по результатам отбора, том числе в виде предусмотренных Стратегией социально-экономического развития Петропавловск-Камчатского городского округа на период до 2030 года, утвержденной Решением городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 08.11.2019 № 206-нд, показателей:

- количество обустроенных рекреационных зон (парков, скверов) на территории микрорайонов города – 8 единиц;

- доля микрорайонов, имеющих рекреационную зону (парк, сквер – для застроенных территорий) в соответствии с нормами градостроительного проектирования, в общем числе микрорайонов города – 67 процентов.

Адресный перечень объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2024 года за счет средств указанных лиц в соответствии с требованиями утвержденных в Петропавловск-Камчатском городском округе правил благоустройства территории, указан в приложении 4 к настоящей Программе.

Мероприятия по благоустройству индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, осуществляются за счет средств собственников по результатам инвентаризации уровня благоустройства указанных участков путем заключения соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (землепользователями) земельных участков) об их благоустройстве в соответствии с требованиями утвержденных правил благоустройства территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Мероприятиями по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, являются:

- информирование жителей о проведении на территории инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в целях реализации федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Жилье и городская среда» и Программы с указанием даты и времени окончания инвентаризации, даты и времени актуализации информации;

- инвентаризация, сбор и анализ данных, полученных в ходе инвентаризации, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения;

- подготовка сводного перечня уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения;
- информирование собственников (пользователей) индивидуальных жилых домов и собственников (землепользователей) земельных участков указанных домов о необходимости заключить соглашение о благоустройстве индивидуальных жилых домов и земельных участков указанных домов в соответствии с требованиями правил благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования.

Объемы финансирования муниципальной программы представлены в Таблице 2. Основные показатели эффективности реализации мероприятий муниципальной программы в процессе получения планируемых результатов представлены в Таблице 3.

План реализации муниципальной программы представлен в Таблице 4.

Приложения 2–4 к Постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 351 опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 г. № 352

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2006 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2006, следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта муниципальной программы «Развитие транспортной системы Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы	Всего 13 143 413,54645 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 0,00000 тыс. рублей; - краевой бюджет – 4 179 071,13378 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 8 964 342,41267 тыс. рублей»;
----------------------------------	---

1.2 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;
1.3 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;
1.4 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления дорожного хозяйства, транспорта и благоустройства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова

Приложения 1–3 к Постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 352 опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 353

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2004 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация социальной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктами 4.1, 4.3 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Реализация социальной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2004, следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта муниципальной программы «Реализация социальной политики в Петропавловск-Камчатском городском округе» изложить в следующей редакции:

«Объемы финансирования Программы	Всего 6 836 978,10047 тысяч рублей (далее тыс. руб.), в том числе: - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 1 197 238,17535 тыс. руб.; - краевой бюджет – 4 980 748,05773 тыс. руб.; - федеральный бюджет – 658 991,86739 тыс. руб.»;
----------------------------------	--

1.2 пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции
«2.1. Для решения задачи по обеспечению реализации государственных полномочий Камчатского края и социальных гарантий в области социальной политики необходима реализация следующих мероприятий:

2.1.1. Предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения:

- предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения в области опеки и попечительства;
- предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения в области социальной политики;
- предоставление социальных гарантий и мер социальной поддержки населения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

- расходы для осуществления государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения;
- возмещение расходов, связанных с погребением;
- организация назначения, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности в городском округе, и пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в городском округе;
- предоставление мер поддержки гражданам, заключившим договор о целевом обучении;
- предоставление мер социальной поддержки в виде компенсации стоимости двухразового питания обучающимся из числа инвалидов в период получения ими общего образования на дому.

2.1.2 обследование и приспособление жилых помещений инвалидов (детей-инвалидов) и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды (дети-инвалиды), с учетом потребностей инвалидов (детей-инвалидов):

- выполнение мероприятий по обеспечению деятельности муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав жилищного фонда Петропавловск-Камчатского городского округа, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.»;

1.3 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.4 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.5 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова

Приложения 1–3 к Постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 353 опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 г. № 354

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2005 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.09.2021 № 2005, следующие изменения:

1.1 таблицу 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2 в разделе 1:

1.2.1 пункт 1.3 дополнить подпунктом 1.3.3 следующего содержания:

«1.3.3 обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края, направленных на реализацию национальных проектов»;

1.2.2 пункт 1.5 дополнить подпунктом 1.5.3 следующего содержания:

«1.5.3 подпрограмма 3 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в сфере образования» муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе» (далее-Подпрограмма 3)»;

1.2.3 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.5 следующего содержания:

«1.6.5 создание условий в общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа для реализации мероприятий и достижения результатов региональных проектов Камчатского края.»;

1.3 раздел 2 изложить в следующей редакции:

« 2. Характеристика основных мероприятий Программы

2.1 Для решения задачи по созданию условий для удовлетворения современных потребностей в качественных образовательных услугах, соответствующих общегосударственным требованиям инновационного социально-экономического развития, и обеспечения максимального доступа к ним, необходима реализация следующих основных мероприятий:

2.1.1 обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа), в ходе реализации которого предполагается обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций, внедрение и реализация целевой модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей, обеспечение деятельности психолого-медико-педагогической комиссии Петропавловск-Камчатского городского округа. Реализация мероприятия направлена на организацию образовательного процесса и стабильное функционирование образовательных организаций, функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей;

2.1.2 приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества. В процессе реализации данного основного мероприятия предполагается обновление и укрепление материально-технической базы образовательных организаций, внедрение здоровьесберегающих технологий и методик обучения, внедрение современных форм организации питания, в том числе обеспечение пищеблоков современным технологическим оборудованием и мебелью для обеденных зон. Реализация мероприятия позволит обновить и модернизировать материально-техническую базу муниципальных общеобразовательных организаций, что создаст условия для организации обучения, учитывающие современные требования;

2.1.3 организация муниципальных мероприятий (смотри, конкурсы, фестивали, выставки, ярмарки, семинары, круглые столы, соревнования, праздничные мероприятия, гуляния, субботники, учения, чествование, акции, реализация программ и проектов). Мероприятие направлено на поддержку и стимулирование активности обучающихся в сфере совершенствования полученных знаний, развития способностей, на популяризацию достижений педагогов в образовательной сфере, повышение авторитета системы образования и активности населения в развитии детского и молодежного потенциала и осуществляется в нескольких направлениях:

- развитие творческого и интеллектуального потенциала детей, популяризация передового педагогического опыта;

- проведение мероприятий по внедрению и реализации всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО в Петропавловск-Камчатском городском округе;

2.1.4 организация участия детей и молодежи в международных, российских, региональных мероприятиях (смотре, конкурсах, конференциях, фестивалях, выставках, соревнованиях и т.п.). Реализация мероприятия позволит стимулировать детей и подростков развивать свой творческий, интеллектуальный потенциал и спортивные способности;

2.1.5 организация отдыха детей в каникулярное время, обеспечение временного трудоустройства несовершеннолетних на дополнительных рабочих местах. Мероприятие направлено на отдых, общее оздоровление организмов детей, занятость несовершеннолетних в период каникул;

2.1.6 разработка и оформление научно-технической документации предполагает разработку примерного меню для обеспечения питания в муниципальных образовательных организациях, экспертиза документации;

2.1.7 реализация комплексных мер, направленных на предупреждение, выявление, устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений среди несовершеннолетних. Реализация мероприятия позволит организовать досуг и отвлечь подростков от улицы, способствовать коррекции физического и психоэмоционального состояния, снижения уровня тревожности, агрессивности, повышению мотивационных установок, самооценки личности, и как следствие, снижение правонарушений среди подростков и осуществляется в нескольких направлениях:

- проведение мероприятий среди детей и молодежи, направленных на формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств, психотропных веществ и алкогольной продукции, а также популяризацию здорового образа жизни;

- привлечение детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом;

- проведение мероприятий, направленных на профилактику экстремизма в молодежной среде;

- проведение мероприятий, направленных на профилактику административных правонарушений среди детей и молодежи;

- поддержка детских и молодежных движений, развитие профильных направлений.

2.2 Для решения задачи по развитию инфраструктуры образовательных организаций в целях создания безопасных и комфортных условий для обучающихся и воспитанников необходима реализация следующих основных мероприятий:

2.2.1 содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности (включая государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий при проведении капитального ремонта) предполагающее приведение образовательных организаций в соответствие с современными требованиями, направленными на обеспечение безопасных и комфортных условий организации образовательного процесса, а также содержание, капитальный, текущий ремонт спортивных, ледовых площадок в образовательных организациях, в том числе подготовка проектно-сметной, технической документации;

2.2.2 обеспечение антитеррористической безопасности направлено на сохранение жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, а также муниципального имущества;

2.2.3 обеспечение пожарной безопасности направлено на усовершенствование противопожарной защиты в образовательных организациях городского округа;

2.3 Для решения задачи по развитию сети муниципальных образовательных организаций и развитию альтернативных форм образования необходима реализация следующих основных мероприятий:

2.3.1 предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям, предоставляющим услуги в сфере дошкольного образования и (или) осуществляющим присмотр и уход за детьми. Реализация данного основного мероприятия направлена на развитие альтернативных форм дошкольного образования, позволит повысить доступность дошкольного образования для детей городского округа;

2.3.2 специализированные работы, услуги (межевание, кадастровые работы, оценка, энергоаудит, страхование и т.п.). предполагают оказание услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств(электроснабжение), оказание услуг по технологическому присоединению к централизованным системам холодного водоснабжения и сетям водоотведения, оказание услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств (теплоснабжение, ГВС) вновь строящихся объектов, выполнение работ по ограничению доступа к строящемуся объекту;

2.3.3 реализация инвестиционных мероприятий предполагает осуществление капитальных вложений в объекты нежилого фонда (в том числе муниципальной и иных форм собственности). В ходе реализации данных мероприятий предполагается строительство новых зданий образовательных организаций с использованием современных проектных и технологических решений в различных микрорайонах городского округа. Это позволит обеспечить нормативную наполняемость классов, групп и повысить доступность образования.

2.4 Для решения задачи Подпрограммы 2 по организации, нормативно-правовому, финансовому и техническому обеспечению реализации мероприятий программы необходима реализация следующих основных мероприятий:

2.4.1 обеспечение исполнения мероприятий программ и полномочий органов администрации городского округа, в том числе выполнение государственных полномочий Камчатского края (содержание органов администрации городского округа), которое предполагает обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций муниципальной службы и обеспечение деятельности органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в части исполнения функций, не связанных с муниципальной службой;

2.4.2 обеспечение реализации муниципальных услуг и функций, в том числе по выполнению государственных полномочий Камчатского края (содержание муниципальных учреждений городского округа) предполагает

обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального бюджетного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия» и обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального автономного учреждения «Информационно-методический центр Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.4.3 содержание, капитальный, текущий ремонт объектов нежилого фонда муниципальной собственности (включая государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий при проведении капитального ремонта).

2.4.4 приобретение в муниципальную собственность и установка объектов движимого имущества.

2.5 Для решения задачи Подпрограммы 3 по созданию условий в общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа для реализации мероприятий и достижения результатов региональных проектов Камчатского края необходима реализация следующих основных мероприятий:

2.5.1 региональный проект «Современная школа», предполагающий создание детских технопарков «Кванториум»;

2.5.2 региональный проект «Успех каждого ребенка», предполагающий создание и развитие школьных спортивных клубов.

Реализация мероприятий региональных. проектов направлена на достижение целей национальных проектов Российской Федерации, позволит обеспечивать развитие у обучающихся современных компетенций и навыков, в том числе естественно-научной, математической, информационной грамотности, формировать критическое и креативное мышление, а также повышать качество образования.

Предусмотренные муниципальной программой задачи развития системы образования не могут быть реализованы без масштабного аналитического, организационного, информационно-технологического сопровождения и контроля вопросов местного значения в сфере образования.

Для обеспечения вышеуказанных процессов функционирует Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, муниципальное бюджетное учреждение Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия» и муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр Петропавловск-Камчатского городского округа».

2.6 Объемы финансирования программы представлены в таблице 2.

2.7 Показатели результативности программы представлены в таблице 3.

2.8 План реализации муниципальной программы представлен в таблице 4.»;

1.4 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.5 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

1.6 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 354**

Таблица 1

**Паспорт муниципальной программы
«Развитие образования в Петропавловск-
Камчатском городском округе»**

Ответственный исполнитель Программы	Официальное полное наименование: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление образования администрации городского округа.
Разработчик Программы	Официальное полное наименование: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление образования администрации городского округа.
Главные распорядители бюджетных средств Программы	1. Официальное полное наименование: Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципальное учреждение. Официальное сокращенное наименование: Управление образования администрации городского округа. 2. Официальное полное наименование: Управление архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. Официальное сокращенное наименование: Управление архитектуры и градостроительства администрации городского округа.
Исполнители Программы	1. Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа. 2. Муниципальные учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа. 3. Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства и ремонта». 4. Муниципальное бюджетное учреждение Петропавловск-Камчатского городского округа «Централизованная бухгалтерия». 5. Муниципальное автономное учреждение «Информационно-методический центр Петропавловск-Камчатского городского округа».
Стратегическая цель Программы	Обеспечение реализации конституционного права граждан на качественное общедоступное и бесплатное образование в соответствии с требованиями инновационного социально ориентированного развития российского общества и потребностями населения, защита прав и интересов несовершеннолетних.
Подпрограммы	1. Подпрограмма 1 «Сохранение и развитие системы образования в Петропавловск-Камчатском городском округе». 2. Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе». 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации региональных проектов Камчатского края в сфере образования» муниципальной программы «Развитие образования в Петропавловск-Камчатском городском округе».
Задачи	1. Создание условий для удовлетворения современных потребностей в качественных образовательных услугах, соответствующих общегосударственным требованиям инновационного социально-экономического развития, и обеспечения максимального доступа к ним. 2. Развитие инфраструктуры образовательных организаций в целях создания безопасных и комфортных условий для обучающихся и воспитанников. 3. Развитие сети муниципальных образовательных организаций и развитие альтернативных форм образования. 4. Организация, нормативно-правовое, финансовое и техническое обеспечение реализации мероприятий программы. 5. Создание условий в общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа для реализации мероприятий и достижения результатов региональных проектов Камчатского края.
Сроки реализации Программы	2022-2026 годы.
Объемы финансирования Программы	Всего 42 035 982,18351 тысяч рублей (далее тыс. руб.), в том числе: бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 16 638 791,63035 тыс. руб.; краевой бюджет – 24 502 000,07824 тыс. руб.; федеральный бюджет – 895 190,47492 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Обеспечена реализация прав граждан, проживающих на территории городского округа, на получение общедоступного качественного образования. 2. Предоставлена возможность пройти психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ПМПК) всем нуждающимся детям. 3. Обеспечена качественная реализация федеральных государственных образовательных стандартов. 4. Улучшено состояние материально-технической базы образовательных организаций. 5. Увеличен охват горячим питанием обучающихся в общеобразовательных организациях. 6. Повышена доступность дошкольного образования. 7. Созданы условия для полезной занятости подрастающего поколения.

8. Активизируется участие одаренных детей в состязательных мероприятиях разного уровня, выявляются и поддерживаются молодые дарования, повышается активность обучающихся на состязательной основе.
9. Повышается эффективность профилактической работы, направленной на снижение уровня правонарушений, повторной преступности среди несовершеннолетних, экстремистских и террористических проявлений в молодежной среде.
10. Обеспечены безопасные условия организации образовательного процесса.
11. Обеспечена реализация мероприятий программы.
12. Созданы условия для реализации в общеобразовательных организациях Петропавловск-Камчатского городского округа мероприятий и достижения результатов региональных проектов Камчатского края, позволяющих развивать современные компетенции и навыки у обучающихся, а также повышать качество образования.

Приложения 2–4 к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 354
опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 г. № 355

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1984 «Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Петропавловск-Камчатского городского округа коммунальными услугами, услугами по благоустройству территории и охрана окружающей среды»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1984 «Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Петропавловск-Камчатского городского округа коммунальными услугами, услугами по благоустройству территории и охрана окружающей среды» следующие изменения:

1.1 в преамбуле слова «от 27.06.2013 № 1840 «О разработке и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «от 12.08.2021 № 1765 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в муниципальной программе «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Петропавловск-Камчатского городского округа коммунальными услугами, услугами по благоустройству территории и охрана окружающей среды» (далее – муниципальная программа):

1.2.1 строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 1 897 691,91288 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - краевой бюджет – 1 244 369,80434 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 653 322,10854 тыс. рублей.»;
--	--

1.2.2 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.2.3 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.2.4 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложения 1–3 к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 355
опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 356

О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа

В связи с отменой на территории Камчатского края режима повышенной готовности, введенного в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу:

1.1 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2021 № 326 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.2 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.06.2021 № 1175 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2021 № 326 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.3 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 15.10.2021 № 2182 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2021 № 326 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе»;

1.4 постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.03.2022 № 435 «О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.03.2021 № 326 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.02.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 357

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.07.2021 № 1462 «О порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.07.2021 № 1462 «О порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями», следующие изменения:

1.1 в Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию социально значимых мероприятий в рамках осуществления их уставной деятельности и реализации гражданских инициатив (далее – Порядок реализации социально значимых мероприятий):

1.1.1 в подпункте 2.2.3 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.1.2 пункт 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.3.6 участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

1.1.3 в подпункте 2.3.8 слова «показателей результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.1.4 пункт 2.4 после слов «в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.1.5 в пункте 3.3:

- в абзаце первом слово «результатов» заменить словом «результата»;

- в абзаце девятом слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.1.6 абзац третий пункта 3.11 изложить в следующей редакции:

«- обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление Управлением делами проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.1.7 в пункте 3.14 слова «показателя(ей) результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.1.8 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель Субсидии предоставляет в Управление делами отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, определенного пунктом 3.2 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные Соглашением.»;

1.1.9 в пункте 5.5 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.1.10 пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением делами в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.1.11 пункт 5.10 исключить;

1.1.12 приложение 1 Порядка реализации социально значимых мероприятий изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.1.13 приложение 4 Порядка реализации социально значимых мероприятий исключить;

1.2 в Порядке определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, уставная деятельность которых связана с предоставлением социальных услуг ветеранам Великой Отечественной войны (далее – Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых связана с предоставлением социальных услуг ветеранам Великой Отечественной войны):

1.2.1 абзац первый пункта 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4 Субсидия носит целевой характер и предоставляется в целях финансового обеспечения (возмещения) НКО ВОВ части следующих затрат, произведенных в текущем финансовом году, в котором предоставлена субсидия.»;

1.2.2 абзац пятый подпункта 1.4.1 изложить в следующей редакции:

«- погашения задолженности некоммерческой организации, возникшей до 1 января текущего финансового года, в котором предоставлена субсидия.»;

1.2.3 в подпункте 2.2.3 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.2.4 пункт 2.3.6 изложить в следующей редакции:

«2.3.6 участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации

перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

1.2.5 подпункт 2.4 после слов «в службу «одного окна»» дополнить словами «общего отдела»;

1.2.6 в пункте 3.3:

- в абзаце первом слово «результатов» заменить словом «результата»;

- в абзаце девятом слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.2.7 абзац третий пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«- обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление Управлением делами проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.8 в пункте 3.12 слова «показателя(ей) результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.2.9 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель Субсидии предоставляет в Управление делами отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии, определенного пунктом 3.2 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные Соглашением.»;

1.2.10 в пункте 5.5 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.2.11 пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением делами в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2.12 пункт 5.10 исключить;

1.2.13 приложение 1 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых связана с предоставлением социальных услуг ветеранам Великой Отечественной войны изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.2.14 приложение 3 к Порядку предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, деятельность которых связана с предоставлением социальных услуг ветеранам Великой Отечественной войны исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла»

и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 357**

**Приложение 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий из бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся муниципальными
учреждениями, на реализацию социально
значимых мероприятий в рамках осуществления
их уставной деятельности и реализацию
гражданских инициатив**

В _____

от _____

(наименование некоммерческой организации)

**Заявление
на предоставление субсидии**

(полное наименование некоммерческой организации)

1. Сведения об организации

Сокращенное наименование некоммерческой организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	
Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (местонахождение) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Контактный телефон	
Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников	
Последний год получения субсидии	

2. Краткая информация о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации с момента создания

3. Сведения о программе (проекте) и перечень показателей результата использования субсидии и их значения

Наименование направления деятельности организации	
Наименование программы (проекта)	
Цель программы (проекта)	
Срок реализации программы (проекта)	
Период реализации программы (проекта), на который необходима финансовая поддержка	
Общая сумма планируемых расходов на реализацию программы (проекта)	
Запрашиваемый размер субсидии	
Количество планируемых Получателем субсидии мероприятий в рамках программы (проекта) с использованием средств субсидии	
Количество мероприятий, планируемых Получателем субсидии, совместно с органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа	

Планируемое число граждан, к участию в мероприятиях в рамках программ (проектов) СОНКО, проводимых при финансовой поддержке с использованием средств субсидии	
Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных общественно-значимым мероприятиям, проводимым СОНКО с использованием средств субсидии	
Среднегодовая численность штатных и внештатных работников СОНКО, участвующих в реализации программ (проектов) при финансовой поддержке с использованием средств субсидии	
Общая численность добровольцев, привлекаемых СОНКО к реализации программ (проектов) при финансовой поддержке с использованием средств субсидии	
Планируемое использование собственных материально-технических ресурсов для реализации мероприятий программы (проекта)	

С Порядком определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, на реализацию социально значимых мероприятий в рамках осуществления их уставной деятельности и реализацию гражданских инициатив ознакомлен(на).

Достоверность информации, в том числе документов и информации в них содержащихся, являющихся приложением к настоящему заявлению подтверждаю. Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации.

Руководитель организации:

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Бухгалтер организации:

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Дата составления: « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 357**

**Приложение 1
к Порядку определения объема
и предоставления субсидий из бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
социально ориентированным некоммерческим
организациям, не являющимся муниципальными
учреждениями, уставная деятельность которых
связана с предоставлением социальных услуг
ветеранам Великой Отечественной войны**

В _____

от _____

(наименование некоммерческой организации)

- Сведения о руководителе организации _____
(Ф.И.О. полностью, должность)
- Контактная информация: _____
(фактический адрес, телефоны, факс, e-mail)
- Банковские реквизиты: _____
- Количество участников (членов) организации (чел.): _____
- Планируемое количество участников мероприятий, проводимых НКО ВОВ при финансовой поддержке с использованием средств субсидии (чел.): _____
- Планируемое количество работников НКО ВОВ к реализации мероприятий, проводимых при финансовой поддержке с использованием средств субсидии (чел.): _____
- Планируемое количество добровольцев, привлекаемых Получателем субсидии к реализации мероприятий, проводимых при финансовой поддержке с использованием средств субсидии (чел.): _____
- Перечень планируемых затрат:

№ п/п	Мероприятие	Сумма, рублей
1		
2		
ИТОГО:		

9. Перечень приложений к заявлению:

- _____ ;
- _____ ;

С Порядком определения объема и предоставления субсидий из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, уставная деятельность которых связана с предоставлением социальных услуг ветеранам Великой Отечественной войны ознакомлен(на).

Достоверность информации, в том числе документов и информации в них содержащихся, являющихся приложением к настоящему заявлению подтверждаю. Настоящим подтверждаю достоверность предоставленной информации.

Руководитель организации:

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Бухгалтер организации:

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ (подпись)

Дата составления: « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 358

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.05.2020 № 821 «О проведении оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии»

В связи со структурными и кадровыми изменениями
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 07.05.2020 № 821 «О проведении оценки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии», изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Н.В. Александрову.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 358

Состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии

Председатель:

Александрова Н.В. – заместитель Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Заместители председателя:

Сорвенкова Е.Г. – руководитель Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Антипин А.Я. – заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Козионова О.М. – заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;
Чурсина О.А. – заместитель руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Стрельцова А.С. – заместитель начальника отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Балан А.В. – заместитель главного инженера филиала ПАО «Камчатскэнерго» Коммунальная энергетика по Петропавловск-Камчатскому городскому округу (по согласованию);

Боженков А.А. – инспектор по государственному контролю (надзору) отдела жилищного надзора и лицензионного контроля Государственной жилищной инспекции Камчатского края (по согласованию);

Бурков В.В. – заместитель начальника тепловых сетей филиала ПАО «Камчатскэнерго» Камчатские ТЭЦ (по согласованию);

Бусаргина К.В. – консультант отдела имущественных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Гранкин А.А. – начальник технической службы МУП «ТеплоЭлектроСетевая компания» (по согласованию);

Карпенко Н.Е.* – советник отдела контроля, ревизий и мониторинга Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Колесников С.Л. – заместитель начальника технической службы МУП «ТеплоЭлектроСетевая компания» (по согласованию);

Осипчук Р.А. – консультант отдела муниципального жилищного контроля Контрольного управления администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Растворова В.О. – главный государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора Дальневосточного управления Ростехнадзора по Камчатскому краю (по согласованию);

Смирнова В.В. – главный специалист-эксперт отдела управления многоквартирными домами Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Смирнов В.Ю. – начальник отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Суринов Г.В. – начальник отдела по надзору за опасными производственными объектами Дальневосточного управления Ростехнадзора по Камчатскому краю (по согласованию);

Яковлев А.Д. – ведущий консультант отдела коммунального хозяйства и энергетики Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Ярославцева Ж.С. – начальник отдела управления многоквартирными домами Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

* На период временного отсутствия советника отдела контроля, ревизий и мониторинга Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Карпенко Н.Е. (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка) его обязанности исполняет старший референт отдела контроля, ревизий и мониторинга Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Шкотин В.Л.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 365

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.10.2016 № 1987 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденную постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 14.10.2016 № 1987, следующие изменения:

1.1 строку девятую паспорта муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом Петропавловск-Камчатского городского округа» изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 3 488 211,21072 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 8 844,50000 тыс. рублей; - краевой бюджет – 11 491,54085 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 3 467 875,16987 тыс. рублей.»;
--	--

1.2 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;

1.3 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;

1.4 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложения 1–3 к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.02.2023 № 365
опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 366

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.10.2017 № 2654 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.10.2017 № 2654 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 3 приложения 1, пунктом 1.8 и пунктом 1.9 приложения 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального

учреждения», муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982»;

1.2 в Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры (далее – Порядок):

1.2.1 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе одновременно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – Программа), на условиях долевого финансирования в целях, связанных:

1.2.1 с приобретением материалов, оборудования для осуществления работ по созданию туристской инфраструктуры в рамках деятельности объектов туристской индустрии и туристских ресурсов для формирования и реализации туристского продукта (за исключением капитальных вложений в объекты недвижимого имущества), в том числе:

- установкой и обустройством фонарей, урн, мусорных контейнеров, площадок для мусорных контейнеров, скамеек и других элементов благоустройства, изготовление и (или) реставрация, размещение малых архитектурных форм, обустройство туалетов, изготовление и (или) приобретение, установка мобильных туалетных блоков (кабин) и других нестационарных некапитальных сооружений, для оказания туристских услуг;

- созданием и обустройством туристских маршрутов, в том числе стоянок, мест для отдыха, сухопутных троп, парковок, объектов туристского показа, нестационарных объектов для реализации сувенирной продукции;

- разработкой дизайн-макетов, ландшафтных проектов, озеленением, ландшафтными работами.

1.2.2 финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и установкой туристских информационных конструкций (технические средства размещения информации, содержащие информационно-справочные сведения, используемые в целях ориентирования и информирования населения), а также с разработкой и реализацией физических и электронных систем навигации.»;

1.2.2 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.2 следующего содержания:

«1.6.2 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка»;

1.2.3 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2.4 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.2.5 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.2.6 подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка»;

1.2.7 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.8 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается получателю субсидии в соглашении.»;

1.2.9 абзац первый пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Победителями конкурса могут признаваться один и более одного субъекта МСП в случае, если предел бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия «предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры» Программы в соответствующем финансовом году (далее – бюджетные ассигнования), превышает сумму субсидии, необходимой для реализации одного бизнес-плана (но не превышающую 400 тысяч рублей).»;

1.2.10 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.11 в пункте 3.18 слова «показателя(ей) результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.2.12 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.2.13 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Управлением.»

Органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2.14 пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2.15 приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.2.16 приложение 6 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 366**

**Приложение 2
к Порядку предоставления из бюджета
Петропавловск-Камчатского городского округа
субсидий субъектам малого и среднего
предпринимательства на создание
туристской инфраструктуры**

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

Заявление на получение субсидии

(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, бизнес-план

(наименование бизнес-плана)

претендующий на получение субсидии на ранней деятельности на приобретение основных средств в сумме _____ рублей.

О себе сообщая(ем) следующие сведения:

1. Телефон, факс, адрес электронной почты _____ ;

2. Место государственной регистрации, дата регистрации _____ ;

3. ИНН/ОГРН _____ ;

4. Класс (подкласс, группа, подгруппа, вид) и наименование вида деятельности в соответствии с ОКВЭД, в целях осуществления которого составлен бизнес-план _____ ;

5. Выручка от реализации товаров (работ, услуг), рублей (за период от даты государственной регистрации по дату обращения с заявлением для участия в конкурсе) _____ ;

6. Среднесписочная численность работников (за период от даты государственной регистрации по дату обращения с заявлением для участия в конкурсе): _____ человек.

7. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель):

7.1 осуществляет предпринимательскую деятельность на территории _____ ;

7.2 участник соглашения о разделе продукции (да/ нет) _____ ;

7.3 осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса (да/нет) _____ ;

7.4 осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров (да/нет) _____ ;

7.5 осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых) _____ (да/нет);

7.6 является резидентом Российской Федерации _____ (да/ нет);

7.7 находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства) _____ (да/нет);

7.8 деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях _____ (да/нет).

8. Для юридических лиц:

8.1 должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____

8.2 суммарная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов;

8.3 размер уставного капитала, рублей _____.

С порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры ознакомлен(а).

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание туристской инфраструктуры.

Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

_____ (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 367

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2017 № 2446 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 29.09.2017 № 2446 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 3 приложения 1, пунктом 1.8 приложения 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982»;

1.2 в Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми и (или) образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми):

1.2.1 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – Программа) в целях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии является возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, и используемое для осуществления видов деятельности, указанных в подпункте 1.6.1 настоящего Порядка.»;

1.2.2 пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Критерии отбора получателей субсидии:

1.6.1 субъект МСП осуществляет следующие виды деятельности (один либо все указанные виды деятельности):

- присмотр и уход за детьми;

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

1.6.2 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.3 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2.4 в пункте 2.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.2.5 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.2.6 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.2.7 подпункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.1.6 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.8 пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.7 следующего содержания:

«3.1.7 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.9 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются получателю субсидии в соглашении.»;

1.2.10 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.11 в пункте 3.20 слова «показателя(ей) результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.2.12 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.2.13 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Управлением.»

Органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.14 пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2.15 приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2.16 приложение 5 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми исключить;

1.3 в Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев и (или) предоставление консультационных услуг в области экологии, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев):

1.3.1 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – Программа) в целях предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии является возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – субсидия), и используемое для осуществления видов деятельности, указанных в подпункте 1.6.1 настоящего Порядка.»;

1.3.2 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.2 следующего содержания:
«1.6.2 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка»;

1.3.3 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.3.4 в пункте 2.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.3.5 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

1.3.6 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.3.7 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

1.3.8 пункт 3.1 дополнить подпунктом 3.1.5 следующего содержания:

«3.1.5 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.3.9 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются получателю субсидии в соглашении.»;

1.3.10 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также о проверке органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.11 в пункте 3.18 слова «показателя(ей) результативности» заменить словами «результата предоставления субсидии»;

1.3.12 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.3.13 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Управлением.»

Органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.3.14 пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанно-го в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.3.15 приложение 1 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.3.16 приложение 5 к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 367**

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа

от _____

(наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

Заявление на предоставление субсидии

(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, Технико-экономическое обоснование, необходимые на предоставление субсидии в сумме _____ рублей.

О себе сообщаю (ем) следующие сведения:

1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц) _____

_____ ;

2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____ ;

3. Место государственной регистрации, дата регистрации _____ ;

_____ ;

4. ИНН/ОГРН _____ ;

5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) осуществляет деятельность на территории _____ ;

6. Проведение в отношении организации (индивидуального предпринимателя) процедур ликвидации и (или) банкротства (да, нет);

7. Приостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да, нет);

8. Класс (подкласс, группа, подгруппа, вид) и наименование вида деятельности в соответствии с ОКВЭД, для которого подается заявление на предоставление субсидии _____

_____ ;

9. Среднесписочная численность работников: _____ человек;

10. Для юридических лиц:

10.1. суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов;

10.2. размер уставного капитала, рублей _____ .

С Порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми и (или) образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа ознакомлен (а), обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком.

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные Порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим присмотр и уход за детьми и (или) образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Согласен (на) на достижение результата предоставления субсидии. Согласен (на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 367**

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

Заявление на предоставление субсидии

(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, Технико-экономическое обоснование, необходимые на предоставление субсидии в сумме _____ рублей.

О себе сообщаю (ем) следующие сведения:

1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц) _____

_____ ;

2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____ ;
3. Место государственной регистрации, дата регистрации _____ ;
4. ИНН/ОГРН _____ ;
5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) осуществляет деятельность на территории _____ ;
6. Проведение в отношении организации (индивидуального предпринимателя) процедур ликвидации и (или) банкротства (да, нет);
7. Приостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да, нет) _____ ;
8. Класс (подкласс, группа, подгруппа, вид) и наименование вида деятельности в соответствии с ОКВЭД, для осуществления которого приобретено оборудование и подается заявление на предоставление субсидии;
9. Среднесписочная численность работников: _____ человек;
10. Для юридических лиц:
 - 10.1. суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов;
 - 10.2. размер уставного капитала, рублей _____ .

С Порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев и (или) предоставляющим консультационные услуги в области экологии, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа ознакомлен(а), обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные указанным порядком.

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные Порядком предоставления из бюджета

Петропавловск-Камчатского городского округа субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность музеев и (или) предоставление консультационных услуг в области экологии, на возмещение части затрат, направленных на оплату аренды за нежилое здание (помещение), расположенное на территории Петропавловск-Камчатского городского округа.

Согласен(на) на достижение результата предоставления субсидии.
Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

_____ (индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 368

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.11.2022 № 2441 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (сельскохозяйственным производителям), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированной техники для создания (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (сельскохозяйственным производителям), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированной техники для создания и (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.11.2022 № 2441 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.5 следующего содержания:

«1.6.5 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.3 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний

в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.4 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.5 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6 подпункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.1.6 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.7 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются получателю субсидии в соглашении.»;

1.8 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.9 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.10 в абзаце первом пункта 5.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.11 пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.12 приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.13 приложение 5 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 368

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

**Заявление
на предоставление субсидии в целях
возмещения части затрат, связанных
с приобретением оборудования и специализированной техники для создания и (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства**

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, юридический адрес)

_____ (Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы.

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования и специализированной техники для создания и (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства в целях предоставления субсидии в сумме _____ рублей.

О себе сообщая (ем) следующие сведения:

1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц) _____;
2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____;
3. Место государственной регистрации, дата регистрации _____;
4. ИНН/ОГРН _____;
5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) осуществляет деятельность на территории _____;
6. Проведение в отношении организации (индивидуального предпринимателя) процедур ликвидации и (или) банкротства (да, нет) _____;
7. Приостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да, нет) _____;
8. Для юридических лиц:
 - 8.1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____;

8.2. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов.

8.3. Размер уставного капитала, рублей _____.

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (сельскохозяйственным производителям), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированной техники для создания и (или) развития, и (или) модернизации сельскохозяйственного производства.

Согласен(на) на достижение результата предоставления субсидии.

Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

_____ (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 369

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.11.2022 № 2440 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированных автотранспортных средств для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (пищевых продуктов)»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированных автотранспортных средств для создания и (или) модернизации производства товаров (пищевых продуктов), утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 17.11.2022 № 2440 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.3 следующего содержания:

«1.6.3 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.3 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное

участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.4 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.5 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.6 подпункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.1.6 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.7 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается получателю субсидии в соглашении.»;

1.8 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.9 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.10 в абзаце первом пункта 5.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

1.11 пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.12 приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.13 приложение 5 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

*Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова*

Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 369

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование юридического лица, Ф.И.О.
индивидуального предпринимателя)

Заявление на предоставление субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специали- зированных автотранспортных средств для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (пищевых продуктов)

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

_____ (Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования и специализированных автотранспортных средств для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (пищевых продуктов) в целях предоставления субсидии в сумме _____ рублей.

О себе сообщая (ем) следующие сведения:

1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц) _____;
2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____;
3. Место государственной регистрации, дата регистрации _____;
4. ИНН/ОГРН _____;
5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) осуществляет деятельность на территории _____;
6. Проведение в отношении организации (индивидуального предпринимателя) процедур ликвидации и (или) банкротства (да, нет) _____;
7. Приостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да, нет) _____;
8. Для юридических лиц:
- 8.1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____;

8.2. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов.

8.3. Размер уставного капитала, рублей _____.

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субъектам малого и среднего предпринимательства (предприятиям пищевой и перерабатывающей промышленности), в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования и специализированных автотранспортных средств для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (пищевых продуктов).

Согласен(на) на достижение результата предоставления субсидий.

Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

_____ (индивидуальный предприниматель) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 370

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2015 № 159 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 04.02.2015 № 159 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 3 приложения 1, пункт 1.8 приложения 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982»;

1.2 в Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок):

1.2.1 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия носит целевой характер и предоставляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе одновременно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – Программа) в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под оборудованием понимается оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся к Общероссийскому классификатору основных фондов, со сроком полезного использования оборудования более одного года, за исключением сооружений, конструкций, транспортных средств, спецтехники, плавучих и воздушных судов, дополнительного оборудования к транспортным средствам, спецтехнике, плавучим и воздушным судам.»;

1.2.2 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.2 следующего содержания:

«1.6.2 субъект МСП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.3 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2.4 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МСП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.2.5 пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для участия в конкурсе субъект МСП предоставляет технико-экономическое обоснование по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка.

Заявление включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о субъекте МСП.»;

1.2.6 в пункте 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.2.7 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МСП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.8 подпункт 3.1.6 изложить в следующей редакции:

«3.1.6 осуществление расходования средств субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.9 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается получателю субсидии в соглашении.»;

1.2.10 в пункте 3.6 слова «бизнес-плану» заменить словами «технико-экономическое обоснование»;

1.2.11 абзац 4 пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.12 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель субсидии предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.2.13 раздел 5 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2.14 приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

1.2.15 приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению

1.2.16 приложение 5 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение 1
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 370**

**5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение**

5.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, проводится Управлением.

Органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения условий предоставления субсидии, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, ненадлежащего исполнения соглашения, либо установления факта предоставления субъектом МСП недостоверных сведений и (или) документов, выявленного по фактам проверок, проведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа, Управление имеет право расторгнуть досрочно соглашение и потребовать возврата средств субсидии, переданных субъекту МСП.

5.3. Управление направляет субъекту МСП в течение 5 рабочих дней со дня установления факта, указанного в пункте 5.2 настоящего Порядка, уведомление о расторжении соглашения и возврате средств субсидии в полном объеме.

5.4. В случае невозврата субъектом МСП средств субсидии в срок, установленный пунктом 3.18 настоящего Порядка, Управление принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке.

5.5. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.6. Управление проводит выездные проверки субъекта МСП в установленные соглашением сроки в целях осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий.

По результатам проверки Управление составляет акт по форме, утвержденной приказом Управления.

**Приложение 2
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 370**

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование субъекта малого
и среднего предпринимательства)

**Заявление
на предоставление субсидии**

(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования для создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), необходимые на предоставление субсидии в сумме _____ рублей.

О себе сообщаю (ем) следующие сведения:

1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя (для юридических лиц) _____ ;

2. Телефон, факс, адрес электронной почты _____ ;

3. Место государственной регистрации, дата регистрации _____ ;

4. ИНН/ОГРН _____ ;

5. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) осуществляет деятельность на территории _____ ;

6. Проведение в отношении организации (индивидуального предпринимателя) процедур ликвидации и (или) банкротства (да, нет);

7. Приостановление деятельности организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да, нет) _____ ;

8. Для юридических лиц:

8.1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____

8.2 суммарная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов;

8.3 размер уставного капитала, _____ рублей.

С порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) ознакомлен(а), обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные указанным порядком.

При предоставлении субсидии обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского

округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) на создание собственного бизнеса.

Согласен(на) на достижение результата предоставления субсидии.

Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

Руководитель юридического лица

_____ (индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

**Приложение 3
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 370**

**Технико-экономическое обоснование
приобретения оборудования для создания
(или) развития и (или) модернизации
производства товаров (работ, услуг)**

« _____ » _____ 20__ г.

1. Полное и сокращенное наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____

2. Юридический адрес юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя), телефон, факс, адрес электронной почты _____

3. Класс (подкласс, группа, подгруппа, вид) и наименование вида деятельности в соответствии с ОКВЭД, для осуществления которого приобретено оборудование и подается заявление на предоставление субсидии _____

4. Финансовые показатели деятельности юридического лица (индивидуального предпринимателя), тыс. рублей:

Наименование показателя	за _____ год <*> (факт)	за _____ год <*> (факт)	за _____ год <***> (план)
4.1.1 Доходы, в том числе:			
- от ведения основной предпринимательской деятельности			
- от ведения вида деятельности, для осуществления которого приобретено оборудование			
- прочие доходы			
4.1.2 Расходы на ведение бизнеса, в том числе:			
- на приобретение недвижимости, оборудования, инвентаря, иных технических средств			
- на приобретение материалов (сырья)			
- на содержание транспортных средств			
- административные расходы (арендные платежи, связь, оплата услуг ресурсоснабжающих организаций, канцелярские и почтовые расходы, договоры аутсорсинга (ведение бухгалтерского учета, аудит)			
- фонд оплаты труда сотрудников (зарботная плата, страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, налог на доходы физических лиц)			
- на оплату услуг подрядчиков (субподрядчиков)			
- на оплату взносов и процентов по кредитам, займам, договорам лизинга			
- прочие расходы			
4.1.3 Сумма уплаченных налоговых платежей, в том числе:			
- общий режим налогообложения			
- специальные налоговые режимы: система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) упрощенная система налогообложения система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции патентная система налогообложения			
4.1.4 Сумма уплаченных страховых взносов, в том числе:			
- в Пенсионный фонд Российской Федерации			
- в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования			

5. Информация о работниках юридического лица (индивидуального предпринимателя):

Показатели, характеризующие среднесписочную численность работников и заработную плату на одного работника	На дату начала работ по созданию и (или) развитию и (или) модернизации производства	На дату подачи заявления	На дату окончания работ по созданию и (или) развитию и (или) модернизации производства, но не более 1 года от даты подачи заявления
Среднесписочная численность работников, человек			
Среднемесячная заработная плата на одного работника, рублей			

6. Информация по выданным кредитам, займам и субсидиям:

Наименование организации, выдавшей кредит (займ, субсидию)	Сумма кредита (займа, субсидии)	Процентная ставка и дата выдачи кредита (займа, субсидии)	Срок кредитования
Итого			

7. Цель приобретения оборудования _____

8. Срок реализации проекта по приобретению и вводу в действие оборудования _____

9. Общая стоимость реализации проекта, рублей _____

Источники денежных средств (в том числе ожидаемые):

- собственные средства, рублей _____

- заемные средства, рублей _____

- средства субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования для создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), рублей _____

10. Виды продукции (товары, работы, услуги), предлагаемые потребителям, и изменение себестоимости и оптово-отпускных цен по ним в связи с приобретением оборудования: _____

№	Наименование продукции (товаров, работ, услуг)	До начала работ по созданию и (или) развитию и (или) модернизации производства		После окончания работ по созданию и (или) развитию и (или) модернизации производства	
		Себестоимость, рублей	Отпускная цена, рублей	Себестоимость, рублей	Отпускная цена, рублей

11. Сведения о юридических лицах (индивидуальных предпринимателях), осуществляющих аналогичные виды деятельности (их количество и преимущества). Оценка возможных рисков, пути их преодоления _____

12. Характеристика помещения, в котором размещено оборудование (наименование, адрес, площадь) _____

13. Приобретено необходимое оборудование:

№	Наименование оборудования	Стоимость, рублей	Срок полезного использования оборудования
1			
2			
3	Итого		

14. Способы продвижения продукции (товаров, работ, услуг):

- реклама _____

- скидки _____

- участие в выставках _____

15. Принимаем следующие обязательства (при наличии положительного решения о предоставлении субсидии Комиссии по вопросам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Петропавловск-Камчатском городском округе):

15.1 заключить соглашение о предоставлении субсидии;

15.2 осуществлять эксплуатацию приобретенного оборудования не менее 1 года со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Руководитель юридического лица _____

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

<*> финансовые показатели за два предшествующих года с разбивкой по годам.

<*> планируемые финансовые показатели за год, в котором юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) обращается для участия в конкурсе на предоставление субсидии.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2023 № 371

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2015 № 157 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса»

В целях приведения в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 03.02.2015 № 157 «О Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса» следующие изменения:

1.1 преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 33 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», пунктом 3 приложения 1, пунктом 1.8 приложения 2 к постановлению администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 27.08.2021 № 1881 «О функциях и полномочиях Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – муниципального учреждения», муниципальной программой «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982»;

1.2 в Порядке предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса (далее – Порядок):

1.2.1 пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Грант носит целевой характер и предоставляется на конкурсной, безвозмездной и безвозвратной основе одновременно в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию муниципальной программы «Развитие экономики, межрегиональной и международной деятельности Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.10.2016 № 1982 (далее – Программа), на условиях долевого финансирования затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности, за исключением затрат, направляемых на:

1.2.1 выплату заработной платы;

1.2.2 уплату страховых взносов;

1.2.3 расчеты с бюджетом Петропавловск-Камчатского городского округа по налогам, сборам и взносам;

1.2.4 погашение кредитов, займов и процентов по ним;

1.2.5 приобретение легковых автомобилей;

1.2.6 приобретение помещений, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности, в том числе жилых;

1.2.7 приобретение земельных участков, не предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;

1.2.8 приобретение иного имущества, не предназначенного для ведения предпринимательской деятельности.»;

1.2.2 пункт 1.6 дополнить подпунктом 1.6.6 следующего содержания:

«1.6.6 субъект МП использует субсидию на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.3 пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о гранте должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе единого портала (далее – единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).»;

1.2.4 подпункт 2.3.4 изложить в следующей редакции:

«2.3.4 субъекты МП не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»;

1.2.5 пункт 2.5 после слов «обращается в службу «одного окна» дополнить словами «общего отдела»;

1.2.6 подпункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.3 осуществление расходования средств гранта на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

1.2.7 подпункт 3.1.4 изложить в следующей редакции:

«3.1.4 согласие субъекта МП на осуществление главным распорядителем бюджетных средств проверки соблюдения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;»;

1.2.8 пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

3.3.1 создание не менее одного нового рабочего места в течение первых шести месяцев после даты заключения соглашения с сохранением созданных(ого) рабочих(его) мест(а) в течение действия соглашения с предоставлением подтверждающих документов, установленных соглашением;

3.3.2 осуществление предпринимательской деятельности на территории городского округа в течение срока, установленного соглашением, но не менее, чем в течение двенадцати месяцев с даты заключения соглашения.

Значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, устанавливаются получателю гранта в соглашении.»;

1.2.9 абзац четвертый пункта 3.17 изложить в следующей редакции:

«- условия, предусматривающие согласие получателей субсидий и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверки порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.10 пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатель гранта предоставляет в Управление через службу «одного окна» отчет о достижении значений результата предоставления гранта, в соответствии с пунктами 3.2, 3.3 настоящего Порядка, в сроки и по форме, установленные соглашением.»;

1.2.11 пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, проводится Управлением.

Органами муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проводится проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

1.2.12 пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«5.6. Мониторинг достижения результата предоставления гранта, указанного в пункте 3.2 настоящего Порядка, исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится Управлением в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

1.2.13 приложение 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2.14 приложение 6 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 28.02.2023 № 371**

В Управление экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
от _____

(наименование субъекта малого предпринимательства)

Заявление на получение гранта

(полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием
организационно-правовой формы, юридический адрес)

(Ф.И.О., паспортные данные, место жительства индивидуального предпринимателя)

представляет в Управление экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа документы, бизнес план _____

(наименование бизнес-плана)

претендующий на получение округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса в сумме _____ рублей.

О себе сообщаю(ем) следующие сведения:

1. Телефон, факс, адрес электронной почты _____;

2. Место государственной регистрации, дата регистрации _____;

3. ИНН/ОГРН _____;

4. Класс (подкласс, группа, подгруппа, вид) и наименование вида деятельности в соответствии с ОКВЭД, в целях осуществления которого составлен бизнес план _____;

5. Выручка от реализации товаров (работ, услуг), рублей (за период от даты государственной регистрации по дату обращения с заявлением для участия в конкурсе) _____;

6. Среднесписочная численность работников (за период от даты государственной регистрации по дату обращения с заявлением для участия в конкурсе): _____ человек.

7. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель):

7.1 осуществляет предпринимательскую деятельность на территории _____;

7.2 участник соглашения о разделе продукции (да/ нет) _____;

7.3 осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного Бизнеса (да/нет) _____;

7.4 осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров (да/нет) _____;

7.5 осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых) (да/нет) _____;

7.6 является резидентом Российской Федерации (да/ нет) _____;

7.7 находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства) (да/нет) _____;

7.8 деятельность приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (да/нет) _____.

Дополнительно (для юридических лиц):

8.1. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя _____

8.2 суммарная доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов, юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале организации составляет _____ процентов;

8.3 размер уставного капитала, рублей _____.

С порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса ознакомлен(а).

При предоставлении гранта обязуюсь выполнять все условия, предусмотренные порядком предоставления из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа грантов в форме субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание собственного бизнеса.

Согласен(на) на достижение результата, заявленного в бизнес-плане на получение гранта.

Согласен(на) на проведение Управлением экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и органом муниципального финансового контроля Петропавловск-Камчатского городского округа проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель) (подпись) (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.03.2023 г. № 374

Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, в том числе источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации», с целью организации подготовки к участию во Всероссийском конкурсе на право получения поддержки в целях реализации лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году (далее – конкурс).

2. Утвердить перечень территорий, предлагаемых для участия в конкурсе, согласно приложению, к настоящему постановлению.

3. Определить формой направления предложений от населения для определения общественной территории для участия в конкурсе: удаленное (дистанционное) голосование с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством Платформы обратной связи (ПОС) на портале Госуслуг.

4. Установить период выбора общественной территории для участия в конкурсе (голосования):

4.1 дата и время начала голосования – 00 часов 00 минут 04.03.2023;

4.2 дата и время окончания голосования – 24 часа 00 минут 13.03.2023.

5. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – руководителя Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 01.03.2023 № 374**

Перечень территорий, предлагаемых для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2023 году

1. Устройство сквера по ул. Войцешека.
2. Благоустройство территории по ул. Ломоносова, 4.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 г. № 401

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 № 50 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2, абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и в целях уточнения отдельных положений Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 № 50,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 20.01.2016 № 50, изменение, изложив его в редакции, согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителей органов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложение
к постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского
городского округа
от 02.03.2023 № 401**

Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) устанавливает правила и сроки формирования, изменения, утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – муниципальное задание), отчета о выполнении муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями (далее – муниципальные учреждения), включая правила определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, осуществления мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания, возврата субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

1.2. Муниципальное задание формируется и утверждается в отношении муниципальных учреждений – органами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений (далее – уполномоченные органы).

2. Правила и сроки формирования, изменения и утверждения муниципального задания, отчета об исполнении

2.1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом предложений муниципального учреждения, касающихся потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемых на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

2.2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг (работ), предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг (работ) физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание (выполнение) на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Камчатского края, порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения и требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных значений показателей качества и (или) объема, если иное не установлено федеральным законодательством, в отношении отдельной муниципальной услуги (работы), либо общее допустимое (возможное) отклонение – в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

Допустимые (возможные) отклонения в процентах от установленных значений показателей качества и (или) объема не могут превышать 5 процентов. Значения

указанных показателей, а также значение допустимого (возможного) отклонения, установленные на текущий финансовый год, не могут быть изменены.

2.3. Муниципальное задание формируется согласно приложению 1.

2.4. При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

2.5. Муниципальное задание формируется в процессе составления бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа (далее – бюджет городского округа) до 1 августа текущего финансового года, на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание образовательных учреждений уточняется с учетом комплектования классов, групп, объединений на новый учебный год в срок до 1 октября текущего финансового года.

2.6. Муниципальное задание утверждается в срок не позднее 15 рабочих дней после дня доведения лимитов бюджетных обязательств до уполномоченных органов.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с положениями настоящего Порядка.

При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в 3-ю часть муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, сроков представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения (слияние, присоединение, выделение, разделение) муниципальное задание подлежит изменению в части уточнения показателей муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений – правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений.

При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.

2.7. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, или внесении изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела по форме, установленной для муниципального задания, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с заполнением показателей, определенных муниципальными учреждениями.

2.8. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формированию, ведению и утверждению которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Уполномоченные органы вправе формировать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг и выполнение работ муниципальными учреждениями также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Камчатского края и муниципальными правовыми актами.

2.9. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению 2 к настоящему Порядку, размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» уполномоченных органов и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

3. Правила и сроки определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

3.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на указанные цели.

3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, в рамках муниципального задания и с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению уполномоченным органом на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, с учетом коэффициента выравнивания и остатки на счетах муниципальных учреждений (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета, а также средств, необходимых на уплату муниципальных контрактов, подлежащих оплате в отчетном году, и средств на обеспечение исполнения муниципальных контрактов).

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным и автономным учреждениям рассчитывается уполномоченным органом, одновременно с формированием муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i - \sum_w P_w \times V_w + N^{УН} - V_o,$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i – объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w – нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w – объем w -й муниципальной работы, установленной муниципальным заданием;

R_i – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

P_w – размер платы (тариф и цена) на выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 3.21 настоящего Порядка, установленный муниципальным заданием;

N^{NH} – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

V_o – остатки на счетах муниципальных учреждений (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета, а также средств, необходимых на оплату муниципальных контрактов, подлежащих оплате в отчетном году, и средств на обеспечение исполнения муниципальных контрактов).

3.4. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат (далее – базовый норматив затрат) и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты) в порядке, утвержденном правовым актом уполномоченного органа, в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности и настоящим Порядком.

3.5. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в отношении муниципальных учреждений утверждаются правовыми актами уполномоченных органов.

Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год.

3.6. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива затрат:

3.6.1 непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

3.6.2 на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

3.7. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в перечнях, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги, установленных в общих требованиях, отраслевой корректирующий коэффициент при которых определяется по каждому показателю индивидуально с учетом требований пункта 3.15 настоящего Порядка (далее – показатели отраслевой специфики).

3.8. При определении базового норматива затрат, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее – стандарт оказания услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, применяются фактически сложившиеся нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги на основе данных прошлых лет, либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу (медианное значение – показатель, при котором результаты по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу располагают в ряд в порядке возрастания (или убывания) числовых значений и определяют медианное значение, которое находится в середине ряда, если число полученных результатов является нечетным, или усредненным из двух, находящихся в середине ряда, если число результатов четное) (далее – медианное значение по муниципальным учреждениям), либо на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги.

При отсутствии базовых нормативов, утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, нормативные затраты в отношении соответствующей группы затрат определяются структурным методом (или экспертным методом), позволяющим рассчитать нормативные затраты на единицу муниципальной услуги.

3.9. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

3.9.1 затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

3.9.2 затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на аренду указанного имущества);

3.9.3 затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования в случае, если указанные затраты в соответствии с общими требованиями не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом 3.9.2 настоящего пункта;

3.9.4 иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

3.10. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

3.10.1 затраты на коммунальные услуги.

Расходы на оплату коммунальных услуг муниципальных бюджетных и автономных учреждений при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности не могут превышать, доведенных уполномоченным органом годовых объемов потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период);

3.10.2 затраты на содержание объектов недвижимого имущества и для общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды или договора безвозмездного пользования (в том числе затраты на аренду указанного имущества), за исключением затрат, указанных в подпункте 3.9.4 пункта 3.9 настоящего Порядка;

3.10.3 затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества (в том числе затраты на аренду указанного имущества), за исключением затрат, указанных в подпункте 3.9.4 пункта 3.9 настоящего Порядка;

3.10.4 затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

3.10.5 затраты на приобретение услуг связи;

3.10.6 затраты на приобретение транспортных услуг;

3.10.7 затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

3.10.8 затраты на прочие общехозяйственные нужды.

3.11. В затраты, указанные в подпунктах 3.10.1 – 3.10.3 пункта 3.10 настоящего Порядка, включаются затраты в отношении имущества учреждения, используемого в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания).

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпункте 3.9.2 пункта 3.9 и подпунктах 3.10.2 – 3.10.3 пункта 3.10 настоящего Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципальной услуги, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

Затраты, указанные в подпункте 3.9.3 пункта 3.9 и подпункте 3.10.4 пункта 3.10 настоящего Порядка, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому имуществу, используемому в процессе оказания муниципальных услуг (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в процессе оказания услуги) и необходимо для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и особенностей условий его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания оказываемых услуг.

3.12. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается правовым актом уполномоченного органа (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год) общей суммой, с выделением:

3.12.1 суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами (требованиями к качеству) услуги;

3.12.2 суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

3.13. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению уполномоченного органа из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

3.14. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента в отношении муниципальных учреждений утверждается правовыми актами уполномоченных органов, если иное не предусмотрено федеральным органом исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

3.15. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента определяется в установленном федеральным законодательством порядке федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

В случае отсутствия утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности, значения отраслевого корректирующего коэффициента, данный коэффициент утверждается правовым актом уполномоченного органа (уточняется при необходимости при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период).

3.16. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения муниципального задания в порядке, установленном уполномоченным органом.

Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в разделах уполномоченных органов на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.17. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

3.17.1 затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

3.17.2 затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

3.17.3 затраты на формирование резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе выполнения работы (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе выполнения работы), с учетом срока их полезного использования в случае, если указанные затраты в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом, не включены в состав затрат, предусмотренных подпунктом 3.17.2 настоящего пункта;

3.17.4 затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования в целях создания источника финансового обеспечения их приобретения, создания, модернизации и (или) дооборудования;

3.17.5 затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

- 3.17.6 затраты на оплату коммунальных услуг;
 3.17.7 затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;
 3.17.8 затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;
 3.17.9 затраты на приобретение услуг связи;
 3.17.10 затраты на приобретение транспортных услуг;
 3.17.11 затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;
 3.17.12 затраты на прочие общехозяйственные нужды.
 3.18. Затраты, указанные в подпунктах 3.17.3 и 3.17.4 пункта 3.17 настоящего Порядка, включаются в нормативные затраты на выполнение работы по решению уполномоченного органа.

Затраты, указанные в подпунктах 3.17.3 и 3.17.4 пункта 3.17 настоящего Порядка, рассчитываются на основании годовой расчетной (плановой) суммы амортизации, которая должна начисляться по особо ценному движимому имуществу, используемому в процессе выполнения работы (основные средства и нематериальные активы, амортизируемые в процессе выполнения работы) и необходимому для общехозяйственных нужд (основные средства и нематериальные активы), исходя из срока его полезного использования, установленного с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», и особенностей условий его эксплуатации (повышенная сменность и (или) агрессивность среды), определяемых исходя из содержания выполняемых работ.

Затраты на аренду имущества, включенные в затраты, указанные в подпунктах 3.17.2, 3.17.7, 3.17.8 пункта 3.17 настоящего Порядка, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

3.19. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

При отсутствии показателей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, применяются фактически сложившиеся показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы на основе данных прошлых лет, либо на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, выполняющим работу, либо на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на выполнение работы.

Значения нормативных затрат на выполнение работы в отношении муниципальных учреждений утверждаются правовыми актами уполномоченных органов.

3.20. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности по формуле:

$$N_{\text{КПД}}^{\text{УН}} = N^{\text{УН}} \times (1 - \text{КПД}),$$

где:

$N^{\text{УН}}$ – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

КПД – коэффициент платной деятельности определяется как отношение планируемого объема доходов от платной деятельности к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), и доходов от платной деятельности, определяемых с учетом информации об объемах указанных доходов, полученных в отчетном финансовом году, и рассчитывается по формуле:

$$\text{КПД} = \frac{V_{\text{пд(план)}}}{V_{\text{субсидии(план)}} + V_{\text{пд(план)}}},$$

где:

$V_{\text{пд(план)}}$ – объем доходов от платной деятельности, планируемых к получению в очередном финансовом году с учетом информации об объемах оказываемых услуг (выполняемых работ) в отчетном финансовом году, о получении (прекращении действия) лицензий, иных разрешительных документов на осуществление указанной деятельности, об изменении размера платы (тарифов, цены) за оказываемую услугу (выполняемую работу). Объем планируемых доходов от платной деятельности для расчета коэффициента платной деятельности определяется за вычетом из указанного объема доходов налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах операции по реализации услуг (работ) признаются объектами налогообложения;

$V_{\text{субсидии(план)}}$ – планируемый объем субсидии на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанный без применения коэффициента платной деятельности.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в муниципальной собственности, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

3.21. В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края, правовыми актами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, уполномоченным органом, с учетом положений, установленных законодательством Российской Федерации, Камчатского края, правовыми актами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.22. В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Порядком, до уровня финансового обеспечения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителем средств бюджета городского округа на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые правовым актом уполномоченного органа.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный в соответствии с настоящим Порядком, не может приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением или муниципальным автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Расчет объема субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на соответствующий финансовый год оформляется по форме согласно приложению 3.

3.23. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется в случаях:

- 1) при соответствующем изменении муниципального задания;
- 2) уточнения финансового обеспечения муниципального задания на сумму остатков на счетах муниципальных учреждений (за исключением межбюджетных трансфертов, предоставляемых из краевого бюджета, а также средств, необходимых на оплату муниципальных контрактов, подлежащих оплате в отчетном году, и средств на обеспечение исполнения муниципальных контрактов) в соответствии с пунктом 3.31 настоящего Порядка.

Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Порядком, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, правовыми актами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в бюджет городского округа.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального бюджетного или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату уполномоченному органу.

3.24. При изменении объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, изменения в муниципальное задание вносятся не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации муниципального бюджетного или автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым – седьмым пункта 2.6 настоящего Порядка):

в форме присоединения или слияния – объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению – правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения – объем субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения – объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных муниципальным учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, за исключением муниципальных бюджетных или автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению до начала реорганизации.

3.25. Субсидия перечисляется в установленном порядке на счет Управления Федерального казначейства по Камчатскому краю или на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.26. Предоставление муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии, заключаемого уполномоченным органом с муниципальным бюджетным или автономным учреждением. Соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года, порядок предоставления отчетности. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3.27. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, указанном в пункте 3.26 настоящего Порядка, не реже одного раза в месяц в сумме, не превышающей:

3.27.1 25 процентов (до 30 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение I квартала;

3.27.2 50 процентов (до 65 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение первого полугодия;

3.27.3 75 процентов (до 80 процентов – в части субсидий, предоставляемых на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года) годового размера субсидии в течение 9 месяцев.

Начиная с июля текущего финансового года, при наличии на счетах автономных и бюджетных учреждений, остатков, превышающих объем кассовых выплат из бюджета городского округа на текущий месяц, уполномоченный орган отклоняет заявку на финансирование соответствующего учреждения и уточняет в Соглашении объем и периодичность перечисления субсидии в целях урегулирования перечисления субсидий исходя из фактической потребности.

3.28. Превышение размеров, установленных пунктом 3.27 настоящего Порядка, допустимо на суммы:

3.28.1 выполнения аварийных работ;

3.28.2 выплаты отпускных работникам муниципальных учреждений и окончательных расчетов в связи с увольнением работников муниципальных учреждений;

3.28.3 оплаты муниципальных контрактов (договоров) энергоснабжения и теплоснабжения.

3.29. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части показателей объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год, составленного по форме, предусмотренной приложением 2 к настоящему Порядку, в срок, установленный уполномоченным органом в муниципальном задании.

В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату).

В случае если показатели объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

3.30. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения представляют уполномоченным органам отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением 2 к настоящему Порядку, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

По итогам года указанный отчет предоставляется не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания по итогам года, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет городского округа в соответствии с решением о бюджете на очередной финансовый год в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем неоканной муниципальной услуги (невыполненной работы).

3.31. В случае наличия неиспользованного остатка средств субсидии и остатка средств от платной деятельности, подлежащей учету при расчете финансового обеспечения муниципального задания в соответствии с настоящим Порядком, (за вычетом средств, направляемых на оплату муниципальных контрактов (договоров), заключенных соответствующими муниципальными учреждениями в отчетном финансовом году и подлежащих оплате в отчетном финансовом году) на счетах муниципальных учреждений (далее – остаток средств на счетах учреждения) на начало текущего финансового года финансовое обеспечение муниципального задания на текущий финансовый год подлежит уточнению не позднее 1 марта текущего финансового года на основании пункта 3.23 настоящего Порядка.

При этом, объем субсидии муниципальному бюджетному и автономному учреждению подлежит снижению на сумму остатка средств на счетах муниципального учреждения на начало текущего финансового года, рассчитанного с учетом положений абзаца первого настоящего пункта.

Не допускается расходование муниципальными бюджетными или автономными учреждениями в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии до утверждения уполномоченным органом годового отчета о выполнении муниципального задания и уточнения финансового обеспечения муниципального задания в соответствии с настоящим пунктом.

3.32. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями осуществляют уполномоченные органы в порядке, установленном муниципальным заданием.

Результаты осуществления контроля за выполнением муниципального задания являются одним из оснований для принятия уполномоченным органом одного из следующих решений о:

- возврате субсидии в бюджет городского округа;
- досрочном прекращении муниципального задания на текущий финансовый год и на плановый период;
- формировании муниципального задания на очередной финансовый год и на плановый период.

3.33. В случае изменения в текущем финансовом году органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения:

3.33.1 муниципальное задание подлежит утверждению органом, которому передано осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, при условии его согласования органом, осуществлявшим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения в ведении которого находилось муниципальное учреждение

3.33.2 утвержденное в соответствии с подпунктом 3.33.1 настоящего пункта муниципальное задание распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января текущего финансового года;

3.33.3 муниципальное задание, утвержденное органом, осуществлявшим функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения, признается утратившим силу.

3.34. Муниципальное задание считается выполненным, если отклонение фактически достигнутых значений показателей муниципального задания от плановых значений не превышает допустимых (возможных) отклонений, установленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, за исключением муниципальных услуг (работ), носящих сезонный характер оказания (выполнения), фактические значения которых не зависят от действия (бездействия) муниципального учреждения, выполняющего (оказывающего) такие муниципальные услуги (работы).

Приложения 1–3 к Порядку формированию муниципального задания опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 г. № 402

Об установлении регулируемого тарифа на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Петропавловск-Камчатского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Камчатского края от 19.12.2022 № 166 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае государственным полномочием Камчатского края по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Камчатском крае», статьей 14 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить регулируемый тариф на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Петропавловск-Камчатского городского округа в размере 32 рубля за одну поездку.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.03.2023.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2023 г. № 403

О внесении изменения в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.09.2021 № 1895 «О порядке определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий, направленных на поддержку общественных инициатив по направлениям молодежной политики»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых правовых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях уточнения отдельных положений Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий, направленных на поддержку общественных инициатив по направлениям молодежной политики, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.09.2021 № 1895,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) за счет средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на реализацию мероприятий, направленных на поддержку общественных инициатив по направлениям молодежной политики, утвержденный постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 01.09.2021 № 1895, изменение, изложив подпункт 2.3.5 в следующей редакции:

«2.3.5 участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ».

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова

АДМИНИСТРАЦИЯ
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.03.2023 г. № 404

О внесении изменений в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа»

В соответствии с Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 25.01.2023 № 31-нд «О внесении изменений в Решение Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 23.11.2022 № 13-нд «О бюджете Петропавловск-Камчатского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов», пунктом 4.1 Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа, утвержденного постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.08.2021 № 1765,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа» следующие изменения:

1.1 в преамбуле слова «от 27.06.2013 № 1840 «О разработке и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа» заменить словами «от 12.08.2021 № 1765 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Петропавловск-Камчатского городского округа»;

1.2 в муниципальной программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа» (далее – муниципальная программа):

1.2.1 строку девятую паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«Объемы и источники финансирования Программы»	Общий объем финансирования Программы составляет 5 385 756,66664 тысяч рублей (далее – тыс. рублей), в том числе: - федеральный бюджет – 294 268,85195 тыс. рублей; - краевой бюджет – 2 125 039,14657 тыс. рублей; - бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа – 2 289 350,89921 тыс. рублей; - средства Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства – 677 097,76891 тыс. рублей.»;
--	--

1.2.2 подпункт 2.5.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:
«2.5.3 содержание, капитальный, текущий ремонт жилых зданий, помещений, в том числе муниципального жилищного фонда (период реализации: 2019–2023 годы).»;

1.2.3 таблицу 2 изложить в редакции согласно приложению 1;
1.2.4 таблицу 3 изложить в редакции согласно приложению 2;
1.2.5 таблицу 4 изложить в редакции согласно приложению 3.
2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

**Исполняющий полномочия Главы
Петропавловск-Камчатского городского округа
Ю.Н. Иванова**

**Приложения 1–3 к Постановлению администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа от 02.03.2023 № 404
опубликованы в сетевом издании «Официальный сайт администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа» по адресу pkgo.ru**

ПРОТОКОЛ № 1

**о рассмотрении заявок и допуска заявителей к участию
в аукционе 06.03.2023 на право заключения договора
на размещение нестационарного объекта на территории
Петропавловск-Камчатского городского округа**

г. Петропавловск-Камчатский 02.03.2023

Аукционная комиссия в составе:

Председатель:

Е.В. Погорелова – исполняющий обязанности заместителя Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа – начальника Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского округа.

Заместитель председателя:

Ю.В. Карпенко – заместитель начальника отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Секретарь:

Н.А. Пырина – ведущий консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Члены:

Е.П. Микало – консультант отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

А.В. Савченкова – советник Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

Т.Б. Светкина – консультант отдела стратегического планирования анализа и мониторинга Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.И. Герман – главный специалист – эксперт отдела развития торговли, потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа;

К.Н. Козырева – ведущий инспектор отдела развития торговли потребительского рынка, предпринимательской и инвестиционной деятельности Управления экономического развития и предпринимательства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Вынесены на рассмотрение вопросы:

1. Об окончании приема и регистрации заявок.
2. Рассмотрение документов претендентов и решение вопроса о допуске к участию в аукционе.

По первому вопросу принято решение:

1. Установить на момент окончания приема и регистрации документов было подано заявок – 1 (одна);
2. Количество отозванных заявок – 0 (ноль).

По второму вопросу:

Рассмотрев заявку и приложенные к ней документы, поданные претендентом для участия в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу согласно таблице.

№ лота	Номер строки в соответствии со Схемой	Адресный ориентир места размещения нестационарного объекта	Тип (вид) нестационарного объекта	Ф.И.О. (наименование организации) заявителя	Регистрационный номер участника, время и дата регистрации
1	613	на расстоянии 92 метров на юго-восток от многоквартирного жилого дома № 54 по улице Петра Ильичева	павильон	индивидуальный предприниматель Косолапова Любовь Ивановна	10.02.2023 10:12

Принято решение:

1. Установить, что на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного объекта, подана одна заявка, а также документы согласно перечню, указанному в информационном сообщении.

Документы участника аукциона представлены и оформлены надлежащим образом, в соответствии с Приказом от 15.04.2019 № 70/19 «Об утверждении Положения о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта общественного питания, торговли и бытового обслуживания на территории Петропавловск-Камчатского городского округа».

2. Допустить к участию в открытом аукционе и признать участником аукциона по Лоту № 1 – индивидуального предпринимателя Косолапову Любовь Ивановну, номер строки в соответствии со Схемой размещения нестационарного торгового объекта № 613.

**И.о. заместителя Главы администрации –
начальника Управления экономического развития
и предпринимательства администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
Е.В. Погорелова**

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Морщагиным Максимом Геннадьевичем, 683002, г. Петропавловск-Камчатский, ул. В. Кручины, д. 6/2, кв. 22, e-mail: terra41@yandex.ru, т. 89147817435, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010103:42, расположенного Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, 41:01:0010103.

Заказчиком кадастровых работ является Управление имущественных и земельных отношений администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 12, т. +7(4152)302572.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2, кв. 5, 3 апреля 2023 г. в 11 часов 30 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2, кв. 5.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 3 марта 2023 г. по 3 апреля 2023 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после окончания с проектом межевого плана принимаются с 3 марта 2023 г. по 3 апреля 2023 г., по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2, кв. 5.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 41:01:0010103:41, 41:01:0010103:27, 41:01:0010103:43, расположенные: Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ИЗВЕЩЕНИЕ

**о проведении собрания о согласовании
местоположения границы земельного участка**

Кадастровым инженером Короткова Оксана Олеговна, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Фрунзе, д. 18/1, oksanacrown2011@mail.ru, 8-902-461-4431, 36102, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 41:01:0010101:138, расположенного Камчатский край, Елизовский район, СНТ Маячок, кадастровый квартал № 41:01:0010101.

Заказчиком кадастровых работ является Фахретдинов Александр Рафикович, Камчатский край, гор. Петропавловск-Камчатский, ул. Арсеньева, д. 8, кв. 21, контактный телефон: 8-902-461-4431.

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Камчатский край гор. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2/1, офис 302 4 апреля 2023 г. в 12 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Камчатский край гор. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2/1, офис 302.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 2 марта 2023 г. по 3 апреля 2023 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после окончания с проектом межевого плана принимаются с 2 марта 2023 г. по 2 апреля 2023 г. по адресу: Камчатский край гор. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, д. 2/1, офис 302.

Смежные участки с которыми необходимо провести согласование:

41:01:0010101:118, 41:01:0010101:119, 41:01:0010101:164, 41:01:0010101:30.

Адрес: гор. Петропавловск-Камчатский, снт Маячок, кадастровый квартал 41:01:0010101.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

ОПОВЕЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется: Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции объекта капитального строительства «Индивидуальный жилой дом» на земельном участке с кадастровым номером 41:01:0010122:3646 в части уменьшения отступа от западной границы земельного участка с 5 метров до 3,3 метра согласно чертежу градостроительного плана земельного участка от 04.10.2019 № гп 41-301-000-168.

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Градостроительный план земельного участка от 04.10.2019 № гп 41-301-000-168.

2. Схема планировочной организации земельного участка с учетом уменьшения отступов от границ земельного участка и указания местоположения объектов.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 1).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в Службе «одного окна», улица Ленинградская, дом 74/1; МАУ «Расчетно-кассовый центр», проспект 50 лет Октября, дом 25а; а также в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой

подготовлен соответствующий проект (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:01:0010122:3646 и в границах земельных участков, прилегающих к данному земельному участку, а именно: 41:01:0010122:3681, 41:01:0010122:3645, 41:01:0010122:3700)

А также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресам: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел: Новости/Публичные слушания, общественные обсуждения, на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.duma.pkgo.ru/>» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Экспозиция открыта: с 10.03.2023 по 14.03.2023.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 14.03.2023 в 14³⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, каб. 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Время начала регистрации участников: в 14⁰⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний). В период публичных слушаний (с даты опубликования постановления о назначении публичных слушаний до 14.03.2023 включительно) участники публичных слушаний имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

Контакты организатора публичных слушаний: Адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон 8(4152) 30-31-00 (доб. 33-05, 33-06, 33-11), факс (4152) 30-25-96.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 4 планировочного подрайона 1.2.4. Многофункциональный жилой – промышленный район – «Зеркальный» (в районе улицы Пограничная) Центрального городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – проект).

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта межевания территории.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2021 № 183, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал); на остановочных павильонах общественного транспорта «Школа № 9», «Авторынок»).

Экспозиция открыта: с 10.03.2023 по 20.03.2023.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 20.03.2023 в 12⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в порядке, установленном Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Время начала регистрации участников: в 11³⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний (со дня принятия постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний до дня проведения собрания участников публичных слушаний включительно) участники публичных слушаний имеют право внести свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;

4) посредством обратной связи на едином портале.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 33-00), факс (4152) 30-25-96.

Проект и информационные материалы к нему: будут размещены на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел Новости/Публичные слушания, общественные слушания/Объявления о слушаниях и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «<http://www.duma.pkgo.ru/>», раздел Деятельность/Заседания Городской Думы/Публичные слушания, а также на едином портале по адресу: «<https://pos.gosuslugi.ru/>», раздел Общественные обсуждения и публичные слушания.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о начале публичных слушаний

На публичные слушания представляется: проект межевания территории части квартала № 6 планировочного подрайона 3.2.6. Жилой район – «Пограничный» (в районе улицы Омская) Северного городского планировочного района в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее – проект).

Перечень информационных материалов по проекту публичных слушаний:

1. Чертеж проекта межевания территории.

Информационные материалы по проекту публичных слушаний представлены на экспозиции по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, в холле Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (этаж 3).

Оповещение дополнительно распространено на информационных стендах: около здания на улице Советская, дом 22; в местах массового скопления граждан, установленных Постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 12.02.2021 № 183, (МАУ «Расчетно-кассовый центр» адреса: проспект 50 лет Октября, д. 25а); а также в иных местах (Служба «одного окна» на улице Ленинградская, дом 74/1; в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал); на территории земельного участка с кадастровым 41:01:0010116:697).

Экспозиция открыта: с 10.03.2023 по 20.03.2023.

Часы работы: понедельник – четверг с 9⁰⁰ до 17⁰⁰ часов, пятница с 9⁰⁰ до 16⁰⁰ часов (перерыв с 13⁰⁰ до 14⁰⁰ часов).

В ходе работы экспозиции проводится консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях.

Публичные слушания состоятся: 20.03.2023 в 11⁰⁰ часов по адресу: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, кабинет № 205 здания Управления архитектуры и градостроительства администрации Петропавловск-Камчатского городского округа, в порядке, установленном Решением Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа от 28.04.2014 № 211-нд «О публичных слушаниях в Петропавловск-Камчатском городском округе».

Время начала регистрации участников: в 10³⁰ часов (не позднее чем за 30 минут до начала публичных слушаний).

В период публичных слушаний (со дня принятия постановления Главы Петропавловск-Камчатского городского округа о назначении публичных слушаний до дня проведения собрания участников публичных слушаний включительно) участники публичных слушаний имеют право внести свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

2) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора публичных слушаний;

3) в письменной или устной форме в ходе проведения публичных слушаний;

4) посредством обратной связи на едином портале.

Контакты организатора публичных слушаний: Организационный комитет, адрес: город Петропавловск-Камчатский, улица Советская, дом 22, телефон (4152) 30-31-00 (доб. 33-00), факс (4152) 30-25-96.

Проект и информационные материалы к нему: будут размещены на сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: «<http://www.pkgo.ru/>», раздел Новости/Публичные слушания, общественные слушания/Объявления о слушаниях и на сайте Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа «<http://www.duma.pkgo.ru/>», раздел Деятельность/Заседания Городской Думы/Публичные слушания, а также на едином портале по адресу: «<https://pos.gosuslugi.ru/>», раздел Общественные обсуждения и публичные слушания.

СПИСОК

свободных помещений АО «Дирекция по эксплуатации зданий», предлагаемых в аренду на 20.02.2023 г.

Акционерное общество «Дирекция по эксплуатации зданий» сообщает о наличии свободных помещений, предлагаемых в аренду в г. Петропавловске-Камчатском по следующим адресам:

Адрес:	Наименование объекта	№ кабинета	Площадь	Арендная плата в месяц	Описание объекта
пр. 50 лет Октября, 4	нежилые помещения четвертого этажа поз. №№ 43 в здании общежития	301	20	22980	Аренда: все включено.
пр. 50 лет Октября, 4	нежилые помещения третьего этажа поз. 4 в здании общежития	306	18.9	21716.1	Аренда: все включено.
пр. 50 лет Октября, 4	нежилые помещения четвертого этажа поз. №№ 43 в здании общежития	418	4.3	4940.7	Аренда: все включено.
пр. 50 лет Октября, 17	нежилое помещение поз. № 20 третьего этажа коммерческого центра «Пеликен» и Дворца бракосочетания.		52.2	54 036.40	Оплата: аренда + электроэнергия. С водой.
ул. Владивостокская, 29	нежилые помещения поз. 22 первого этажа в здании общежития		20.3	18 493.30	Оплата : аренда + электроэнергия.
ул. Индустриальная, 19	нежилые помещения поз. № 21-30 первого этажа в здании жилого дома		98.4	45 342.72	Оплата: аренда + электроэнергия, водоснабжение, водоотведение. С водой, санузлом.

Адрес:	Наименование объекта	№ кабинета	Площадь	Арендная плата в месяц	Описание объекта
ул. Ленинградская, 100	часть нежилого помещения поз. № 33 четвертого этажа в здании «Дома Быта» минисалон № 2	404	19.9	28 835.10	Минисалон. Аренда: все включено. Водоотведение в ведро.
ул. Ленинградская, 100	часть нежилого помещения поз. № 25 четвертого этажа в здании «Дома Быта» (офис № 2)	405	8.73	12 649.77	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения подвала поз. №№ 61-63 в здании «Дома быта»	011	51.3	56 276.10	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения подвала поз. №№ 22, 34-38 в здании «Дома быта»	016	48.5	49 809.50	Аренда: все включено.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения третьего этажа поз. 44-45 в здании «Дома быта»	303	39.1	52 824.10	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения поз. 12, 13, 14 подвала в здании «Дома быта»	001	69.9	109 129.60	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения четвертого этажа часть поз.№ 16, в здании «Дома быта»	410	36.9	43 689.60	Оплата : все включено
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения пятого этажа поз. №№ 25-27 в здании «Дома быта» (общая площадь 70, 8 кв.м.) мини-салон № 6	507	10.55	15 455.75	Оплата : все включено. Без окна с водой.
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения второго этажа часть поз. № 8 (офис № 4)	223	6.48	9 869.04	Оплата : все включено. С окном
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения второго этажа часть поз. № 8 (офис № 7)	223	5.92	9 016.16	Оплата : все включено. Без окна
ул. Ленинградская, 100	нежилые помещения третьего этажа поз. №№ 19, 20, 28, 29 в здании «Дома быта»	315	21.4	25 059.40	Оплата : все включено. Без окна
ул. Ленинградская, 100	нежилое помещение второго этажа поз. № 69 в здании «Дома быта»	218	8.8	12 751.20	Оплата : все включено (пластиковая конструкция в фойе)
ул. Ленинградская, 100/п	павильон № 2		14.23	34 863.50	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Ленинская, 46	нежилые помещения поз. №№ 52, 53 третьего этажа в здании Дома быта		76.1	49 781.58	Коммунальные услуги оплачиваются отдельно. Витражные окна, выходящие на сторону аллеи Флота.
ул. Ленинская, 62	часть нежилого помещения второго этажа поз. № 11 в здании магазина		62.3	19 063.80	Возможно использовать под склад. Оплата : все включено, за исключением электроэнергии.
ул. Ленинская, 38	нежилого помещения поз. № 7, 8 второго этажа в административном здании	207	35.2	37 030.40	Оплата: все включено
ул. Ленинская, 38	часть нежилого помещения поз. № 50, 68 третьего этажа в административном здании	302	55.1	46 284.00	Оплата: все включено
ул. Ленинская, 38	часть нежилого помещения поз. 56 четвертого этажа в административном здании	421	17.99	17 180.45	Оплата: все включено
ул. Ленинская, 38	нежилое помещение поз. № 2 подвала в административном здании		11.9	3 998.40	Оплата : все включено. (под склад)
ул. Ленинская, 38	нежилое помещение поз. № 25 подвала в административном здании		13.4	4 301.40	Оплата : все включено, за исключением электроэнергии
ул. Ленинская, 38	нежилое помещение поз. 4 подвала в четырехэтажном административном здании		33.4	10 654.60	Оплата : все включено.
ул. Ленинская, 38	часть нежилого помещения поз. 55, поз. 3, четвертого этажа административном здании	427	16.57	15 824.35	Оплата : все включено.
ул. Ленинская, 38	нежилые помещения поз. № 13, 14, 15, 16, 17 третьего этажа административного здания	309	16.38	18 149.04	Оплата : все включено.
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 14		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 17		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Циолковского, 25/п	Павильон № 19		14.23	23 052.60	Электроэнергия оплачивается отдельно по счетчику
ул. Семена Удалого	земельный участок		от 1 до 5000 кв.м.	договорная	Сдается в аренду часть земельного участка. По соглашению возможно строительство на земельном участке, размещение объектов.
ул. Пограничная, д. 49В	нежилое помещение второго этажа		135.7	25 647.30	Помещение возможно использовать под склад или производство
ул. Пограничная, д. 49В	здание		90.3	1 руб.	Отдельно стоящее 2-х этажное здание, помещения свободного назначения, возможно использовать под производство, либо склад. Ремонт за счет средств и сил арендатора.
ул. Пограничная, д. 49В	земельный участок		от 1 до 3000 м.кв	договорная	Сдается в аренду часть земельного участка. Контролируемая территория, пропускная система. По соглашению возможно строительство на земельном участке, размещение объектов.
пр. 50 лет Октября, 4,	кофейный аппарат/ терминал	1 этаж		3 617.00	Оплата : аренда + электроэнергия.
ул. Ленинская, 38,			1	2 077.00	
ул. Ленинградская, д. 100				2 883.00	

Обращаем Ваше внимание, что указанная арендная плата носит исключительно информационный характер и не при каких условиях не является публичной офертой, определяемой положениями ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Для получения подробной информации о размере арендной платы и особенностях помещений, а так же для предоставления заявлений на аренду свободных помещений, просим Вас обращаться по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, пр. 50 лет Октября, 4, 4 этаж. Коммерческий отдел тел. 8-924-781-4475, 26-68-14, 26-12-65, 26-25-00.

Газета «Град Петра и Павла»

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Камчатскому краю (свидетельство о регистрации ПИ № ТУ41-00301 от 18 июля 2017 г.)

Территория распространения:
Петропавловск-Камчатский городской округ

Газета распространяется бесплатно

Учредитель (соучредители):

администрация Петропавловск-Камчатского городского округа
и Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

Издатель:

Управление делами администрации
Петропавловск-Камчатского городского округа
(683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, д. 14)

Адрес редакции:

683000, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ленинская, 14,
тел. 8 (4152) 303-100, доб. 1180, 1181, 1182. E-mail: grad@pkgo.ru

Главный редактор: БОРИСКИН С.Е.

Газета «Град Петра и Павла»
выходит 4-8 раз в месяц.
Тираж 1000 экземпляров. Объем 6 п.л.
Газета отпечатана в типографии им. П. Ключкова

Адрес:

г. Петропавловск-Камчатский, ул. Вулканная, 61А, тел. 25-89-83
Номер подписан в печать в 15.00 час. 2.03.23
По графику: в 15.00 час. 2.03.23