



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я  
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе согласно приложению.

2. Управлению делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа опубликовать настоящее постановление в газете «Град Петра и Павла» и разместить на официальном сайте администрации Петропавловск-Камчатского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2020.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

Глава  
Петропавловск-Камчатского  
городского округа

К.В. Брызгин

**Порядок  
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий  
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с  
выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в  
многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых  
коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском  
городском округе**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации мероприятия «Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям), индивидуальным предпринимателям» подпрограммы 7 «Повышение качества условий жизни жителей Петропавловск-Камчатского городского округа» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Петропавловск-Камчатского городского округа», утвержденной постановлением администрации Петропавловск-Камчатского городского округа от 13.10.2016 № 1985 (далее - муниципальная программа).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее - субсидии).

1.3. Субсидия носит целевой характер, не может быть израсходована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, и предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Общий объем субсидии определяется муниципальной программой.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств

доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Управление коммунального хозяйства и жилищного фонда администрации Петропавловск-Камчатского городского округа (далее - уполномоченный орган).

1.6. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами на территории Петропавловск-Камчатского городского округа, выполняющие работы или заключившие договор о выполнении работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе, включенных в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе и приобретшие в целях выполнения указанных работ дезинфицирующие средства (далее - получатели субсидии).

1.7. Субсидия предоставляется получателю субсидии, который выполняет работы или заключает договор о выполнении работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе с применением зарегистрированных в установленном порядке и допущенных к применению в Российской Федерации дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по применению конкретных средств в режимах, эффективных при вирусных инфекциях (Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 03.04.2020 № 02/5925-2020-24).

1.8. Возмещению подлежит часть понесенных получателями субсидии расходов в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах, протирания поручней, перил, дверных и оконных ручек, выключателей, панелей домофонов и лифтов, почтовых ящиков, подоконников в местах общего пользования многоквартирных домов в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее - места общего пользования) и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе, после заключения соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе (далее - соглашение), в целях реализации мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края:

1.8.1 на приобретение дезинфицирующих средств в случае выполнения работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов собственными силами и (или) подрядной организацией на основании

заключенного договора в регламентированные сроки проведения влажной уборки, установленные договором управления многоквартирным домом и (или) документами, на основании которых осуществляется деятельность по управлению многоквартирным домом;

1.8.2 на оплату выполненных работ по дезинфекции в случае их выполнения на основании письма и (или) предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю подрядной организацией и (или) специализированной подрядной организацией, имеющей санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим и нормативным правилам, в установленные в таком письме и (или) предписании сроки, на основании заключенного договора.

1.9. Результатом предоставления субсидии является дезинфекция мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе.

Показателем достижения результата предоставления субсидии является количество многоквартирных домов и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, в которых осуществлена дезинфекция, значение которого устанавливается в соглашении.

1.10 Сведения о субсидии должны быть размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Субсидия в целях возмещения расходов в случае выполнения работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в Петропавловск-Камчатском городском округе ( $C_{\text{дез}}$ ) предоставляется в указанном в заявлении получателя субсидии размере, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{дез}} = C_{\text{дез.ср-в}} + C_{\text{дез.работ}}, \text{ где:}$$

$C_{\text{дез.ср-в}}$  - размер субсидии в случае возмещения расходов на приобретение дезинфицирующих средств в случае выполнения работ, указанных в подпункте 1.8.1 настоящего Порядка;

$C_{\text{дез.работ}}$  - размер субсидии в случае возмещения расходов на оплату выполненных работ, указанных в подпункте 1.8.2 настоящего Порядка;

$$C_{\text{дез. ср-в}} = P_{\text{дез}} \times S_{\text{моп}} \times K_{\text{дез}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{дез}}$  - стоимость дезинфицирующих средств исходя из рекомендованной Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека нормы расхода дезинфицирующих средств на 1 кв. м, из расчета стоимости не более 3,5 руб. за 1 литр средства, в случае выполнения работ, указанных в подпункте 1.8.1 настоящего Порядка;

$S_{\text{моп}}$  - уборочная площадь многоквартирного дома, определенная по данным технического паспорта на многоквартирный дом, кв.м.; и (или) площадь мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, определенная по данным, содержащимся в Реестре мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе, кв.м.;

$K_{\text{дез}}$  - количество дезинфекций исходя из периодичности проведения влажной уборки мест общего пользования, определенной в договоре управления многоквартирным домом и (или) документах, на основании которых осуществляется деятельность по управлению многоквартирным домом; в отношении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов - исходя из 1 раза в неделю в соответствии Постановлением Губернатора Камчатского края от 10.04.2020 № 50 «О мерах по недопущению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Камчатского края»;

$$C_{\text{дез. ср-в}} = P_{\text{дез}} \times K_{\text{мкд}} \times K_{\text{дез}}, \text{ где:}$$

$P_{\text{дез}}$  - стоимость работ подрядной организации и (или) специализированной подрядной организации по дезинфекции на 1 многоквартирный дом, но не более 6 000 руб. за 1 многоквартирный дом;

$K_{\text{мкд}}$  - количество многоквартирных домов, в которых необходимо проведение дезинфекции подрядными организациями и (или) специализированными организациями на основании письма и (или) предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю;

$K_{\text{дез}}$  - количество дезинфекций исходя из периодичности, определенной в письме и (или) предписании Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю и определяется соглашением, заключенным получателем субсидий с уполномоченным органом.

2.2. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

2.2.1 отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Петропавловск-Камчатского городского округа;

2.2.2 получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.2.3 получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.2.4 получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

2.3. Документы, подтверждающие соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в подпунктах 2.2.1-2.2.4 настоящего Порядка, предоставляются по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и рассматриваются в порядке и сроки, установленные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

2.4. Для получения субсидии получатели субсидий обращаются в службу «одного окна» Управления делами администрации Петропавловск-Камчатского городского округа по адресу: 683003, город Петропавловск-Камчатский, улица Ленинградская, дом 74/1, (далее - служба «одного окна») с заявлением о заключении соглашения по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление).

2.5. К заявлению прилагаются следующие документы:

2.5.1 надлежащим образом заверенная копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц или надлежащим образом заверенная копия листа записи единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя или листа записи единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2.5.2 надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

2.5.3 надлежащим образом заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);

2.5.4 информация получателя субсидии о соответствии получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка, оформленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2.5.5 надлежащим образом заверенная копия договора управления многоквартирным домом и (или) документа, на основании которого осуществляется деятельность по управлению многоквартирным домом;

2.5.6 надлежащим образом заверенная копия страницы технического паспорта на многоквартирный дом, содержащая данные об уборочной площади многоквартирного дома;

2.5.7 копия письма и (или) предписания Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю (при наличии);

2.5.8 надлежащим образом заверенная копия договора на приобретение дезинфицирующих средств (при наличии);

2.5.9 документы (кассовые чеки, платежные поручения, счета, счета-фактуры, товарные накладные, товарные чеки), подтверждающие произведенные расходы в случае выполнения работ, указанных в подпункте 1.8.1 настоящего Порядка, либо надлежащим образом заверенные копии указанных документов.

Документы (кассовые чеки, платежные поручения, счета, счета-фактуры, акты выполненных работ, акты оказанных услуг), подтверждающие произведенные расходы на оплату выполненных работ, указанных в подпункте 1.8.2, либо надлежащим образом заверенные копии указанных документов.

2.5.10 расчет затрат на проведение дезинфекционных мероприятий, подписанный уполномоченным получателем субсидии и скрепленный печатью получателя субсидии при ее наличии.

2.5.11 надлежащим образом заверенные копии актов выполненных работ и (или) отчетов о выполненных работах, подписанные уполномоченным лицом получателем субсидии и скрепленные печатью получателя субсидии при ее наличии, в случае выполнения работ, указанных в подпункте 1.8.1 настоящего Порядка.

2.5.12 надлежащим образом заверенная копия договора о выполнении работ по дезинфекции, в случае выполнения работ силами подрядной организации.

Надлежащим образом заверенные копии договора о выполнении работ по дезинфекции, санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю о соответствии специализированной подрядной организации государственным санитарно-эпидемиологическим и нормативным правилам, в случае выполнения работ силами специализированной подрядной организации.

Под надлежащим образом заверенными копиями документов в настоящем Порядке понимаются документы, заверенные подписью уполномоченного представителя получателя субсидии и печатью получателя субсидии при ее наличии.

2.6. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность данных, представляемых для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Служба «одного окна» в день поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, осуществляет их регистрацию и передает для рассмотрения в уполномоченный орган.

2.8. Рассмотрение заявлений осуществляется уполномоченным органом в порядке очередности исходя из даты их поступления. В случае поступления в уполномоченный орган в один день нескольких заявлений, их рассмотрение осуществляется в порядке очередности исходя из времени их регистрации службой «одного окна».

2.9. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации в службе «одного окна» заявления и документов, представленных получателем субсидии, осуществляет их проверку и принимает в простой письменной форме решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения (далее - решение о заключении соглашения) или об отказе в предоставлении субсидии и об отказе в заключении соглашения (далее - решение об отказе в заключении соглашения).

2.10. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении соглашения являются:

2.10.1 несоответствие получателя субсидии требованиям и условиям, установленным пунктами 1.6, 1.7 и 2.2 настоящего Порядка;

2.10.2 непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2.10.3 установление уполномоченным органом факта недостоверности представления информации;

2.10.4 отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу в установленном порядке;

2.10.5 предоставление ненадлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.10.6 предоставление документов, указанных в подпунктах 2.5.7 – 2.5.12 настоящего Порядка, на основании которых Уполномоченным органом ранее принималось решение о предоставлении субсидии.

2.11. Уполномоченный орган:

2.11.1 в случае принятия решения об отказе в заключении соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе с указанием причин;

2.11.2 в случае принятия решения о заключении соглашения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения оформляет проект соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа и направляет его получателю субсидии для подписания.

В соглашении также указывается обязательное условие о согласии получателя субсидии на осуществление уполномоченным органом и (или)

уполномоченным органом муниципального финансового контроля проведения проверок соблюдения получателем субсидии условий и целей настоящего Порядка.

В соглашение также включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.12. Получатель субсидии вправе повторно направить заявление о заключении соглашения и документы, указанные в 2.5 настоящего Порядка, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.

2.13. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения соглашения возвращает в адрес уполномоченного органа подписанный экземпляр соглашения. Нарушение указанного срока признается отказом получателя субсидии от подписания соглашения.

2.14. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии соглашения принимает решение о перечислении субсидии в форме приказа о перечислении субсидии

2.15. Субсидия перечисляется в текущем финансовом году Уполномоченным органом получателю субсидии на основании заключенного соглашения и решения о перечислении субсидии в форме приказа о перечислении субсидии на расчетный счет, открытый в Российской кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом решения о перечислении субсидии.

2.16. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа в порядке и сроки, установленные в разделе 4 настоящего Порядка.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии в срок, установленный соглашением, предоставляет в Уполномоченный орган:

3.1.1 отчет о целевом использовании субсидии, достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.1.2 отчет о достижении результатов предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Порядка, в сроки, установленные в соглашении о получении субсидии, по форме, утвержденной приказом Управления финансов администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.2. Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении о получении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

#### **4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидий проводится уполномоченным органом не позднее двенадцати месяцев со дня перечисления субсидии и органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством.

4.2. В случае нарушения получателем субсидий условий, порядка и целей предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, полученные средства подлежат возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

4.2.1 уполномоченный орган направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента установления нарушений, требование о возврате средств субсидии в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

4.2.2 получатель субсидий обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, указанного в подпункте 4.2.1 настоящего Порядка, возвратить на лицевой счет уполномоченного органа полученную субсидию.

4.3. В случае, если получатель субсидии не исполнил установленного подпунктом 4.2.2 требования, уполномоченный орган взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае недостижения показателя(ей), установленных пунктом 1.9 настоящего Порядка, результативности субсидия подлежит возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа:

4.4.1 в течении 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, направленного получателю субсидии уполномоченным органом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;

4.4.2 в течении 30 календарных дней с даты получения представления и (или) предписания органами муниципального финансового контроля, если не указан иной срок.

Приложение 1  
к Порядку предоставления  
субсидии юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям  
в целях частичного возмещения затрат  
в связи с выполнением работ по  
дезинфекции мест общего пользования  
в многоквартирных домах и (или) мест (площадок)  
накопления твердых коммунальных отходов,  
расположенных в Петропавловск-Камчатском  
городском округе

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о заключении соглашения о предоставлении субсидии в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе**

1. Информация об организации	
Полное наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
Сокращенное наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
Фактический адрес юридического лица/ индивидуального предпринимателя	
Телефон	
Факс	
Электронная почта	
Наименование банка:	
Расчетный счет:	
ИНН/ КПП, БИК:	
Кор. счет:	
Дополнительная информация о юридическом лице/ индивидуальном предпринимателе (при	

наличии)									
2. Информация о руководителе юридического лица/ об индивидуальном предпринимателе									
Ф.И.О.									
Должность									
На основании чего действует									
Телефон мобильный									
Телефон служебный									
Факс									
Электронная почта									
<p>Прошу рассмотреть документы для заключения соглашения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат на приобретение дезинфицирующих средств в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах в Петропавловск-Камчатском городском округе и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов по адресу (адресам):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Адрес многоквартирного дома и (или) адрес места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов</th> <th>Уборочная площадь, площадь места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов</th> <th>Размер субсидии</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		№ п/п	Адрес многоквартирного дома и (или) адрес места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов	Уборочная площадь, площадь места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов	Размер субсидии				
№ п/п	Адрес многоквартирного дома и (или) адрес места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов	Уборочная площадь, площадь места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов	Размер субсидии						
Средства прошу перечислять по реквизитам, указанным в настоящем заявлении.									
<p>Опись прилагаемых к заявлению документов:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p>									

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Порядку предоставления  
субсидии юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям  
в целях частичного возмещения затрат  
в связи с выполнением работ по  
дезинфекции мест общего пользования  
в многоквартирных домах и (или) мест (площадок)  
накопления твердых коммунальных отходов,  
расположенных в Петропавловск-Камчатском  
городском округе

**ИНФОРМАЦИЯ**

получателя субсидии о соответствии получателя субсидии требованиям,  
установленным порядком предоставления субсидии юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям),  
индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат  
в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования  
в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых  
коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском  
городском округе организации

Настоящим \_\_\_\_\_  
подтверждает, что по состоянию на «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.:

Требования согласно Порядку предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат в связи с выполнением работ по дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах и (или) мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в Петропавловск-Камчатском городском округе организации	Да/нет
1. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Петропавловск-Камчатского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Петропавловск-Камчатского городского округа	

<p>2. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p>	
<p>3. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденные Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких лиц, в совокупности превышает 50 процентов</p>	
<p>4. Участники отбора не должны получать средства из бюджета Петропавловск-Камчатского городского округа на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;</p>	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.